



Deliberazione del Direttore Generale n. 663 del 07 NOV. 2016, avente come oggetto:

**“INDIZIONE AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA’ VOLONTARIA, PER TITOLI E COLLOQUIO, REGIONALE ED INTERREGIONALE TRA AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO SANITA’, PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CAT. D DA DESTINARE IN STAFF ALLA DIREZIONE SOCIOSANITARIA AZIENDALE ED APPROVAZIONE DEL RELATIVO BANDO”.**

**ATTESTAZIONE REGOLARITA’ ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA’ DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Esposizione del contenuto della delibera.**

Indizione avviso pubblico di mobilità regionale, interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D.

**2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente delibera.**

- D.G.R. X/5454 del 25.07.2016 - Avvio Piano di Gestione delle Risorse Umane anno 2016;
- Art. 30 del D.lgs. n. 165/2001;

**3. La presente delibera non comporta oneri**

Pratica gestita da Andrea Ottaviano

Responsabile del procedimento  
Il Direttore f.f.  
S.C. Risorse Umane e Formazione  
(dott. Carlo Maria Iacomino)

Sondrio, 07 NOV. 2016

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € 0,00 sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	IMPORTO 2016	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	TOTALI
SAN					
<b>Totale</b>					
TER					
<b>Totale</b>					
<b>TOTALE</b>					

Sondrio, 03/11/2016

Il Direttore della S.C. Economico-Finanziaria  
(dott.ssa Giuliana Rabbiosi)

**ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per Gestore di spesa**

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2016 è compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, \_\_\_\_\_

Il Responsabile Gestore di spesa  
f.f. S.C. Risorse Umane e Formazione  
(dott. Carlo Maria Iacomino)

**MONITORAGGIO BUDGET**

Area territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Ospedale di Menaggio

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO



DELIBERAZIONE n. 663 del 07 NOV 2016

**OGGETTO: “INDIZIONE AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA’ VOLONTARIA, PER TITOLI E COLLOQUIO, REGIONALE ED INTERREGIONALE TRA AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO SANITA’, PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CAT. D DA DESTINARE IN STAFF ALLA DIREZIONE SOCIOSANITARIA AZIENDALE ED APPROVAZIONE DEL RELATIVO BANDO”.**

### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE F.F. della S.C. Risorse Umane e Formazione

**PREMESSO** con la D.G.R. X/4497 del 10.12.2015, in attuazione della L.R. 23/2015, è stata costituita la Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell’Alto Lario rivoluzionando gli assetti organizzativi di area ospedaliera e territoriale;

#### **RICHIAMATE:**

- la Legge Regionale n. 23/2015 di riforma del Sistema Sanitario Regionale Lombardo;
- la D.G.R. n. X/5454 del 25.07.2016 di avvio del Piano di Gestione delle Risorse Umane anno 2016.

**CONSIDERATO CHE** a seguito dell’attuazione della precitata legge di riforma regionale, si ritiene necessario individuare una figura professionale con qualifica di collaboratore amministrativo professionale, da destinare in staff alla Direzione Sociosanitaria aziendale, che sia competente in materia di rendicontazione dei progetti di area sociale, di sperimentazioni nell’ambito dell’area welfare e contestuale monitoraggio degli obiettivi;

**VERIFICATO** che allo stato attuale non sono presenti graduatorie di concorso pubblico per la copertura di posti di Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D;

**PRECISATO** che il d.lgs n. 165/2001 e s.m.i., art. 30, così come modificato dal D.L. 90 del 24.06.2014 e ss.mm.ii:

- Al comma 1 sancisce che *“Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i criteri di scelta, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere.”*



- Al comma 2/bis, prevede che “ *Le amministrazioni prima di procedere all’espletamento di procedure concorsuali finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all’immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell’area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza*”;

**RITENUTO**, pertanto, necessario emettere Avviso di Mobilità Volontaria per titoli e colloquio, regionale ed interregionale tra aziende ed enti del comparto sanità, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale – cat. D da destinare in staff alla Direzione Sociosanitaria Aziendale;

**VISTA** l’attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l’attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**VISTA** l’attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore f.f. della S.C. Risorse Umane e Formazione;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

## **DELIBERA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

- di indire Avviso Pubblico di Mobilità volontaria, per titoli e colloquio, regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del Comparto Sanità, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 (uno) posto di Collaboratore Amministrativo Professionale – cat. D, da destinare in Staff alla Direzione Sociosanitaria Aziendale;
- di dare altresì atto che il presente provvedimento deliberativo non comporta oneri, in quanto saranno computati al momento della nomina del vincitore della selezione di cui al presente provvedimento;
- di approvare l’avviso di mobilità in argomento, allegato al presente atto quale parte

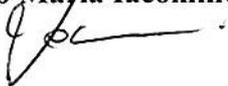


integrante e sostanziale, riservando alla pubblicazione dello stesso bando sul sito aziendale la determinazione della data di scadenza medesimo;

- di dare atto che la copertura del posto di che trattasi, mediante procedura di mobilità, sarà imputata nell'ambito del Piano di Gestione delle Risorse Umane anno 2016, approvato da Regione Lombardia con D.G.R. n. 5454 del 25.07.2016;
- dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art.17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di dare mandato alla S.C. Risorse Umane per quanto consegue il presente provvedimento.

  
IL DIRETTORE GENERALE  
(Giuseppina Panizzoli)

IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Carlo Maria Iacomino)



IL DIRETTORE  
SANITARIO  
(Giovanni Monza)



IL DIRETTORE  
SOCIOSANITARIO  
(Rosella Petrali)



Deliberazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda  
dal ..... al .....  
Il Direttore f.f. S.C. Affari Generali e Legali  
(Silvia Benedetti)