



**DELIBERAZIONE** n. 590 del 13/09/2024

**OGGETTO: APPROVAZIONE CON AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI ANNI 2024-2026 AI SENSI DEL D.LGS 36 del 31.03.2023.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE della SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

**PREMESSO CHE:**

- il D.Lgs n. 36 del 31.03.2023, all'articolo 37, prevede l'adozione del programma triennale dei lavori pubblici e del piano annuale, nonché dei suoi aggiornamenti;
- con deliberazione dell'ASST della Valtellina e Alto Lario n. 313 del 24.05.2024 sono stati adottati il piano triennale dei lavori pubblici anni 2024-2026 ed il piano annuale dei lavori anno 2024 ai sensi del D.Lgs 36/2023;

**VISTO** il decreto n. 14 del 16.01.2018 del Ministero dei LL.PP. "modalità e schemi tipo per la redazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori", che prevede all'art. 5 comma 5, l'approvazione del programma triennale ed all'art. 5 comma 9, lettera c), l'aggiornamento dei programmi a seguito di sopravvenute disponibilità di finanziamenti;

**CONSIDERATO** che:

- nel periodo successivo all'adozione dei programmi l'A.S.S.T. ha recepito dalla Regione Lombardia la deliberazione n. XII/2931 del 05.08.2024 con la quale veniva approvato "il Progetto degli interventi sanitari per la realizzazione dei Giochi Olimpici Invernali Milano-Cortina 2026. Deliberazione della Giunta Regionale n. XII/1827 del 31.01.2024";
- tra gli interventi ricompresi nella DGR XII/2931 del 05.08.2024 risultano finanziati, tra gli altri, i seguenti interventi:
  - realizzazione nuova cabina elettrica per il Po di Sondalo per un importo di euro 1.200.000,00;
  - realizzazione area parcheggio policlinico di Bormio per un importo di euro 501.199;
  - interventi di manutenzione straordinaria presso la CDC di Bormio per un importo di euro 200.000,00;
- il CUP riferito agli interventi di cui sopra è il seguente: F62C24000070002;

**ATTESO** che il Direttore della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale dell'ASST della Valtellina e Alto Lario ha trasmesso la proposta con aggiornamento del programma triennale dei lavori, anni 2024-2026 e del piano annuale 2024;

**RITENUTO** di approvare la proposta sopracitata, inserita nelle schede di rilevazione approvate con decreto del Ministero Infrastrutture n. 14 del 16.01.2018, scheda A, scheda B, scheda C, scheda D, scheda E, scheda F, allegate al presente provvedimento quali parte integrante;

**RITENUTO ALTRESÌ** di disporre la pubblicazione all'Albo dell'Azienda dei documenti di programmazione sopracitati così come previsto dal decreto Ministero Infrastrutture n. 14 del 16.01.2018;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Sociosanitario e del Direttore Amministrativo;

### **DELIBERA**

per tutti i motivi in premessa indicati e che qui si intendono integralmente riportati,

- di approvare il piano triennale con aggiornamento dei lavori pubblici anni 2024-2026 ed il piano annuale dei lavori anno 2024 dell'ASST della Valtellina e Alto Lario, costituiti dagli interventi riportati nelle schede di rilevazione del Ministero Infrastrutture (D.M. 22.06.2004) scheda A, scheda B, scheda C, scheda D, scheda E, scheda F, allegate al presente provvedimento quali parte integrante;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6 L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
- di dare mandato alla S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale per quanto consegue l'adozione del presente provvedimento;
- di trasmettere il presente provvedimento alla S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità;
- di dare mandato al Responsabile del Procedimento per la cura dei successivi adempimenti ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Avv. Monica Anna Fumagalli)

IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(dr. Davide Mozzanica)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(dr. Anna Maria Maestroni)

IL DIRETTORE  
SOCIOSANITARIO  
(dr. Roberta Trapletti)

*Il presente documento è sottoscritto digitalmente.*

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA, DI LEGITTIMITA', CONTABILE E  
COPERTURA FINANZIARIA**

**SC PROPONENTE:** SC Gestione Tecnico Patrimoniale

Si attesta la regolarità e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Sondrio 11/09/2024

Pratica gestita da Cristiano Zanesi

IL DIRETTORE  
SC Gestione Tecnico Patrimoniale  
(dr. Cristiano Zanesi)

**SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento così come segue:

BILANCIO	CONTO E DESCRIZIONE	IMPORTO 2024	IMPORTO 2025	IMPORTO 2026	TOTALE
----------	---------------------	--------------	--------------	--------------	--------

Sondrio 11/09/2024

PER IL DIRETTORE  
SC Bilancio Programmazione Finanziaria e  
Contabilità  
(dr. Giuliana Rabbiosi)  
dr. Claudia Gianoli