



**ALLEGATO C**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**SERVIZIO DI VENTILOTERAPIA MECCANICA DOMICILIARE OCCORRENTE ALL'ASST DELLA VALTELLINA E  
DELL'ALTO LARIO, ALL'ASST DELLA VALCAMONICA, ALL'ASST SETTE LAGHI e ALL'ASST LARIANA**



## SOMMARIO

1. PREMESSA .....	3
2. TIPO DI GARA E NOTIZIE GENERALI.....	3
3. PARTECIPAZIONE ALLA GARA .....	7
4. SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO PROCEDURA .....	11
5. INVIO E CONTENUTO DELL'OFFERTA DOCUMENTAZIONE (PRESENTAZIONE MEDIANTE SISTEMA).....	12
6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO .....	23
7. SVOLGIMENTO DELLA GARA E PROCEDURE PER LA INDIVIDUAZIONE DELL'OFFERTA PIU' VANTAGGIOSA – OFFERTE ANOMALE .....	26
8. NORME ED AVVERTENZE VARIE.....	26
9. VERIFICA REQUISITI E OBBLIGHI PER L'IMPRESA AGGIUDICATARIA .....	29
10. STIPULA DEL CONTRATTO .....	29
11. FACOLTA' DI SOSTITUZIONE DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA .....	29



**OGGETTO:** L'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario, in qualità di capofila, procede in proprio e su delega/mandato dell'ASST Valcamonica, dell'ASST Sette Laghi e dell'ASST Lariana, di seguito per brevità denominate Aziende, all'effettuazione della procedura di gara per la conclusione di un accordo quadro relativo al servizio di ventiloterapia meccanica domiciliare (VMD), per un periodo di anni quattro.

## 1. PREMESSA

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici), e della D.G.R. n. IX/1530 del 06/04/2011 con oggetto: Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sin.Tel.) di Regione Lombardia (ART. 1, C. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico.

La stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SIN.TEL.", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it)

## 2. TIPO DI GARA E NOTIZIE GENERALI

A. ai sensi degli articoli 54 e 60 D.L.vo 50/2016 e s.m.i., con deliberazione del Direttore Generale n. 722 del 25/10/2017, l'ASST Valtellina e Alto Lario ha indetto una **procedura aperta multilotto** con aggiudicazione a lotto singolo a favore dell'**offerta che ha formulato il prezzo più basso** (art. 95, comma 4, del D.L.vo 50/2016 e s.m.i.) determinato mediante offerta a prezzi unitari previa verifica dell'idoneità tecnica dei prodotti offerti.

Tale procedura viene svolta ai fini della conclusione di un accordo quadro con più operatori economici senza nuovo confronto competitivo.

B. si procederà all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi del R.D. 23/05/1924 n. 827, purché riconosciuta conveniente per la stazione appaltante.

C. **l'importo quadriennale a base d'asta è di euro 29.474.810,00 (ventinovemilioni quattrocento settantaquattro ottocentodieci/00) oltre IVA, la fornitura è suddivisa in 13 lotti così come indicato nell'allegato A Fabbisogno presunto;**

D. il sopra citato allegato A – Fabbisogno presunto riporta per ciascun lotto:

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario**

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



- il codice identificativo della gara (CIG);
- le caratteristiche dei prodotti richiesti;
- i fabbisogni presunti annuali e totali;
- il valore presunto di ciascun lotto costituito dalla moltiplicazione tra il canone die/tariffa unitario posto a base d'asta e la relativa quantità presunta;
- l'importo della cauzione provvisoria pari al 2% del valore presunto del lotto;

E. **non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto ai prezzi unitari posti a base d'asta.**

F. durata dell'accordo quadro: **4 (quattro) anni**, con possibilità di protrarre la durata del servizio, ai medesimi prezzi, patti e condizioni, per un periodo di centottanta giorni dalla naturale scadenza contrattuale, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara;

G. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dr. Renato Paroli – Direttore della UOC Approvvigionamenti dell'ASST Valtellina e Alto Lario. Al Responsabile Unico del Procedimento competono gli adempimenti di cui all'art. 31 del D.L.vo 50/2016 e s.m.i.;

H. **sono ammessi** alla procedura di affidamento i soggetti di cui agli artt. 45, comma 1, del D.L.vo 50/2016 e s.m.i.

#### **RTI e Consorzi:**

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., anche di quelle stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento. È ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47 e 48 del Decreto Legislativo sopra citato. I Consorzi di cui all'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare nell'offerta per quali consorziati il Consorzio concorre.

È consentita la partecipazione da parte di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti (quindi, raggruppandi e costituendi); in tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il R.T.I. o il Consorzio ordinario e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

#### **Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario**

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



I. **non sono ammessi** a partecipare alla presente procedura, né possono essere affidatari dei subappalti i soggetti nei cui confronti sussistano le cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ogni altra causa di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

J. **DIVIETI:**

È fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare alla presente procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (quale componente di un RTI o di un Consorzio), così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi RTI o in diversi Consorzi, pena, in ogni caso, l'esclusione sia dell'impresa che del/i concorrente/i in forma associata (RTI o Consorzio) al quale l'impresa stessa partecipa.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto al comma 5 dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

K. **CAUSE DI ESCLUSIONE:**

Gli art. 80 ed 83, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche indicano le cause di esclusione.

L. **REQUISITI MINIMI:**

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti sotto indicati.

**Requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs. 50/2016 testo vigente)**

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara gli operatori economici nei confronti dei quali ricorrano una o più delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 testo vigente. La sussistenza di tali requisiti è oggetto di dichiarazione sostitutiva presente nell'allegato 1 – Modello di Autocertificazione.

**Requisiti di idoneità professionale (art. 83 D.Lgs. 50/2016 testo vigente)**

Ai fini della sussistenza dei requisiti di cui al comma 1, lettera a), i concorrenti alle gare, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, e' richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalita' vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario**

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente. La sussistenza di tali requisiti è oggetto di dichiarazione sostitutiva presente nell'allegato 1 – Modello di Autocertificazione.

#### **Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: 1) allegare l'estratto di bilancio degli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016) oppure l'indicazione del fatturato negli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016), 2) dichiarazioni, da parte di due istituti di credito, attestante l'idoneità economico finanziaria dell'impresa ai fini dell'appalto in questione.

#### **Requisiti di capacità tecnica - professionale**

Infine possono partecipare alla gara quei concorrenti che dichiarino nel Modello di Autocertificazione, i servizi identici o analoghi a quello oggetto di gara effettuati nel triennio 2014, 2015 e 2016 con i rispettivi importi, date e destinatari pubblici o privati; pena l'esclusione.

Tali servizi, in almeno uno di tali anni, dovranno avere un importo complessivo almeno pari al valore annuale del lotto per il quale la ditta intende partecipare.

Nel caso in cui la ditta intenda presentare offerta per più lotti di gara, i servizi identici o analoghi svolti in almeno uno degli anni 2014 – 2015 – 2016 dovranno avere un importo complessivo almeno pari alla somma del valore annuale dei lotti per i quali la ditta intende presentare offerta.

Le relative prestazioni dovranno essere state effettuate in modo corretto e regolare nel rispetto delle clausole contrattuali.

Si precisa che in caso di:

#### **Raggruppamenti temporanei di imprese**

In caso di RTI la quota dei servizi espletati dall'impresa mandataria non potrà essere inferiore al 50%.

I requisiti d'ordine generale ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento.



### **Consorzi di concorrenti**

In caso di consorzio ordinario, valgono le stesse regole definite per i RTI sia per quanto attiene l'erogazione del servizio sia in relazione al possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, di idoneità professionale.

### **3. PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

#### **DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La presente procedura è disciplinata dai seguenti documenti:

- Bando di gara G.U.C.E.;
- Capitolato speciale d'appalto e relativi allegati;
- Disciplinare di gara e relativi allegati.
- Modalità tecniche utilizzo piattaforma Sin.Tel. reperibile al seguente indirizzo web:

[www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) > Help&FAQ > Guide e Manuali.

#### **FORMA E SOTTOSCRIZIONI DEI DOCUMENTI**

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante o l'amministratore munito di potere di rappresentanza o dal soggetto dichiarante qualora diverso dal legale rappresentante o l'amministratore munito di potere di rappresentanza.

#### **Disposizioni particolari per i R.T.I.**

##### RTI già formalmente costituiti

Per i raggruppamenti di imprese eventualmente già formalmente costituiti, la sottoscrizione digitale dovrà essere effettuata dal legale rappresentante dell'impresa mandataria (capogruppo).

##### RTI non ancora formalmente costituiti

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario**

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



I raggruppamenti temporanei di imprese non ancora formalmente costituiti dovranno presentare un'unica offerta congiunta, firmata digitalmente da tutti i legali rappresentanti o procuratori o persone legittimamente autorizzate da tutte le imprese raggruppande, contenente tutte le indicazioni richieste riferite a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento e l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le imprese raggruppate conferiranno all'impresa capogruppo (mandataria) mandato collettivo speciale con rappresentanza, la quale stipulerà il contratto in nome proprio e delle mandanti. Tale mandato dovrà risultare da scrittura privata autenticata secondo la forma prevista dallo Stato in cui il relativo atto è redatto.

#### **RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana, trasmesse all'ASST Valtellina e Alto Lario utilizzando l'apposito spazio all'interno di Sin.Tel., denominato "Comunicazioni della procedura" e pervenire entro e non oltre il termine **delle ore 16:00 del giorno 30/11/2017**.

Le informazioni complementari e/o i chiarimenti verranno pubblicati nell'apposito spazio del Sistema "Documentazione di gara" e sul sito web dell'ASST Valtellina e Alto Lario almeno sei giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Alle richieste di informazioni pervenute telefonicamente, via fax o qualsivoglia mezzo di comunicazione diverso dallo strumento "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma di intermediazione telematica Sin.Tel. oppure oltre il suddetto termine, **non verrà dato riscontro**.

#### **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a ASST Valtellina e Alto Lario esclusivamente in formato elettronico attraverso la piattaforma Sin.Tel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sin.Tel., che consentono di predisporre:

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario**

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148





- una busta telematica a livello multilotto contenente la documentazione amministrativa, di cui al successivo paragrafo **5.A “Busta A – Requisiti amministrativi”**;
- una busta telematica contenente l’offerta tecnica , di cui al successivo paragrafo **5.B “Busta B – Requisiti tecnici Informativi”**;
- una busta telematica contenente l’offerta economica, di cui al successivo paragrafo **5.C “Busta C - Offerta economica”**.

Il completamento della procedura di presentazione dell’offerta deve avvenire mediante la funzionalità “Invio offerta”, al termine dell’immissione dei dati richiesti nelle varie fasi di predisposizione dell’offerta e dell’allegazione della documentazione richiesta, e deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio indicato.

Il Sistema adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni ed attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell’offerta e dei documenti che la compongono, tale da garantire, altresì, la provenienza, l’identificazione e l’inalterabilità dell’offerta medesima.

La procedura di preparazione ed invio dell’offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività già eseguite, fermo restando che l’invio dell’offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell’offerta.

I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema; tuttavia, il Sistema consente di modificare i passi procedurali già eseguiti e completati, sino al momento della sottoscrizione finale del documento riassuntivo generato dal Sistema in automatico, in formato pdf, di cui al successivo paragrafo **5.C**.

L’offerta presentata entro il termine perentorio di presentazione della stessa è, in ogni caso, vincolante per il concorrente.

È, in ogni caso, responsabilità dei concorrenti l’invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine sopraindicato, anche atteso che il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l’orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

La presentazione dell’offerta mediante il Sistema, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell’offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di



connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'ASST ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera l'ASST da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. L'ASST si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nel successivo articolo 5. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezioni pertinenti ed in particolare di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sin.Tel. è possibile contattare l'**Help Desk al numero verde 800.116.738.**

L'offerta e la documentazione che la compone dovrà essere inviata e fatta pervenire all'ASST Valtellina e Alto Lario attraverso Sin.Tel. entro il **termine perentorio delle ore 16:00 del giorno 15/12/2017 pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste nel disciplinare di gara, **pena l'esclusione**, dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sin.Tel., come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non sarà necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sin.Tel. automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano ASST Valtellina e Alto Lario e l'Agenzia Regionale Centrale Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sin.Tel. e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario**

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



Resta inteso che non saranno ammesse offerte irregolari, condizionate, indeterminate, difformi dalla richiesta, formulate per persone da nominare o con riferimento ad altra offerta.

In materia di vicende soggettive del concorrente nell'ambito della procedura di gara si rinvia a quanto previsto dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

#### **PARTECIPAZIONE A PIU' LOTTI**

Il soggetto che intenda partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma individuale o associata, ed in caso di R.T.I. o Consorzi, sempre con la medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

In caso di partecipazione a più lotti, la procedura di presentazione dell'offerta sarà unica, così come unica sarà la fase amministrativa mentre dovranno essere eseguite e completate tante fasi tecniche informative ed economiche quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

#### **4. SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO PROCEDURA**

L'ASST Valtellina e Alto Lario si riserva la possibilità di annullare la gara qualora ritenga, a suo discrezionale ed insindacabile giudizio, di non aver raggiunto gli obiettivi prefissati. E' comunque facoltà dell'Azienda, sempre a suo insindacabile giudizio, sospendere o revocare la gara, nonché prorogarne i termini ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

L'ASST si riserva la facoltà di non affidare il servizio per i seguenti motivi:

- nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico all'effettuazione dello stesso;
- nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea rispetto alle sue esigenze;
- nel caso in cui prima della conclusione della procedura di gara venga attivata una convenzione CONSIP o ARCA avente ad oggetto la fornitura oggetto del presente disciplinare;
- nel caso in cui i prezzi non siano ritenuti congrui ai sensi della vigente normativa;
- mutamenti di carattere normativo sia a livello nazionale che regionale in materia di competenza e modalità di erogazione del servizio oggetto del presente Capitolato da parte delle ASST;
- mutamenti di carattere organizzativo quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, accorpamento delle Aziende Sanitarie o soppressione o trasferimento di strutture e/o attività.

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario**

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



L'ASST avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione si verificassero anomalie nel funzionamento o della rete applicativa che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sin.Tel., o che impediscano di formulare l'offerta.

La sospensione e/o annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle Ditte concorrenti.

L'ASST Valtellina e Alto Lario si riserva altresì la facoltà di annullare la procedura, qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste della piattaforma Sin.Tel. e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

## **5. INVIO E CONTENUTO DELL'OFFERTA DOCUMENTAZIONE (presentazione mediante Sistema)**

Con riferimento ai passi della procedura necessari per la presentazione dell'offerta mediante il Sistema e, comunque, con riferimento alle attestazioni e/o dichiarazioni che devono essere fornite in sede di presentazione dell'offerta, anche in ragione delle informazioni e dei dati da inserire a Sistema nelle schermate relative alla procedura di presentazione dell'offerta, ferme le indicazioni stabilite nei "Manuali", si consideri quanto riportato nei successivi paragrafi.

Il Concorrente debitamente registrato a Sin.Tel. accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

### **5.A. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il concorrente dovrà inviare la documentazione amministrativa attraverso il livello multilotto (funzionalità "invia offerta amministrativa multilotto").

Negli appositi campi afferenti alla "**Busta A – requisiti amministrativi**" e predisposti dalla Stazione Appaltante sulla piattaforma Sin.Tel., il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare i documenti richiesti e consistenti o in un unico file in formato e firmato digitalmente o in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, con i documenti ivi contenuti debitamente compilati e **firmati digitalmente**.

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario**

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



Si precisa che la cartella zippata non deve essere firmata digitalmente.

Di seguito si riportano testualmente i documenti richiesti afferenti alla **“Busta A – requisiti amministrativi”**:

**1. Modello di Autocertificazione (Allegato 1 del presente disciplinare)**

Il **modello di autocertificazione**, accompagnato da copia del documento d'identità valido del firmatario, dovrà essere debitamente compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente.

Il modello di autocertificazione riguarda tutte le informazioni che devono essere fornite in alternativa ai certificati previsti dagli artt. 80 del D.L.vo 50/2016, nonché altre dichiarazioni inerenti la gara.

Si precisa che in questa fase non è necessario allegare alcuna documentazione e/o certificazione a riprova di quanto dichiarato nel modello di autocertificazione

Il modello di autocertificazione dovrà essere compilato in ogni parte a cura dell'impresa partecipante e firmato digitalmente, a pena di esclusione dalla procedura, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nel medesimo campo).

Nel caso di partecipazione di Raggruppamento Temporaneo di Impresa sia costituito che costituendo, il mandatario, dovrà inserire nel sistema:

- modello di autocertificazione del mandatario/delegatario, firmato digitalmente;
- una scansione del modello di autocertificazione compilato e sottoscritto da ogni impresa mandante, corredato da copia documento di identità in corso di validità;
- una scansione del mandato conferito dalle imprese facenti parte del gruppo, sottoscritto da tutti i componenti dell'RTI (in caso di RTI già costituita).

Le imprese che intendano presentare offerta in R.T.I., ovvero in Consorzio, dovranno, inoltre, osservare le condizioni che seguono.

Ciascuna singola impresa in R.T.I., sia costituito che costituendo, dovrà formulare autonoma “Dichiarazione”, conforme al modello di cui all'allegato 1 del presente Disciplinare – Modello di autocertificazione che dovrà essere sottoscritta, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere allegata nel medesimo campo) di ciascuna singola impresa in raggruppamento.

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario**

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



Si precisa che, in questo campo, qualora l'autocertificazione e/o ciascuna dichiarazione di offerta economica sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre copia della procura notarile (generale o speciale), che attesti i poteri del sottoscrittore.

Infine, nel caso in cui nell'autocertificazione sia stato dichiarato di essere in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con un altro concorrente alla gara, ma di aver formulato l'offerta autonomamente, il concorrente, in questo campo dovrà inserire la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formazione dell'offerta (per esempio: statuti, documenti riguardanti l'organizzazione aziendale, visure storiche, etc.).

2. Copia scansionata e sottoscritta digitalmente della **Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001/ 2008**, ai sensi dell'art. 87 del **D. L.vo 50/2016** e s.m.i. o in mancanza una dichiarazione relativa al non possesso della presente certificazione.

3. La presa visione sottoscritta digitalmente del **capitolato speciale d'appalto e allegati, compreso eventuale elenco delle richieste di chiarimenti pervenute e relative risposte.**

La firma digitale apposta al capitolato speciale d'appalto fornisce una garanzia della conformità del servizio proposto dalla ditta offerente a quello richiesto da questa azienda, nonché per presa visione ed accettazione delle norme in esso contenute.

4. **Garanzia provvisoria:**

Il concorrente a pena di esclusione della procedura, dovrà inserire/allegare a Sistema nell'apposito campo predisposto dalla stazione appaltante, la fideiussione originale rilasciata in formato elettronico da un istituto bancario o compagnia assicurativa o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, a ciò autorizzate dal Ministro delle Economie e delle Finanze.

I requisiti che seguono sono richiesti **a pena di esclusione** in quanto devono intendersi elementi essenziali del documento che compone l'offerta.



In particolare, la fideiussione dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione** dalla procedura, con firma digitale da parte del soggetto garante e dovrà essere presentata unitamente a copia (scannerizzata) del documento (procura, ecc.) che attesti i poteri del sottoscrittore della fideiussione.

La cauzione provvisoria dovrà:

- a. essere di importo pari al 2% (due per cento) del valore presunto indicato, per ciascun lotto, nell'allegato A – Fabbisogno presunto;
- b. avere validità per un periodo di almeno 180 (centottanta) giorni decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
- c. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- d. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 del Codice Civile;
- e. l'operatività della medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'ASST;
- f. la competenza esclusiva e inderogabile, per qualunque controversia dovesse insorgere, del Foro di Sondrio.

Le società interessate alla presente procedura di gara si impegnano a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante, qualora decorsi 180 giorni la procedura di gara non si sia ancora conclusa.

L'importo della garanzia potrà essere ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, la Ditta concorrente dovrà segnalare il possesso del requisito e documentarlo allegando la necessaria attestazione.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese si potrà beneficiare della riduzione del 50% solo qualora tutte le imprese facenti parte del raggruppamento siano in possesso della certificazione di qualità.

In caso di RTI, non ancora costituito, la fideiussione dovrà essere intestata, a pena d'esclusione, a tutte le imprese raggruppate.

Pertanto, contestualmente, il prestatore della garanzia dovrà richiamare, nella stessa, la natura collettiva della partecipazione alla procedura di gara da parte di più imprese, identificandole singolarmente.

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario**

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario e potrà essere svincolata nei tempi e nei modi previsti dall'art. 93, comma 9, del D. Lgs. 50/2016. Nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto in ordine alla garanzia prestata.

**In caso di partecipazione a più Lotti:**

- possono essere presentate autonome e distinte cauzioni provvisorie per ciascun Lotti cui si intende partecipare;

*ovvero in alternativa*

- un'unica cauzione provvisoria di importo pari alla somma degli importo stabiliti per ciascun lotto cui si intende partecipare; in tale ultimo caso, la fidejussione deve necessariamente, a pena di esclusione, indicare la gara ed i singoli lotti cui si riferisce la garanzia.

Si precisa che nell'ipotesi in cui il concorrente, pur partecipando a più lotti, abbia fornito un'unica cauzione provvisoria, quest'ultima verrà svincolata solo e soltanto all'aggiudicazione di tutti i lotti coperti dalla suddetta garanzia fideiussoria.

Il concorrente ha la facoltà, in alternativa a quanto stabilito nel presente paragrafo, di presentare la cauzione provvisoria in formato cartaceo, secondo le modalità stabilite di seguito. In tale caso, tuttavia, il concorrente dovrà necessariamente inserire/allegare a Sistema nel medesimo campo dedicato alla cauzione elettronica una copia scannerizzata della fideiussione (cartacea) originale.

- 5. Impegno di un fidejussore a rilasciare garanzia fidejussoria** per l'esecuzione del contratto in caso di eventuale aggiudicazione ai sensi di quanto stabilito dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, pena l'esclusione dalla gara. Detto impegno dovrà essere firmato digitalmente dal Fidejussore stesso. L'impegno succitato potrà essere contenuto nell'ambito della garanzia provvisoria di cui al precedente punto purché espressamente indicato, in questo caso il concorrente dovrà inserire a Sistema una dichiarazione, firmata digitalmente, attestante che l'impegno del fidejussore è contenuto nella garanzia provvisoria; la fidejussione dovrà prevedere, per ogni controversia, la competenza esclusiva e inderogabile del Foro dell'Azienda beneficiaria.

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario**

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148





Il concorrente ha la facoltà, in alternativa a quanto stabilito nel presente paragrafo, di presentare la dichiarazione di impegno del garante a rilasciare la cauzione definitiva in formato cartaceo, secondo le modalità stabilite nel seguito. In tale caso, tuttavia, il concorrente dovrà necessariamente inserire/allegare a Sistema nel campo dedicato una copia scannerizzata della predetta dichiarazione (cartacea) originale.

Per quanto concerne i precedenti punti 4 e 5, si precisa che, nel caso in cui il Fidejussore sia impossibilitato a rilasciare la fidejussione in formato digitale, il concorrente dovrà scannerizzare detto documento ed allegarlo digitalmente tramite piattaforma Sintel.

**6. Documento attestante il versamento del contributo all’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)**

Il concorrente dovrà caricare copia scannerizzata del documento attestante l’avvenuto pagamento del contributo di cui all’art. 1, comma 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura, e la data del pagamento che deve essere anteriore al termine di scadenza della presentazione delle offerte, **pena l’esclusione dalla procedura**, per i seguenti importi:

- Lotto 1 € 9.879.772,00 (200/00);
- Lotto 2 € 467.328,00 (35/00);
- Lotto 3 € 558.992,00 (70/00);
- Lotto 4 € 4.257.360,00 (140/00);
- Lotto 5 € 976.448,00 (80/00);
- Lotto 6 € 3.480.640,00 (140/00);
- Lotto 7 € 1.095.000,00 (140/00);
- Lotto 8 € 886.950,00 (80/00);
- Lotto 9 € 3.504.000,00 (140/00);
- Lotto 10 € 1.883.400,00 (140/00);
- Lotto 11 € 922.720,00 (80/00);
- Lotto 12 € 1.325.680,00 (140/00);

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell’Alto Lario**

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



- Lotto 13 € 236.520,00 (20/00).

Corrispondente al valore di ogni singolo lotto per il quale presenta offerta.

A seguito delle nuove istruzioni pubblicate sul sito dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici entrate in vigore il 1° maggio 2010 ed il 1° gennaio 2011, per eseguire il pagamento è necessaria l'iscrizione online (anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio) al nuovo "Servizio di Riscossione Contributi", raggiungibile dalla homepage del sito web dell'Autorità ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)).

Il pagamento del contributo potrà avvenire :

- online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express.

Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve inserire/allegare in Piattaforma, nell'apposito campo presente in Piattaforma, la copia scannerizzata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono, comunque, pubblicate e consultabili al seguente indirizzo internet: [www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione](http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione).

In caso di partecipazione di R.T.I. e Consorzi il versamento è unico. In tali casi il versamento dovrà essere effettuato:

- in caso di R.T.I. e di Consorzio ordinario, sia costituiti che costituendi, dall'impresa mandataria del raggruppamento stesso;
- in caso di Consorzio stabile, dal Consorzio stesso.

7. Qualora intenda ricorrere all'istituto dell'**avalimento**, il concorrente dovrà produrre la seguente documentazione:

- a. dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante della partecipante con specifica indicazione dei requisiti dei quali intende avvalersi e della denominazione dell'impresa ausiliaria;
- b. dichiarazione dell'impresa ausiliaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 38 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., accompagnata da copia del documento d'identità valido del firmatario, sotto la propria responsabilità, nella consapevolezza delle conseguenze penali derivanti da dichiarazioni mendaci e

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario**

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



falsità negli atti previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R 445/2000, da rendere sottoscritta digitalmente **dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria**, attestante quanto segue:

1. di possedere i requisiti di cui all'art. 80, nonché i requisiti di capacità economico – finanziaria e/o tecnico organizzativa e le risorse oggetto di avvalimento;
  2. di obbligarsi verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente: tali risorse dovranno essere dettagliatamente e specificatamente indicate nel contratto di avvalimento;
  3. di non partecipare alla medesima procedura di gara in proprio e neppure in qualità di associata o consorziata con una delle imprese che partecipano alla gara;
- c. contratto scansionato e sottoscritto digitalmente con cui l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Come previsto dalla Determinazione AVCP n. 2 del 01.08.2012, paragrafo 8.1, tale contratto deve riportare l'esatta elencazione dei mezzi, delle risorse e del personale (risorse e mezzi prestati) che vengono messi a disposizione della ditta ausiliaria, nonché la durata ed ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89 del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

**In caso contrario, il Concorrente dovrà produrre una dichiarazione con cui dichiara di non voler ricorrere all'istituto dell'avvalimento.**

Per quanto non indicato nel presente disciplinare e relativi allegati in tema di raggruppamenti temporanei ovvero per i consorzi e le altre forme di associazione si rinvia agli art. 37 e 48 del D. Lgs. 50/2016.

**Nota bene:**

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario**

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



Se per qualsiasi motivo in fatto e/o in diritto, nelle more del procedimento di gara, uno o più dei requisiti, attestati o dichiarati, richiesti pena di esclusione dovesse venir meno e conseguentemente dovessero venire a mancare i requisiti di ammissibilità dichiarati in sede di offerta, la sopravvenuta carenza determinerebbe a carico della ditta interessata o del raggruppamento temporaneo o della consorziata esecutrice del servizio l'esclusione dalla gara.

**La documentazione amministrativa deve essere priva, pena l'esclusione, di qualunque riferimento al valore dell'offerta economica.**

Le dichiarazioni e gli elenchi di cui sopra dovranno essere sottoscritti:

- in caso di singola impresa, dal legale rappresentante, dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa;
- in caso di RTI o di consorzi già formalmente costituiti, dal legale rappresentante o dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata dall'impresa mandataria;
- in caso di RTI o di consorzi costituendi al momento di presentazione dell'offerta, dai seguenti soggetti:
  - da tutti i legali rappresentanti o procuratori o persone legittimamente autorizzate da tutte le imprese raggruppande, in caso di dichiarazioni che devono essere rilasciate congiuntamente;
  - dai rispettivi legali rappresentanti o procuratori o persone legittimamente autorizzate da tutte le imprese raggruppande, in caso di dichiarazioni che devono essere rilasciate dalla singola impresa.

L'ASST si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna dei documenti su supporto cartaceo che sia copia autentica o copia conforme all'originale, ovvero un documento su supporto informatico che sia copia conforme del documento originale, ai sensi dell'art. 23, commi 4 e 5, del D. Lgs. n. 82/2005.

#### **5.B. CONTENUTO DELLA BUSTA B – REQUISITI TECNICI INFORMATIVI**

Il concorrente dovrà inviare la documentazione tecnica informativa, **autonoma e distinta per ciascun singolo lotto** cui si intende partecipare, attraverso l'interfaccia di ciascun lotto (funzionalità "Invia Offerta"). Nell'apposito campo "**Busta B – requisiti tecnici**" presente sulla piattaforma Sin.Tel. il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione tecnica informativa e **firmato digitalmente**:

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario**

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



- schede tecniche e/o materiale illustrativo di ciascun prodotto offerto, dai quali siano rilevabili le caratteristiche richieste dal capitolato speciale d'appalto, in particolare agli articoli 5, 7 e 8.
- relazione illustrativa sulle modalità di svolgimento del servizio secondo quanto richiesto dal capitolato speciale d'appalto, in particolare dagli articoli 9, 10 e 11. **Questo documento potrà avere una dimensione massima di 10 pagine;**
- schede tecniche e/o materiale illustrativo di ciascun prodotto offerto afferente ai sub lotti 1 b), 2 b), 3 b) (se di interesse);
- relazione illustrativa sulle modalità di svolgimento delle attività di cui ai sub lotti 1 b), 2 b), 3 b) secondo quanto richiesto dal capitolato speciale d'appalto (se di interesse). **Questo documento potrà avere una dimensione massima di 10 pagine.**

Tutta la documentazione tecnica presentata deve essere, in quanto elemento essenziale dell'offerta, formulata in lingua italiana e priva di qualsivoglia indicazione di carattere economico, a pena di esclusione dalla procedura di gara;

**La mancata presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti, comporterà l'esclusione di pieno diritto del concorrente dalla gara.**

La documentazione di cui sopra dovrà essere sottoscritta con firma digitale dai seguenti soggetti:

- in caso di singola impresa, dal legale rappresentante, dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa;
- in caso di RTI o di consorzi già formalmente costituiti, dal legale rappresentante o dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata dell'impresa mandataria o del consorzio;
- in caso di RTI o di consorzi non ancora costituiti al momento di presentazione dell'offerta, da tutti i legali rappresentanti o procuratori o comunque dalle persone legittimamente autorizzate da tutte le imprese raggruppande.

#### **5.C. CONTENUTO DELLA BUSTA DELL'OFFERTA ECONOMICA "BUSTA C"**

Il concorrente dovrà inviare l'offerta economica, autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, attraverso l'interfaccia di ciascun lotto (funzionalità "Invia Offerta").

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario**

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



A livello di singolo lotto, allo step 3 “Offerta economica” del percorso guidato “Invia offerta”, il concorrente, pena l’esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema formulando e presentando una Offerta economica, così composta con riferimento a ciascun singolo lotto cui intende partecipare:

- a. indicare a Sistema, nell’apposita schermata “Offerta economica”, il **prezzo totale quadriennale offerto iva esclusa per il lotto di interesse** espresso in Euro, IVA esclusa. Dovrà essere allegato l’offerta economica con il dettaglio dei prezzi unitari iva esclusa. In caso di discordanza tra l’offerta ed i singoli prezzi unitari, varranno i singoli prezzi unitari;
- b. indicare a Sistema, nell’apposito campo “Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso offerto”, il valore dei costi della sicurezza derivanti da "interferenze". **Si precisa che in tale campo il concorrente dovrà inserire il valore 0 (zero) per le motivazioni esposte all’art. 23 del capitolato speciale d’appalto.**

Al termine della compilazione dell’offerta economica, Sin.Tel. genererà un documento in formato “pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale, **sottoscritto con firma digitale** e successivamente allegato all’offerta medesima a completamento della stessa, i soggetti che avranno l’obbligo di apporre la firma digitale sono i seguenti:

- in caso di singola impresa, dal legale rappresentante, dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l’impresa stessa;
- in caso di RTI o di consorzi già formalmente costituiti, dal legale rappresentante o dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata dell’impresa mandataria o del consorzio;
- in caso di RTI o di consorzi non ancora costituiti al momento di presentazione dell’offerta, da tutti i legali rappresentanti o procuratori o comunque dalle persone legittimamente autorizzate da tutte le imprese raggruppande.

**Questo documento conterrà tutti i dati dell’offerta inserita e con l’apposizione della firma digitale dei soggetti sopra indicati, il documento acquisirà pieno valore legale.**

L’**invio dell’offerta** avviene soltanto mediante l’apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sin.Tel. della documentazione che compone l’offerta.



Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sin.Tel. non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sin.Tel. per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sin.Tel. darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non potranno più essere ritirate e saranno definitivamente acquisite dal Sistema, che le manterrà segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa, la documentazione tecnica e l'offerta economica inviate dal concorrente a Sin.Tel. saranno conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative, tecniche ed economiche).

## 6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Il servizio verrà aggiudicato secondo l'offerta al prezzo più basso, ex art. 95 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., determinato mediante offerta a prezzi unitari previa verifica dell'idoneità tecnica dei prodotti offerti.

Si procederà all'aggiudicazione del Servizio anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi del R.D. 23/05/1924 n. 827 e s.m.i., purché riconosciuta valida e conveniente per la stazione appaltante.

### **Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto ai prezzi unitari posti a base d'asta.**

La procedura non è finalizzata ad identificare un unico aggiudicatario per lotto, ma ad identificare i soggetti idonei a fornire il servizio oggetto del presente capitolato.

All'interno dell'accordo quadro, per la scelta dell'operatore economico a cui affidare di volta in volta il singolo noleggio delle apparecchiature, verrà adottato l'ordine di priorità descritto di seguito fatto salvo i casi in cui lo specialista pneumologo prescrittore identifichi una corrispondenza certa tra le specifiche esigenze del paziente e ed una specifica apparecchiatura.

L'ordine di priorità, basata sul criterio del prezzo più basso, è il seguente:

1. lotti 1, 2, 3:

LOTTO	PRODOTTO/TERAPIA
1	CPAP

### **Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario**

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



2	AUTOCPAP
3	B LEVEL S < 16 ORE

l'affidamento del servizio di cui ai lotti 1, 2 e 3, verranno assegnati integralmente alla ditta che ha formulato il prezzo più basso con riferimento al singolo lotto;

fatta salva l'eventuale mantenimento delle apparecchi in uso e la prescrizione specifica dello specialista di branca purché la ditta risulti aggiudicataria del lotto di riferimento.

2. lotti 4, 5, 6, 7, 8, 9 e 10:

I. assistiti in trattamento:

per gli assistiti in trattamento relativamente ai lotti sotto riportati verrà mantenuta l'apparecchiatura in uso, alle condizioni indicate nel presente capitolato:

LOTTO	PRODOTTO/TERAPIA
4	B LEVEL ST > 16 ORE
5	B LEVEL AUTO ASV < 16 ORE
6	VENTILATORI PRESSO-VOLUMETRICI NON INVASIVI < 16 ORE
7	VENTILATORI PRESSO-VOLUMETRICI NON INVASIVI > 16 ORE
8	VENTILATORI PRESSO VOLUMETRICI INVASIVI < 16 ORE
9	VENTILATORI PRESSO VOLUMETRICI INVASIVI > 16 ORE
10	APPARECCHI PER ASPIRAZIONE SECREZIONI

Si procederà comunque alla sostituzione delle apparecchiature in uso nei seguenti casi:

- l'attuale fornitore non risulti aggiudicatario nell'accordo-quadro;
- vi sia una nuova prescrizione terapeutica dello specialista di branca

II. nuovi assistiti:

l'affidamento del servizio avverrà esclusivamente sulla base delle indicazioni fornite dallo specialista pneumologo prescrittore sulle specifiche esigenze della persona assistita.

Si precisa che per quanto concerne gli apparecchi per l'aspirazione delle secrezioni il prescrittore individuerà la medesima ditta che fornisce l'apparecchio per la ventilazione meccanica domiciliare, se la stessa risulta aggiudicataria del lotto in argomento.

3. lotti 11, 12, 13:

III. assistiti in trattamento:

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario**

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148





per gli assistiti in trattamento relativamente ai lotti sotto riportati verrà mantenuta l'apparecchiatura in uso, alle condizioni indicate nel presente capitolato:

11	ASSISTENZA ALLA TOSSE
12	APPARECCHI per GINNASTICA RESPIRATORIA
13	APPARECCHI per UMIDIFICAZIONE

Si procederà comunque alla sostituzione delle apparecchiature in uso nei seguenti casi:

- l'attuale fornitore non risulti aggiudicatario nell'accordo-quadro;
- vi sia una nuova prescrizione terapeutica dello specialista di branca.

IV. nuovi assistiti:

l'affidamento del servizio avverrà esclusivamente sulla base delle indicazioni fornite dallo specialista pneumologo prescrittore sulle specifiche esigenze della persona assistita.

Si precisa che per quanto concerne gli apparecchi dei lotti 11,12,13 il prescrittore individuerà, laddove possibile, la medesima ditta che fornisce l'apparecchio per la ventilazione meccanica domiciliare, se la stessa risulta aggiudicataria del lotto in argomento.

**6.A. Merito tecnico:**

Il merito tecnico della documentazione tecnica informativa verrà esaminato sotto il profilo della conformità al capitolato speciale e agli allegati del capitolato stesso.

**Le offerte non conformi al capitolato sono escluse dal proseguo della gara.**

La valutazione delle proposte tecniche sarà effettuata da una commissione tecnica appositamente nominata.

Di quanto sopra sarà redatto apposito verbale sottoscritto dai componenti. Nel verbale saranno indicate le ditte non ammesse alla fase successiva con indicazione, dei motivi della non ammissione.

**L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto; saranno considerati aggiudicatari i concorrenti che risulteranno idonei sia in ambito tecnico che in ambito economico.**

**L'assegnazione del servizio avverrà secondo i criteri indicati all'articolo 1 del capitolato speciale d'appalto.**

Ogni inadempienza che formi causa di ambiguità o equivocità comporterà l'esclusione dalla valutazione dell'offerta.



## **7. SVOLGIMENTO DELLA GARA E PROCEDURE PER LA INDIVIDUAZIONE DELL'OFFERTA PIU' VANTAGGIOSA – OFFERTE ANOMALE**

L'esame delle offerte si articola nelle seguenti fasi:

### **7.A. Apertura e verifica buste amministrative a livello di multilotto– controllo sul possesso dei requisiti**

In seduta pubblica il giorno 19/12/2017 alle ore 10:00 presso gli uffici della UOC Approvvigionamenti dell'ASST Valtellina e Alto Lario, il Seggio di gara procederà, operando attraverso il sistema, allo svolgimento di tutte le attività, al fine di procedere all'ammissione preliminare della ditta alla gara:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) apertura delle offerte ed apertura della "Documentazione amministrativa"; il Sistema, peraltro, verifica automaticamente la validità della firma digitale apposta sul documento in formato pdf riepilogativo delle informazioni e dei dati immessi a Sistema, di cui al precedente paragrafo "3 – Termini e modalità di presentazione dell'offerta" del presente Disciplinare di gara, dando evidenza delle risultanze di detta verifica;
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella "Documentazione amministrativa";

Le offerte tecniche informative ed economiche resteranno chiuse a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né alla Seggio di gara né a terzi.

Nella stessa giornata, qualora venga conclusa la fase di ammissione/esclusione delle offerte presentate, quindi prima che vengano aperte le buste contenenti le offerte tecniche ed economiche, il Sistema procederà, ad effettuare sorteggio pubblico fra tutte le ditte ammesse al fine di effettuare, su un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, **la verifica sul possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa, di cui al precedente articolo 2 lettera L**, tale verifica verrà effettuata d'ufficio dall'ASST, conformemente a quanto previsto dalla vigente normativa.

Quando da tale verifica non dovessero essere confermate le dichiarazioni contenute nell'offerta, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

La medesima verifica sul possesso dei requisiti verrà attivata, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, sulle dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario e dal concorrente che segue in graduatoria. Qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati e, nel caso in cui la suddetta



verifica non confermi le loro dichiarazioni, si applicheranno le suddette sanzioni e si procederà eventualmente alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente nuova aggiudicazione.

#### ***7.B. Apertura delle buste contenenti la documentazione tecnica informativa (seduta pubblica)***

Conclusa la fase di verifica delle offerte amministrative ed effettuato il sorteggio, si procederà all'apertura delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi dalla fase precedente.

La documentazione tecnica (ed il relativo contenuto) delle ditte escluse non sarà visibile né dal RUP né dagli altri concorrenti, né da terzi.

Il Seggio di gara quindi verificherà che la documentazione presentata sia conforme a quanto richiesto dal presente disciplinare di gara; al termine di questa fase il RUP dichiarerà sciolta la seduta pubblica.

Di quanto sopra verrà redatto un verbale sottoscritto da tutti i componenti del seggio di gara.

#### ***7.C. Valutazione tecnica (seduta riservata)***

La documentazione tecnica informativa presentata da ciascuna ditta sarà esaminata e valutata, antecedentemente alla data fissata per l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, dalla commissione tecnica, la quale effettuerà le operazioni descritte al precedente al paragrafo 6.B – Merito tecnico del presente disciplinare di gara.

Di quanto sopra verrà redatto un verbale sottoscritto da tutti i componenti.

#### ***7.D. . Apertura e verifica buste economiche (seduta pubblica)***

A seguito della verifica positiva del contenuto delle "buste B – documentazione tecnica informativa", in data ed ora da definirsi comunicata alle Ditte mediante la piattaforma Sin.Tel., il RUP, in seduta pubblica e assistito da almeno due testimoni, procederà, dopo aver dato lettura del giudizio di conformità delle offerte presentate, all'apertura e visione delle offerte economiche e alla verifica della completezza formale e sostanziale delle stesse secondo quanto richiesto dal Disciplinare di gara.



In caso di rinuncia della impresa aggiudicataria o di mancata sottoscrizione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di assegnare la fornitura a favore dell'offerta immediatamente seguente nella graduatoria costituita in sede di gara, e così di seguito.

**L'Amministrazione non è vincolata né obbligata a dar corso all'aggiudicazione del servizio, si riserva la facoltà a proprio insindacabile giudizio di non procedere all'aggiudicazione.**

Nessuna obbligazione sorge pertanto in capo all'Amministrazione in ordine all'aggiudicazione della gara.

In materia di offerte anormalmente basse, si precisa che attraverso il Sistema è data evidenza della soglia di anomalia per l'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016.

Le offerte anormalmente basse verranno, in ogni caso, valutate ai sensi dell'articolo sopra citato.

Il sistema procederà all'elaborazione della graduatoria provvisoria, che sarà visibile dal concorrente qualora collegato al Sistema.

L'ASST si riserva inoltre la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, così come previsto dall'art. 97 del D. Lgs. 50/2017 s.m.i.

#### **7.E. Proposta di aggiudicazione**

Al termine della procedura, sulla base della graduatoria proposta dal Sistema, il RUP effettuerà la proposta di aggiudicazione a favore dei concorrenti risultati idonei sia in ambito tecnico che in quello economico di ciascun lotto.

La proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori, ovvero degli altri soggetti aggiudicatori, nel rispetto dei termini previsti dai singoli ordinamenti, decorrenti dal ricevimento dell'aggiudicazione provvisoria da parte dell'organo competente.

#### **7.F. Aggiudicazione**

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvede all'adozione dell'atto di aggiudicazione.



Ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del sopra richiamato decreto legislativo, l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica dei requisiti richiamati al successivo punto 9 del presente disciplinare di gara.

#### **8. VERIFICA REQUISITI E OBBLIGHI PER L'IMPRESA AGGIUDICATARIA**

L'aggiudicazione diviene efficace a seguito di:

- 9.A.** accertamento da parte dell'Amministrazione appaltante della insussistenza di cause di divieto, sospensione e decadenza ai sensi degli art. 67 e 84 del D.Lgs. n. 159/2011;
- 9.B.** Alle verifiche da parte dell'Amministrazione appaltante ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000 (rilascio certificati del casellario giudiziale);
- 9.C.** **verifica della certificazione della regolarità contributiva** di cui all'articolo 2, del decreto legge 25 settembre 2002, n. 210 convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;
- 9.D.** costituzione del deposito cauzione definitivo previsto all'articolo 24 del capitolato speciale d'appalto; All'aggiudicatario sarà richiesto di fornire cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

#### **9. STIPULA DEL CONTRATTO**

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, l'Azienda provvederà alla stipulazione del contratto entro il termine di sessanta giorni, fatti salvi gli adempimenti previsti di controllo.

Le spese contrattuali, di bollo, di registro ed ogni altra spesa inerente la stipulazione dei contratti saranno a carico dell'impresa aggiudicatario.

#### **10. FACOLTA' DI SOSTITUZIONE DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA**

In caso di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempienza dell'appaltatore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto alle stesse condizioni economiche proposte dal precedente aggiudicatario in sede di gara.

In caso di fallimento del secondo classificato resta la facoltà dell'Amministrazione stessa di interpellare il terzo classificato; in tal caso le condizioni economiche saranno quelle offerte dal secondo classificato.