



DELIBERAZIONE n. 432 del 28/06/2024

OGGETTO: ADOZIONE DEL DOCUMENTO DENOMINATO “RELAZIONE SUL MONITORAGGIO ANNUALE 2023 DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2023/2025”.

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO che, nell’ottica di semplificazione dell’attività delle pubbliche amministrazioni, il Decreto-legge 80/2021, convertito in Legge 113/2021, all’articolo 6, ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano integrato di attività e organizzazione-PIAO;

DATO ATTO che

- il PIAO rappresenta una importante innovazione organizzativa con l’obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina in un’ottica di massima semplificazione, molti degli atti di pianificazione cui le amministrazioni sono tenute a adottare ogni anno;
- in tale contesto nel PIAO sono stati ricompresi i distinti documenti di pianificazione di seguito indicati quali il *Piano della Performance*, art. l’art. 10 comma 1 D. Lgs.27 ottobre 2009, n. 150 s.m., il *Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza* art. 1 comma 8 Legge 6 novembre 2012, n. 190, il *Piano Organizzativo per il Lavoro Agile*, art. 14 Legge 7 agosto 2015, n. 124 e il *Piano triennale del fabbisogno di personale*, l’art. 6 c.4 del D.lgs. n. 165/2001;
- il PIAO è un documento programmatico triennale sottoposto ad aggiornamento annuale e a correlato monitoraggio ovvero che le sottosezioni “*Valore pubblico*” e “*Performance*”, dovranno essere monitorate in ogni caso secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo n. 150 del 2009 mentre il monitoraggio della sezione “*Rischi corruttivi e trasparenza*” secondo le indicazioni di ANAC. In relazione alla Sezione “*Organizzazione e capitale umano*” il monitoraggio della coerenza con gli obiettivi di performance sarà effettuato su base triennale dal Nucleo di valutazione;

VISTO che:

- con delibera 939 del 28/12/2023 l'azienda ha adottato il PIAO relativo al triennio 2023-2025 contenente la sezione dedicata al *Piano della Performance*, così come sottoposto al Nucleo di Valutazione nelle date del 17/12/2023 e 19/12/2023, e che lo stesso ha soddisfatto i requisiti di chiarezza e completezza nella definizione degli obiettivi e nella rappresentazione della performance attesa, in coerenza con le disposizioni del D. Lgs. n. 150/2009 e successive delibere Civit;
- con delibera n. 59 del 26/01/2024, il PIAO 2023/2025 è stato riadottato a seguito dell'integrazione dello stesso con il Piano Triennale dei Fabbisogni 2024-2026, con il Piano di Formazione e con la sezione Anticorruzione e Trasparenza (comprensiva del monitoraggio delle attività rese nel corso dell'Esercizio 2023), alla luce della deliberazione dei citati documenti successivamente alla scadenza di adozione del PIAO 2024-2026, ovvero il 31/01/2024, data confermata da ANAC, Autorità Nazionale Anticorruzione;

DATO ATTO che il Piano della Performance, pur essendo un documento ricompreso nel PIAO, rimane un documento programmatico triennale sottoposto ad aggiornamento annuale con correlato monitoraggio e in relazione alla sezione "*Performance*" la coerenza del monitoraggio con gli obiettivi di performance è effettuata ogni anno dal Nucleo di valutazione, dando evidenza degli obiettivi perseguiti e delle risorse impiegate;

CONSIDERATO che il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni ha validato in data 28/06/2024 i contenuti del presente documento rispetto agli obiettivi prefissati, così come previsto dall'art.14, comma 4 lett. c) del D. Lgs 150/2009;

VISTI:

- l'attestazione del Dirigente della SS Controllo di Gestione che, anche in qualità di Responsabile del Procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento;
- l'attestazione del Direttore della SC Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità, in ordine alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa complessiva;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Sociosanitario e del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per tutti i motivi in premessa indicati e che qui si intendono integralmente riportati,

- di adottare il documento denominato "*Relazione sul monitoraggio annuale 2023-2025 del Piano della Performance*", allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;
- di darne adeguata visibilità, attraverso la pubblicazione sul sito internet aziendale e nell'area Amministrazione Trasparente dedicata, così come previsto dall'art. 14 comma 4 lett. c) del D.Lgs 150/2009;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa e allegate formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda,

dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);

- di dare mandato alla SS Controllo di Gestione per quanto consegue l'adozione del presente provvedimento;
- di dare mandato al Responsabile del Procedimento per la cura dei successivi adempimenti ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRETTORE GENERALE
(Avv. Monica Anna Fumagalli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(dr. Davide Mozzanica)

IL DIRETTORE SANITARIO
(dr. Anna Maria Maestroni)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(dr. Roberta Trapletti)

Il presente documento è sottoscritto digitalmente.

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA, DI LEGITTIMITA', CONTABILE E
COPERTURA FINANZIARIA**

SC PROPONENTE: Direttore Amministrativo

Si attesta la regolarità e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Sondrio 27/06/2024

Pratica gestita da Davide Mozzanica

IL DIRETTORE

Direttore Amministrativo

(dr. Davide Mozzanica)

SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento così come segue:

BILANCIO	CONTO E DESCRIZIONE	IMPORTO 2024	IMPORTO 2025	IMPORTO 2026	TOTALE
----------	---------------------	--------------	--------------	--------------	--------

Sondrio 27/06/2024

PER IL DIRETTORE

SC Bilancio Programmazione Finanziaria e
Contabilità

(dr. Giuliana Rabbiosi)

dr. Federico Sosio