



ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI

LOTTO 1:

SUB LOTTO A: CPAP

Tipologia clinico-assistenziale	<u>VENTILAZIONE NON INVASIVA (CPAP)</u> da assistere con ventilatore a pressione positiva continua con umidificatore e smart card per registrazione dati relativi alle ore di utilizzo autonomia respiratoria di almeno 16 ore
Modalità di consegna	Entro 24 ore dalla richiesta in caso di insufficienza respiratoria grave o medio-grave. Entro i termini previsti dal D.M. 332/1999 per tutti gli altri casi
Manutenzione ordinaria	Una volta all'anno con rilascio del "rapporto di intervento" che attesti l'idoneità dell'apparecchiatura
Manutenzione straordinaria	Da effettuare entro 24 ore dalla segnalazione del guasto. Chiamate illimitate. Assistenza continuativa 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno
Materiale di consumo	- Mascherine per terapia domiciliare sanificabili: 2/anno - Circuito-tubi: 2/anno - Cuffie con reggimaschera e mentoniera: 2/anno - Filtri aria: 2/anno se spugnosi oppure non spugnosi: 12/anno - Meccanismo anti-rebreathing : 2/anno se necessari - Filtri antibatterici 12/anno (solo se prescritti) - Raccordo ossigeno: 1/anno se richiesto Qualora l'apparecchio necessiti per il funzionamento di materiale d'uso diverso dalle casistiche indicate lo stesso dovrà essere dettagliato nella scheda tecnica di presentazione del prodotto e compreso nel costo di gara. Il materiale danneggiato deve essere sostituito entro 36 ore
Strumentazione accessoria	Non necessaria: - secondo ventilatore - gruppo di continuità - ambu - aspiratore Necessaria, su richiesta del prescrittore, secondo indicazioni sistema di umidificazione: 1 umidificatore a FREDDO 1a camere di umidificazione : 2/anno 2a un supporto camera di umidificazione 2 umidificatore a CALDO 2a camere di umidificazione : 4/anno 2b piastra di riscaldamento 2c n. 2 bicchieri raccogli condensa 2d n.2 tubi di raccordo Qualora l'apparecchio necessiti per il funzionamento di strumentazione diversa dalle casistiche indicate lo stesso dovrà essere dettagliato nella scheda tecnica di presentazione del prodotto e compreso nel costo di gara.



ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI

	Il materiale danneggiato deve essere sostituito entro 36 ore
NOTE	L'aggiudicatario dovrà fornire il materiale di consumo in quantità necessaria ad un semestre.

LOTTO 1:

SUB LOTTO B: ATTIVITA' DI CONTROLLO PERIODICHE

Tipologia clinico-assistenziale	<ol style="list-style-type: none"> 1. esame polisonnografico con frequenza annuale. L'esito della polisonnografia deve essere inviato al medico prescrittore per la refertazione. 2. rilevazione dei dati registrati nella smart card ed invio degli stessi al medico prescrittore per verifica aderenza alla terapia con frequenza trimestrale per il primo anno di terapia, dall'annualità successiva la frequenza è da considerarsi annuale. Copia delle trasmissioni periodiche dovrà pervenire al servizio di assistenza protesica a validazione del contratto
Modalità di consegna	Tali registrazioni devono essere inviate e consultabili in modalità telematica con possibilità di essere scaricate e refertate.



ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI

LOTTO 2:

SUB LOTTO A: AUTOCPAP

Tipologia clinico-assistenziale	<u>VENTILAZIONE NON INVASIVA - (AUTO CPAP)</u> da assistere con ventilatore a pressione positiva continua autoregolante con umidificatore e smart card per registrazione dati autonomia respiratoria di almeno 16 ore
Modalità di consegna	Entro 24 ore dalla richiesta in caso di insufficienza respiratoria grave o medio-grave. Entro i termini previsti dal D.M. 332/1999 per tutti gli altri casi
Manutenzione ordinaria	Una volta all'anno con rilascio del "rapporto di intervento" che attesti l'idoneità dell'apparecchiatura
Manutenzione straordinaria	Da effettuare entro 24 ore dalla segnalazione del guasto. Chiamate illimitate. Assistenza continuativa 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno
Materiale di consumo	<ul style="list-style-type: none"> - Mascherine per terapia domiciliare sanificabili: 2/anno - Circuito-tubi: 2 /anno - Cuffie con reggimaschera mentoniera: 2/anno - Filtri aria: 2/anno se spugnosi oppure non spugnosi 12/anno - Meccanismo anti-rebreathing (quando necessario): 2/anno - Filtri antibatterici 12/anno (solo se prescritti) - Raccordo per ossigeno: 2/anno <p>Qualora l'apparecchio necessiti per il funzionamento di materiale d'uso diverso dalle casistiche indicate lo stesso dovrà essere dettagliato nella scheda tecnica di presentazione del prodotto e compreso nel costo di gara. Il materiale danneggiato deve essere sostituito entro 36 ore</p>
Strumentazione accessoria	<p>Non necessaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - secondo ventilatore - gruppo di continuità - ambu - aspiratore <p>Necessaria, su richiesta del prescrittore, secondo indicazioni sistema di umidificazione:</p> <p>1 umidificatore a FREDDO</p> <ul style="list-style-type: none"> 1a camere di umidificazione : 2/anno 2a un supporto camera di umidificazione <p>2 umidificatore a CALDO</p> <ul style="list-style-type: none"> 2a camere di umidificazione : 4/anno 2b piastra di riscaldamento 2c n. 2 bicchieri raccogli condensa 2d n.2 tubi di raccordo



ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI

	Qualora l'apparecchio necessiti per il funzionamento di strumentazione diversa dalle casistiche indicate lo stesso dovrà essere dettagliato nella scheda tecnica di presentazione del prodotto e compreso nel costo di gara. Il materiale danneggiato deve essere sostituito entro 36 ore -
NOTE	L'aggiudicatario dovrà fornire il materiale di consumo in quantità necessaria ad un semestre.

LOTTO 2:

SUB LOTTO B: ATTIVITA' DI CONTROLLO PERIODICHE

Tipologia clinico-assistenziale	<ol style="list-style-type: none"> 1. esame polisonnografico con frequenza annuale. L'esito della polisonnografia deve essere inviato al medico prescrittore per la refertazione. 2. rilevazione dei dati registrati nella smart card ed invio degli stessi al medico prescrittore per verifica aderenza alla terapia con frequenza trimestrale per il primo anno di terapia, dall'annualità successiva la frequenza è da considerarsi annuale. Copia delle trasmissioni periodiche dovrà pervenire al servizio protesica a validazione del contratto
Modalità di consegna	Tali registrazioni devono essere inviate e consultabili in modalità telematica con possibilità di essere scaricate e refertate.



ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI

LOTTO 3:

SUB LOTTO A: BI-LEVEL S

Tipologia clinico-assistenziale	<p><u>VENTILAZIONE NON INVASIVA <16H</u> da assistere con ventilatore a 2 livelli di pressione con umidificatore e smart card per la registrazione dati</p> <p>autonomia respiratoria di almeno 16 ore</p>
Modalità di consegna	Entro 48 ore dalla richiesta presso il centro specialistico proscrittore
Manutenzione ordinaria	Ogni anno con rilascio del "rapporto di intervento" che attesti l' idoneità dell'apparecchiatura. La prima manutenzione ordinaria potrà essere effettuata tra il settimo e il dodicesimo mese dalla data di attivazione del contratto e non prima. Non può ritenersi, inoltre, assoluta con l'operazione di installazione dell'apparecchio al domicilio in occasione dell'attivazione del contratto.
Manutenzione straordinaria	Da effettuare entro 36 ore dalla segnalazione del guasto. Chiamate illimitate. Assistenza continuativa 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno
Materiale di consumo	<ul style="list-style-type: none"> - Mascherine per terapia domiciliare sanificabili: 2/anno - Circuito-tubi: 2 /anno - Cuffie con reggimaschera mentoniera: 2/anno (se non compresi nel kit maschera) - Filtri aria: 2/anno se spugnosi oppure 12 non spugnosi/anno - Meccanismo anti-rebreathing: 2/anno solo se prescritti - Filtri antibatterici 12/anno (solo se prescritti) - raccordo per ossigeno: 1/anno <p>Qualora l'apparecchio necessiti per il funzionamento di materiale di consumo diverso dalle casistiche indicate lo stesso dovrà essere dettagliato nella scheda tecnica di presentazione del prodotto e compreso nel costo di gara. Il materiale danneggiato deve essere sostituito entro 36 ore</p>
Strumentazione accessoria	<p>Necessaria, su richiesta del prescrittore, secondo indicazioni sistema di umidificazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - camere di umidificazione : FREDDO <ul style="list-style-type: none"> . camere di umidificazione : 2/anno . un supporto camera di umidificazione (unica fornitura) CALDO <ul style="list-style-type: none"> . camere di umidificazione : 4/anno . piastra di riscaldamento (unica fornitura) . n.2 bicchieri raccogli condensa

**ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI**

	<p>. n. 2 tubi di raccordo</p> <p>Qualora l'apparecchio necessiti per il funzionamento di strumentazione diversa dalle casistiche indicate lo stesso dovrà essere dettagliato nella scheda tecnica di presentazione del prodotto e compreso nel costo di gara.</p> <p>Il materiale danneggiato deve essere sostituito entro 36 ore</p>
NOTE	L'aggiudicatario dovrà fornire il materiale di consumo in quantità necessaria ad un semestre.

LOTTO 3:**SUB LOTTO B: ATTIVITA' DI CONTROLLO PERIODICHE**

Tipologia clinico-assistenziale	<ol style="list-style-type: none"> 1. esame polisonnografico con frequenza annuale. L'esito della polisonnografia deve essere inviato al medico prescrittore per la refertazione. . Copia delle trasmissioni periodiche deve pervenire al servizio protesica a validazione del contratto 2. rilevazione dei dati registrati nella smart card ed invio degli stessi al medico prescrittore per verifica aderenza alla terapia con frequenza trimestrale per il primo anno di terapia, dall'annualità successiva la frequenza è da considerarsi annuale.
Modalità di consegna	Tali registrazioni devono essere inviate e consultabili in modalità telematica con possibilità di essere scaricate e refertate.



ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI

LOTTO 4: BI-LEVEL ST

Tipologia clinico-assistenziale	<p><u>VENTILAZIONE NON INVASIVA < 16H</u> da assistere con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ventilatore a 2 livelli di pressione con umidificatore; oppure a richiesta del medico prescrittore • ventilatore a 2 livelli di pressione con volume garantito (AVAPS) e umidificatore <p>autonomia respiratoria di almeno 16 ore</p>
Modalità di consegna	Entro 48 ore dalla richiesta presso il centro specialistico proscrittore
Manutenzione ordinaria	Una volta all'anno con rilascio del " <i>rapporto di intervento</i> " che attesti l'idoneità dell'apparecchiatura. La prima manutenzione ordinaria potrà essere effettuata tra il settimo e il dodicesimo mese dalla data di attivazione del contratto e non prima. Non può ritenersi inoltre assoluta con l'operazione di installazione dell'apparecchio al domicilio in occasione dell'attivazione del contratto.
Manutenzione straordinaria	Da effettuare entro 36 ore dalla segnalazione del guasto. Chiamate illimitate. Assistenza continuativa 24 ore su 24 ore tutti i giorni dell'anno
Materiale di consumo	<ul style="list-style-type: none"> - Mascherine per terapia domiciliare sanificabili: 2/anno - Circuito-tubi: 2 /anno - Cuffie con reggimaschera mentoniera se richiesti: 2/anno (se non compresi nel kit maschera) - Filtri aria : 2/anno se spugnosi oppure se non spugnosi 12/anno - Meccanismo anti-rebreathing: 2/anno solo se prescritti - Filtri antibatterici 12/anno (solo se necessari) - raccordo per ossigeno: 1/anno
Strumentazione accessoria	<p>Necessaria, su richiesta del prescrittore, secondo indicazioni sistema di umidificazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - camere di umidificazione : FREDDO <ul style="list-style-type: none"> . camere di umidificazione : 2/anno . un supporto camera di umidificazione (unica fornitura) CALDO <ul style="list-style-type: none"> . camere di umidificazione : 4/anno . piastra di riscaldamento (unica fornitura) . n.2 bicchieri raccogli condensa - n.2 tubi di raccordo/anno

**ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI**

	Qualora l'apparecchio necessari per il funzionamento di strumentazione diversa dalle casistiche indicate lo stesso dovrà essere dettagliato nella scheda tecnica di presentazione del prodotto e compreso nel costo di gara. Il materiale danneggiato deve essere sostituito entro 36 ore
NOTE	L'aggiudicatario dovrà fornire il materiale di consumo in quantità necessaria ad un semestre.



ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI

LOTTO 5: BI-LEVEL AUTO-ASV < 16H

Tipologia clinico-assistenziale	VENTILAZIONE NON INVASIVA da assistere con ventilatore a 2 livelli di pressione con umidificatore autonomia respiratoria di almeno 16 ore
Modalità di consegna	Entro 48 ore dalla richiesta presso il centro specialistico ospedaliero prescrittore
Manutenzione ordinaria	ogni anno con rilascio del " <i>rapporto di intervento</i> " che attesti l'idoneità dell'apparecchiatura. La prima manutenzione ordinaria potrà essere effettuata tra il settimo e il dodicesimo mese dalla data di attivazione del contratto e non prima. Non può ritenersi inoltre assoluta con l'operazione di installazione dell'apparecchio al domicilio in occasione dell'attivazione del contratto.
Manutenzione straordinaria	Da effettuare entro 36 ore dalla segnalazione del guasto. Chiamate illimitate. Assistenza continuativa 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno.
Materiale di consumo	<ul style="list-style-type: none"> - Mascherine per terapia domiciliare sanificabili: 3/anno - Circuito-tubi: 2 /anno - Cuffie con reggimaschera mentoniera: 2/anno (se non compresi nel kit maschera) - Filtri aria: 2/anno se spugnosi oppure se non spugnosi 12 /anno - Meccanismo anti-rebreathing: 2/anno solo se prescritti - Filtri antibatterici 12/anno (solo se prescritti) - raccordo per ossigeno: 1/anno
Strumentazione accessoria	<p>Necessaria, su richiesta del prescrittore, secondo indicazioni sistema di umidificazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - FREDDO <ul style="list-style-type: none"> . camere di umidificazione : 2/anno . un supporto camera di umidificazione (unica fornitura) - CALDO <ul style="list-style-type: none"> . camere di umidificazione : 4/anno . piastra di riscaldamento (unica fornitura) . n.2 bicchieri raccogli condensa - n.2 tubi d raccordo/anno <p>Qualora l'apparecchio necessiti per il funzionamento di strumentazione diversa dalle casistiche indicate lo stesso dovrà essere dettagliato nella scheda tecnica di presentazione del prodotto e compreso nel costo di gara. Il materiale danneggiato deve essere sostituito entro 36 ore</p>
NOTE	L'aggiudicatario dovrà fornire il materiale di consumo in quantità necessaria ad un semestre.



ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI

LOTTO 6: VENTILATORI PRESSO-VOLUMETRICI NON INVASIVI < 16 ORE

Tipologia clinico-assistenziale	<p><u>VENTILAZIONE NON INVASIVA</u> con necessità di ventilatore presso-volumetrico ad unico livello di pressione / Bi-level con sola ventilazione spontanea / Bi-level con ventilazione spontanea e spontanea-controllata a frequenza o a volume garantito con presenza di circuito con valvola espiratoria con umidificatore</p>
Modalità di consegna	Entro 48 ore dalla richiesta presso il centro ospedaliero prescrittore
Manutenzione ordinaria	Da effettuarsi ogni sei mesi con rilascio del "rapporto di intervento" che attesti l' idoneità dell'apparecchiatura. La prima manutenzione ordinaria potrà essere effettuata tra il settimo e il dodicesimo mese dalla data di attivazione del contratto e non prima. Non può ritenersi inoltre assoluta con l'operazione di installazione dell'apparecchio al domicilio in occasione dell'attivazione del contratto.
Manutenzione straordinaria	Da effettuare entro 36 ore dalla segnalazione del guasto. Chiamate illimitate. Assistenza tecnica continuativa 24/24 ore tutti i giorni dell'anno
Materiale di consumo	<ul style="list-style-type: none"> - Mascherine per terapia domiciliare sanificabili : 3/anno - Circuito-tubi: 2 /anno - Cuffie con reggimaschera mentoniera: 3/anno - Filtri aria: 2/anno se spugnosi oppure se non spugnosi 12/anno - Meccanismo anti-rebreathing: 2/anno - Filtri antibatterici 12/anno solo se prescritti - raccordo per ossigeno: 1/anno
Strumentazione accessoria	<p>Necessaria, su richiesta del prescrittore, secondo indicazioni sistema di umidificazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - FREDDO <ul style="list-style-type: none"> . camere di umidificazione : 2/anno . un supporto camera di umidificazione (unica fornitura) - CALDO <ul style="list-style-type: none"> . camere di umidificazione : 4/anno . piastra di riscaldamento (unica fornitura) . n.2 bicchieri raccogli condensa - n.2 tubi d raccordo/anno

**ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI**

	Qualora l'apparecchio necessiti per il funzionamento di strumentazione diversa dalle casistiche indicate lo stesso dovrà essere dettagliato nella scheda tecnica di presentazione del prodotto e compreso nel costo di gara. Il materiale danneggiato deve essere sostituito entro 36 ore
NOTE	L'aggiudicatario dovrà fornire il materiale di consumo in quantità necessaria ad un semestre.



ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI

LOTTO 7: VENTILATORI PRESSO-VOLUMETRICI NON INVASIVI > 16 ORE

Tipologia clinico-assistenziale	<p><u>VENTILAZIONE NON INVASIVA</u> con necessità di ventilatore presso-volumetrico ad unico livello di pressione / Bi-level con sola ventilazione spontanea / Bi-level con ventilazione spontanea e spontanea-controllata a frequenza o a volume garantito con presenza di circuito con valvola espiratoria con umidificatore</p>
Modalità di consegna	Entro 48 ore dalla richiesta presso il Centro Specialistico Ospedaliero prescrittore
Manutenzione ordinaria	Ogni anno con rilascio del "rapporto di intervento" che attesti l' idoneità dell'apparecchiatura. La prima manutenzione ordinaria potrà essere effettuata tra il settimo e il dodicesimo mese dalla data di attivazione del contratto e non prima. Non può ritenersi inoltre assolta con l'operazione di installazione dell'apparecchio al domicilio in occasione dell'attivazione del contratto.
Manutenzione straordinaria	Da effettuare entro 36 ore dalla segnalazione del guasto. Chiamate illimitate. Assistenza tecnica continuativa 24/24 ore tutti i giorni dell'anno.
Materiale di consumo	<ul style="list-style-type: none"> - Mascherine per terapia domiciliare sanificabili : 2/anno - Circuito-tubi: 2 /anno - Cuffie con reggimaschera mentoniera: 3/anno - Filtri aria: 2/anno se spugnosi oppure se non spugnosi 12/anno - Meccanismo anti-rebreathing: 2/anno - Filtri antibatterici 12/anno solo se prescritti - raccordo per ossigeno: 1/anno
Strumentazione accessoria	<p>Necessaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • secondo ventilatore; • terza maschera <p>Necessaria, su richiesta del prescrittore, secondo indicazioni sistema di umidificazione:</p> <p>- camere di umidificazione:</p> <p>FREDDO</p> <ul style="list-style-type: none"> . camere di umidificazione : 2/anno . un supporto camera di umidificazione (unica fornitura) <p>CALDO</p> <ul style="list-style-type: none"> . camere di umidificazione : 4/anno . piastra di riscaldamento (unica fornitura) . n.2 bicchieri raccogli condensa



ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI

	<p>- n.2 tubi d raccordo/anno</p> <p>Qualora l'apparecchio necessiti per il funzionamento di strumentazione diversa dalle casistiche indicate lo stesso dovrà essere dettagliato nella scheda tecnica di presentazione del prodotto e compreso nel costo di gara.</p> <p>Il materiale danneggiato deve essere sostituito entro 36 ore</p>
NOTE	<p>L'aggiudicatario dovrà fornire il materiale di consumo in quantità necessaria ad un semestre.</p>



ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI

LOTTO 8: VENTILATORI PRESSOVOLUMETRICI INVASIVI DIPENDENZA < 16 ORE

Tipologia clinico-assistenziale	<u>VENTILAZIONE INVASIVA</u> con necessità di ventilatore presso-volumetrico ad unico livello di pressione / Bi-level con sola ventilazione spontanea / Bi-level con ventilazione spontanea e spontanea-controllata a frequenza o a volume garantito con presenza di circuito con valvola espiratoria e di batteria interna ed umidificatore dipendente <16 ore / die
Modalità di consegna	Entro 48 ore dalla richiesta presso il centro specialistico ospedaliero prescrittore
Manutenzione ordinaria	Ogni sei mesi con rilascio del " <i>rapporto di intervento</i> " che attesti l' idoneità dell'apparecchiatura salvo diversa indicazione del produttore. La prima manutenzione ordinaria potrà essere effettuata tra il settimo e il dodicesimo mese dalla data di attivazione del contratto e non prima. Non può ritenersi inoltre assoluta con l'operazione di installazione dell'apparecchio al domicilio in occasione dell'attivazione del contratto.
Manutenzione straordinaria	Da effettuare entro 12 ore dalla segnalazione del guasto. Chiamate illimitate. Assistenza tecnica continuativa 24/24 ore tutti i giorni dell'anno
Materiale di consumo	<ul style="list-style-type: none"> - Kit circuiti tubi completi di valvola espiratoria e bicchieri raccoglicondensa: 12/anno - Piastra di riscaldamento (unica fornitura) con camere umidificazione: 12 /anno o umidificatori passivi 365/anno - Filtri aria interni spugnosi 2/anno - Filtri aria non spugnosi : 12/anno - Filtri antibatterici : 12/anno - Cateteri Mount 104/anno (se non già forniti con umidificatori attivi) - Cannule tracheali (secondo prescrizione medica): minimo 8/anno (come da prescrizione) - Sondini monouso (secondo prescrizione medica): 60-150/mese - Metalline (1 die) - Fascette con velcri ferma-cannula: 52/anno - Naso artificiale 365/anno - Filtri antibatterici: 12 /anno - Valvola fonatoria: minimo 6/anno, salvo diversa indicazione medica - Raccordo ossigeno: 2/anno; - distanziatore per terapia inalatoria durante ventilazione: 2/anno <p>N.B. il materiale di consumo usurato/danneggiato deve essere comunque sostituito entro 24 ore</p>



ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI

Strumentazione accessoria	<p>Non necessaria:</p> <ul style="list-style-type: none">- secondo ventilatore- gruppo di continuità <p>Necessari se prescritti:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ambu- Carrello porta ventilatore- Braccio reggitubo- Porta piastra riscaldamento- Due aspiratori con accumulatori interni- TELEMEDICINA (sistema di trasmissione dati saturi metrici e/o curve ventilatore) (se richiesta)
---------------------------	---



ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI

LOTTO 9: VENTILATORI PRESSOVOLUMETRICI INVASIVI DIPENDENZA > 16 ORE

Tipologia clinico-assistenziale	<u>VENTILAZIONE INVASIVA</u> con necessità di ventilatore presso-volumetrico ad unico livello di pressione / Bi-level con sola ventilazione spontanea / Bi-level con ventilazione spontanea e spontanea-controllata a frequenza o a volume garantito con batteria interna ed umidificatore dipendente ≥ 16 ore / die
Modalità di consegna	Entro 48 ore dalla richiesta presso il centro specialistico ospedaliero prescrittore
Manutenzione ordinaria	Ogni quattro mesi con rilascio del "rapporto di intervento" che attesti l'idoneità dell'apparecchiatura salvo diversa indicazione del produttore. La prima manutenzione ordinaria potrà essere effettuata tra il settimo e il dodicesimo mese dalla data di attivazione del contratto e non prima. Non può ritenersi inoltre assoluta con l'operazione di installazione dell'apparecchio al domicilio in occasione dell'attivazione del contratto.
Manutenzione straordinaria	Da effettuare entro 6 ore dalla segnalazione del guasto. Chiamate illimitate. Assistenza tecnica continuativa 24/24 ore tutti i giorni dell'anno
Materiale di consumo	Kit circuiti tubi completi di valvola espiratoria e bicchieri raccoglicondensa: 24/anno - Umidificatori: 12 camere /anno o 365 umidificatori passivi /anno - Filtri aria interni spugnosi :2/anno (se necessari) - Filtri aria non spugnosi : 12/anno (se necessari) - Cateteri Mount: 156/anno - Cannule tracheali (secondo prescrizione medica): minimo 8/anno (secondo prescrizione medica) - Sondini monouso (secondo prescrizione medica) fino a 150/mese - - Metalline (1 die) - Fascette con velcri ferma-cannula: 52/anno - Filtri antibatterici 24/anno - Valvola fonatoria: 2/anno, salvo diversa indicazione medica - nasi artificiali : 365/anno (se richiesti) - Raccordo ossigeno: 4/anno; - N.B. il materiale di consumo usurato/danneggiato deve essere comunque sostituito entro 24 ore
Strumentazione accessoria	Necessari: - 2° ventilatore con le medesime caratteristiche del primo con circuito di scorta - Ambu - Gruppo di continuità ; - Carrello porta ventilatore, braccio reggi circuito, porta piastra riscaldamento;



ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI

	<ul style="list-style-type: none">- Saturimetro- due aspiratori con accumulatori interni- Telemedicina (sistema di trasmissione dati saturi metrici e/o curve ventilatore – se richiesta)
--	--



ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI

LOTTO 10: APPARECCHI PER ASPIRAZIONE SECREZIONI

Tipologia clinico-assistenziale	BRONCO ASPIRAZIONE <u>Apparecchi per l'aspirazione delle secrezioni</u>
Modalità di consegna	Entro 48 ore dalla richiesta presso il centro specialistico ospedaliero prescrittore
Manutenzione ordinaria	Ogni ANNO con rilascio del rapporto di intervento che attesti l'idoneità dell'apparecchiatura
Manutenzione straordinaria	Da effettuare entro 24 ore La prima manutenzione ordinaria potrà essere effettuata tra il settimo e il dodicesimo mese dalla data di attivazione del contratto e non prima. Non può ritenersi inoltre assolta con l'operazione di installazione dell'apparecchio al domicilio in occasione dell'attivazione del contratto.
Caratteristiche tecniche minime	<ul style="list-style-type: none"> • apparecchio portatile, con possibilità di funzionamento sia a corrente elettrica che a batteria e regolazione della potenza di aspirazione; • capacità di aspirazione: flusso minimo di 25 litri/min (misura diretta su bocchettone aspirazione), bottiglia per raccogliere le secrezioni di almeno 800-1000 ml. di capacità; • accumulatori per il funzionamento sia a corrente che a batteria (12V); • durata della batteria: almeno 60 minuti con funzionamento continuo; • allarme visivo per indicare la necessità di ricaricare la batteria; • utilizzo di sondini monouso per l'aspirazione delle secrezioni.
Materiale di consumo	<p>- Sondino aspirazione: 30/mese; - Vaschetta raccogli secrezioni: 1/anno - Kit tubi e filtro: 6/anno</p> <p>N.B. il materiale di consumo usurato/danneggiato deve essere comunque sostituito entro 24 ore</p>
Strumentazione accessoria	Nessuna



ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI

LOTTO 11: APPARECCHI PER ASSISTENZA MECCANICA ALLA TOSSE

Tipologia clinico-assistenziale	Ventilatore Meccanico a pressione negativa per secrezioni broncopolmonari
Modalità di consegna	Entro 48 ore dalla richiesta presso il centro specialistico ospedaliero prescrittore
Manutenzione ordinaria	Ogni ANNO con rilascio del rapporto di intervento che attesti l' idoneità dell'apparecchiatura
Manutenzione straordinaria	Da effettuare entro 36 ore dalla segnalazione del guasto. La prima manutenzione ordinaria potrà essere effettuata tra il settimo e il dodicesimo mese dalla data di attivazione del contratto e non prima. Non può ritenersi inoltre assolta con l'operazione di installazione dell'apparecchio al domicilio in occasione dell'attivazione del contratto.
Caratteristiche tecniche minime	<ul style="list-style-type: none"> • apparecchio portatile, idoneo ad adulti e bambini • pressione positiva fino a 60 cmH₂O • pressione negativa fino a 60 cm H₂O • temporizzazione automatica o manuale • frequenza percussioni 70 +_ 10 fino a più di 400 cicli/minuto • dimensioni contenute • durata della batteria: almeno 60 minuti con funzionamento continuo; • allarme visivo per indicare la necessità di ricaricare la batteria;
Materiale di consumo	<p>- cannule monouso: 12/anno; - filtri antibatterici: 12/anno -circuito monotubo riutilizzabile: 6/anno - maschere per anestesia adulti/minori : 6/anno - catetere mount : 12/anno - sondini per aspirazione : 40/mese.</p> <p>Qualora l'apparecchio necessiti per il funzionamento di materiale d'uso diverso dalle casistiche indicate lo stesso dovrà essere dettagliato nella scheda tecnica di presentazione del prodotto e compreso nel costo di gara</p> <p>N.B. il materiale di consumo usurato/danneggiato deve essere comunque sostituito entro 24 ore</p>
Strumentazione accessoria	Nessuna



ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI

LOTTO 12: SISTEMI DI DRENAGGIO PASSIVI SECREZIONI BRONCHIALI (GINNASTICA RESPIRATORIA)

Tipologia clinico-assistenziale	Sistemi di mobilizzazione delle secrezioni bronchiali delle basse vie aeree e/o per l'allenamento dei muscoli respiratori
Modalità di consegna	Entro 48 ore dalla richiesta presso il centro ospedaliero proscrittore e/o l domicilio dell'assistito
Manutenzione ordinaria	Ogni ANNO con rilascio del rapporto di intervento che attesti l'idoneità. La prima manutenzione ordinaria potrà essere effettuata tra il settimo e il dodicesimo mese dalla data di attivazione del contratto e non prima. Non può ritenersi inoltre assolta con l'operazione di installazione dell'apparecchio al domicilio in occasione dell'attivazione del contratto.
Manutenzione straordinaria	Da effettuare entro 36 ore dalla segnalazione del guasto. Chiamate illimitate. Assistenza continuativa 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno
Caratteristiche tecniche minime	<ul style="list-style-type: none"> • apparecchio portatile, idoneo ad adulti e bambini • idoneo alla somministrazione di farmaci per via aerosolica • con bassa pressione di erogazione (1 cm H₂O) • temporizzazione automatica o manuale • durata della batteria: almeno 60 minuti con funzionamento continuo; • allarme visivo per indicare la necessità di ricaricare la batteria;
Materiale di consumo	- set ricambi completi : 2/anno; Qualora l'apparecchio necessiti per il funzionamento di materiale d'uso diverso dalle casistiche indicate lo stesso dovrà essere dettagliato nella scheda tecnica di presentazione del prodotto e compreso nel costo di gara N.B. il materiale di consumo usurato/danneggiato deve essere comunque sostituito entro 24 ore
Strumentazione accessoria	Nessuna



ALLEGATO A: DESCRIZIONE LOTTI

LOTTO 13: SISTEMI ELETTRONICI DI UMIDIFICAZIONE A PASSAGGIO D'ARIA con RISCALDAMENTO per VIE RESPIRATORIE COMPRENSIVI DI GENERATORE DI FLUSSO A MISCELATORE DI ARIA E OSSIGENO

Tipologia clinico-assistenziale	Terapia domiciliare per l'umidificazione delle vie respiratorie con regolazione di temperatura e di pressione del flusso di erogazione a fini di miglioramento dello scambio gassoso
Modalità di consegna	Entro 48 ore dalla richiesta presso il centro ospedaliero prescrittore e/o al domicilio dell'assistito
Manutenzione ordinaria	Ogni ANNO con rilascio del rapporto di intervento che attesti l'idoneità. La prima manutenzione ordinaria potrà essere effettuata tra il settimo e il dodicesimo mese dalla data di attivazione del contratto e non prima. Non può ritenersi inoltre assoluta con l'operazione di installazione dell'apparecchio al domicilio in occasione dell'attivazione del contratto.
Manutenzione straordinaria	Da effettuare entro 36 ore dalla segnalazione del guasto. Chiamate illimitate. Assistenza continuativa 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno
Caratteristiche tecniche minime	<ul style="list-style-type: none"> • apparecchio elettronico portatile, idoneo ad adulti e bambini • con regolazione della pressione di flusso dell'umidificazione • con regolazione della temperatura del flusso erogato • temporizzazione automatica o manuale • durata della batteria: almeno 60 minuti con funzionamento continuo; • allarme visivo per indicare la necessità di ricaricare la batteria; • possibilità di O2 terapia aggiuntiva
Materiale di consumo	<ul style="list-style-type: none"> - kit circuito riscaldato (circuito riscaldato – camera di umidificazione con adattatore) : 10/mese - cannula nasale oppure interfacce nasali alti flussi se assistiti età pediatrica o per tracheostomie : 10/mese <p>Qualora l'apparecchio necessiti per il funzionamento di materiale d'uso diverso dalle casistiche indicate lo stesso dovrà essere dettagliato nella scheda tecnica di presentazione del prodotto e compreso nel costo di gara N.B. il materiale di consumo usurato/danneggiato deve essere comunque sostituito entro 24 ore</p>
Strumentazione accessoria	Nessuna



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO RELATIVO AL SERVIZIO DI VENTILOTERAPIA MECCANICA DOMICILIARE PER UN PERIODO DI ANNI QUATTRO OCCORRENTE ALLE SEGUENTI AZIENDE SOCIO SANITARIE TERRITORIALI:

- **ASST DELLA VALTELLINA E DELL'ALTO LARIO;**
- **ASST DELLA VALCAMONICA;**
- **ASST SETTE LAGHI;**
- **ASST LARIANA.**

INDICE

1.	PREMESSA.....	3
2.	OGGETTO DELL'APPALTO.....	5
3.	DURATA.....	5
4.	AMBITO TERRITORIALE.....	5
5.	CARATTERISTICHE DELLE APPARECCHIATURE.....	5
6.	AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO.....	6
7.	CARATTERISTICHE PRODOTTI E MATERIALE CONSUMABILE.....	6
8.	ASPIRATORI.....	7
9.	MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO.....	7
10.	ASSISTENZA E MANUTENZIONE.....	10
11.	MODALITA' DI SUB-ENTRO – PAZIENTI IN TERAPIA.....	11
12.	OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA.....	12
13.	OBBLIGHI DELLE AZIENDE.....	12
14.	PERSONALE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA.....	12
15.	VERIFICA, CONTROLLO E VALUTAZIONE.....	13
16.	COPERTURE ASSICURATIVE.....	13
17.	ARCHIVIO INFORMATIZZATO DEI PAZIENTI.....	13
18.	TRATTAMENTO DEI DATI E OBBLIGHI DI RISERVATEZZA.....	14
19.	RENDICONTAZIONE E FATTURAZIONE.....	15
20.	REVISIONE DEI PREZZI.....	16
21.	PENALITA'.....	17
22.	CUSTOMER SATISFACTION.....	17
23.	D.U.V.R.I.....	17
24.	CAUZIONE DEFINITIVA.....	17
25.	VICENDE SOGGETTIVE DELL'ESECUTORE DEL CONTRATTO.....	18
26.	DIVIETO DI SUBAPPALTO.....	18
27.	CESSIONE DEI CREDITI DERIVANTI DA CONTRATTO.....	18
28.	CODICE ETICO – PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE – CODICE DI COMPORTAMENTO – PATTO D'INTEGRITA'.....	19
29.	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	19
30.	RECESSO.....	19
31.	FALLIMENTO, PROCEDURE CONCORDATARIE.....	20
32.	SCIoglimento e LIQUIDAZIONE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA.....	20
33.	TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.....	20
34.	CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA EX. ART. 3 LEGGE 136 DEL 13 AGOSTO 2010.....	21
35.	STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.....	21
36.	FORO COMPETENTE.....	21
37.	EFFICACIA DEL CONTRATTO.....	21
38.	QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO.....	22
39.	SPESE CONTRATTUALI.....	22
40.	CLAUSOLA ESTENSIONE.....	22
41.	DISPOSIZIONI FINALI.....	21

ALLEGATI:

ALLEGATO A: CAPITOLATO TECNICO - DESCRIZIONE LOTTI

ALLEGATO B: FABBISOGNO PRESUNTO

ALLEGATO C: DISCIPLINARE DI GARA

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



1. PREMESSA

L'ASST Valtellina e Alto Lario, in qualità di capofila, procede in proprio e su delega/mandato dell'ASST Valcamonica, dell'ASST Sette Laghi e dell'ASST Lariana, di seguito per brevità denominate Aziende, all'effettuazione della procedura di gara per la conclusione di un accordo quadro relativo al servizio di ventiloterapia meccanica domiciliare (VMD), per un periodo di anni quattro.

L'accordo quadro sarà concluso in conformità a quanto previsto dall'art. 54, c. 4, lett. a), D. Lgs. 50/2016 (accordo quadro concluso con più operatori economici senza nuovo confronto competitivo).

La procedura non è finalizzata ad identificare un unico aggiudicatario per lotto, ma ad identificare i soggetti idonei a fornire il servizio oggetto del presente capitolato.

All'interno dell'accordo quadro, per la scelta dell'operatore economico a cui affidare di volta in volta il singolo noleggio delle apparecchiature, verrà adottato l'ordine di priorità descritto di seguito fatto salvo i casi in cui lo specialista pneumologo prescrittore identifichi una corrispondenza certa tra le specifiche esigenze del paziente e ed una specifica apparecchiatura.

L'ordine di priorità, basata sul criterio del prezzo più basso, è il seguente:

1. lotti 1, 2, 3:

LOTTO	PRODOTTO/TERAPIA
1	CPAP
2	AUTOCPAP
3	B LEVEL S < 16 ORE

l'affidamento del servizio di cui ai lotti 1, 2 e 3, verranno assegnati integralmente alla ditta che ha formulato il prezzo più basso con riferimento al singolo lotto;

fatta salva l'eventuale mantenimento delle apparecchiature in uso e la prescrizione specifica dello specialista di branca purché la ditta risulti aggiudicataria del lotto di riferimento.

2. lotti 4, 5, 6, 7, 8, 9 e 10:

l. assistiti in trattamento:

per gli assistiti in trattamento relativamente ai lotti sotto riportati verrà mantenuta l'apparecchiatura in uso, alle condizioni indicate nel presente capitolato:

LOTTO	PRODOTTO/TERAPIA
4	B LEVEL ST > 16 ORE
5	B LEVEL AUTO ASV < 16 ORE
6	VENTILATORI PRESSO-VOLUMETRICI NON INVASIVI < 16 ORE



7	VENTILATORI PRESSO-VOLUMETRICI NON INVASIVI > 16 ORE
8	VENTILATORI PRESSO VOLUMETRICI INVASIVI < 16 ORE
9	VENTILATORI PRESSO VOLUMETRICI INVASIVI > 16 ORE
10	APPARECCHI PER ASPIRAZIONE SECREZIONI

Si procederà comunque alla sostituzione delle apparecchiature in uso nei seguenti casi:

- l'attuale fornitore non risulti aggiudicatario nell'accordo-quadro;
- vi sia una nuova prescrizione terapeutica dello specialista di branca

II. nuovi assistiti:

l'affidamento del servizio avverrà esclusivamente sulla base delle indicazioni fornite dallo specialista pneumologo prescrittore sulle specifiche esigenze della persona assistita.

Si precisa che per quanto concerne gli apparecchi per l'aspirazione delle secrezioni il prescrittore individuerà la medesima ditta che fornisce l'apparecchio per la ventilazione meccanica domiciliare, se la stessa risulta aggiudicataria del lotto in argomento.

3. lotti 11,12,13:

III. assistiti in trattamento:

per gli assistiti in trattamento relativamente ai lotti sotto riportati verrà mantenuta l'apparecchiatura in uso, alle condizioni indicate nel presente capitolato:

11	ASSISTENZA ALLA TOSSE
12	APPARECCHI per GINNASTICA RESPIRATORIA
13	APPARECCHI per UMIDIFICAZIONE

Si procederà comunque alla sostituzione delle apparecchiature in uso nei seguenti casi:

- l'attuale fornitore non risulti aggiudicatario nell'accordo-quadro;
- vi sia una nuova prescrizione terapeutica dello specialista di branca.

IV. nuovi assistiti:

l'affidamento del servizio avverrà esclusivamente sulla base delle indicazioni fornite dallo specialista pneumologo prescrittore sulle specifiche esigenze della persona assistita.

Si precisa che per quanto concerne gli apparecchi dei lotti 11,12,13 il prescrittore individuerà, laddove possibile, la medesima ditta che fornisce l'apparecchio per la ventilazione meccanica domiciliare, se la stessa risulta aggiudicataria del lotto in argomento.

Dal lotto 4 c'è la possibilità per le ditte concorrenti di offrire anche più apparecchiature.



2. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Capitolato Speciale ha per oggetto il servizio di ventiloterapia meccanica domiciliare per i pazienti affetti da Insufficienza Respiratoria Cronica (IRC) o da S. delle Apnee del Sonno (OSAS) senza/con Insufficienza Respiratoria Cronica (IRC) già riconosciuti invalidi civili per la patologia o che abbiano presentato domanda di invalidità (in attesa di accertamento) secondo quanto previsto dal DM. 332/99, DDG Direzione Generale Sanità Regione Lombardia n. 5358/2001 e dai LEA vigenti in Regione Lombardia.

Per servizio di ventiloterapia meccanica domiciliare si intende:

- il noleggio full-risk delle apparecchiature;
- la consegna presso la struttura ospedaliera prescrittrice o al domicilio della persona assistita;
- l'addestramento adeguato alle condizioni clinico-assistenziali dell'assistito e/o familiare e /o care giver;
- il materiale di consumo indicato nelle schede tecniche;
- gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- l'attivazione di call-center con numero verde dedicato;
- la rendicontazione al fine di aggiornare il portale regionale ASSISTANT – RL;
- la fornitura, ai centri prescrittori, degli strumenti necessari alla lettura dei dati registrati nelle smart card.

Il servizio riguarderà sia soggetti in trattamento alla data di stipula dei contratti sia le nuove attivazioni relative ad assistiti che verranno presi in carico per tutta la durata dei contratti.

3. DURATA

La durata dell'accordo quadro è di quattro anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

Sarà tuttavia facoltà delle Aziende facenti parte dell'accordo quadro dare inizio al rapporto contrattuale in data successiva a quella sopra indicata con proprio atto deliberativo, per le motivazioni in esso contenute.

Le ditte facenti parte dell'accordo sono comunque tenute a proseguire il servizio alle condizioni in atto fino all'espletamento di nuova gara o comunque fino a nuova aggiudicazione, per un periodo non superiore a 180 giorni decorrenti dalla naturale scadenza.

4. AMBITO TERRITORIALE

Il servizio si esplica su tutto il territorio delle Aziende facenti parte dell'accordo quadro sulla base del soddisfacimento del fabbisogno dei pazienti invalidi residenti e/o domiciliati in Lombardia assistiti dalle Aziende nonché in via secondaria nelle località di villeggiatura e/o convalescenza ove il singolo assistito abbia a trovarsi, limitatamente al territorio nazionale.

5. CARATTERISTICHE DELLE APPARECCHIATURE

Tutte le apparecchiature ed i relativi accessori dovranno soddisfare i requisiti di sicurezza e di idoneità previsti dalla Direttiva 93/42/CEE e successive integrazioni e modificazioni, nonché quanto disposto dal D.M. 332/99 e registrate al Repertorio dei Dispositivi Medici.

Tutte le attrezzature dovranno avere un livello tecnologico correlato alle necessità delle persone assistite, essere di recente produzione e in perfetto stato di efficienza.



Le apparecchiature richieste sono quelle indicate nelle schede tecniche allegate al presente capitolato speciale d'appalto.

I ventilatori polmonari e le maschere della prima fornitura, in base al Decreto Direzione Generale Sanità della Regione Lombardia n. 5358 del 12/03/2001, devono essere gli stessi usati ed adattati ai degenti prima della dimissione dall'ospedale.

Ogni ventilatore deve essere corredato di borsa per il trasporto. Le apparecchiature fornite dovranno essere provviste di scheda di memoria interna idonea alla conservazione della registrazione delle ore di utilizzo e di apposito software per lo scarico dei dati e loro analisi nonché tramite trasferimento di curve di pressione, volume e flusso allo Specialista prescrittore e dell'utente anche a fini medico-legali (quali il rinnovo della patente di guida) sec. Decreto 03.02.2016 Ministero della Salute)

Per la caratteristica di totale dipendenza dell'assistito all'apparecchiatura è necessario che tutti i ventilatori di cui alle schede tecniche allegate utilizzati al domicilio di utenti con insufficienza respiratoria grave o terminale siano dotati di batteria tampone interna, ricaricabile con sistema in grado di commutare automaticamente la modalità di approvvigionamento energetico in caso di trasporto del paziente, con autonomia garantita non inferiore a 180 minuti.

L'Azienda si riserva inoltre di richiedere la fornitura di gruppi di continuità aggiuntivi, che garantiscano il funzionamento del sistema in caso di interruzioni nell'erogazione di energia elettrica.

6. AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO

Qualora le ditte, durante il periodo di validità del contratto, immettano sul mercato nuovi prodotti, i quali costituiscano evoluzione tecnologica diretta o che, comunque, presentino migliori caratteristiche di rendimento di quelli offerti (anche a seguito di modifiche normative), dovranno comunicare all'ASST Valtellina e Alto Lario le caratteristiche dell'aggiornamento tecnologico, trasmettendo documentazione tecnica attestante la conformità dei prodotti ai requisiti previsti nel capitolato.

Inoltre dovranno fornire i nuovi prodotti alle stesse condizioni giuridiche ed economiche di fornitura di cui al presente capitolato e all'offerta formulata dalla ditta stessa.

Sarà cura dell'ASST Valtellina e Alto Lario, capofila della presente procedura, valutarne l'inserimento, previo interpello degli specialisti ospedalieri delle diverse Aziende interessate.

Le ditte si impegnano a non proporre ai prescrittori i nuovi apparecchi finché non siano stati validati dall'ASST con cui è stipulato il contratto.

7. CARATTERISTICHE PRODOTTI E MATERIALE CONSUMABILE

Produzione e confezionamento

Il materiale di consumo e la strumentazione accessoria sono analiticamente indicati nelle allegate schede tecniche, distinte per ciascuna tipologia clinico assistenziale.

Tutti i prodotti offerti devono essere realizzati in idonei impianti produttivi in conformità alle normative internazionali di assicurazione della qualità in accordo con le norme EN 46001 o equivalenti e alle norme ISO 9001.

I prodotti devono essere confezionati in imballaggi idonei al trasporto.



Tutti i prodotti devono essere perfettamente identificabili tramite etichette apposte sugli imballi esterni e sulle confezioni interne.

Etichette

L'etichettatura dei dispositivi medici di consumo deve contenere i seguenti elementi:

- marcatura CE,
- nome e indirizzo del fabbricante,
- descrizione schematica del dispositivo e destinazione d'uso,
- condizioni di conservazione e/o manipolazione,
- istruzioni per l'uso,
- avvertenze,
- data di fabbricazione,
- indicazione "STERILE" (se del caso).

Il materiale monouso sterile deve essere confezionato singolarmente con imballaggi atti a mantenere la sterilità. Le etichette devono riportare, oltre ai dati previsti dal D.Lgs. 24/02/97 n. 46 le seguenti indicazioni:

- numero di lotto e data di scadenza,
- indicazioni MONOUSO,
- metodo di sterilizzazione.

Per quanto non espressamente specificato, si fa riferimento alle disposizioni ed agli standard di qualità previsti dalla Farmacopea in vigore e dalla normativa vigente.

Validità

Al momento della consegna, il materiale deve avere almeno i 2/3 della validità indicata in etichetta.

8. ASPIRATORI

Le ditte aggiudicatrici si devono impegnare a fornire gli aspiratori, per adulti o per bambini, in tutti i casi in cui lo specialista li prescrive indipendentemente dalla fornitura in essere.

Gli aspiratori devono avere le seguenti caratteristiche minime:

- apparecchio portatile, con possibilità di funzionamento sia a corrente elettrica che a batteria e regolazione della potenza di aspirazione;
- capacità di aspirazione: flusso minimo di 25 litri/min (misura diretta su bocchettone aspirazione), bottiglia per raccogliere le secrezioni di almeno 800-1000 ml. di capacità;
- accumulatori per il funzionamento sia a corrente che a batteria (12 V);
- durata della batteria: almeno 60 minuti con funzionamento continuo;
- allarme visivo per indicare la necessità di ricaricare la batteria;
- utilizzo di sondini monouso per l'aspirazione delle secrezioni.

9. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Modalità di fornitura e tempi di consegna

Le Aziende tramite le proprie articolazioni strutturali sono il referente gestionale deputato al collegamento tra le ditte facenti parte dell'accordo e i singoli assistiti. Le articolazioni delle

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



Aziende competenti, su richiesta dei medici specialisti di branca attivano la ditta scelta con il criterio indicato in premessa.

La richiesta dello specialista dovrà essere effettuata sull'apposito portale regionale ASSISTANT –RL, o altro che verrà introdotto, in ottemperanza alle disposizioni regionali.

L'aggiudicatario deve garantire in ogni caso la regolarità e la tempestività delle forniture trattandosi di terapia indispensabile, insostituibile ed urgente in caso di apnee centrali o di insufficienza respiratoria grave o medio-grave ipossiémica, ipossiémica-ipercapnica ("insufficienza polmonare"), tale da non ammettere sospensioni e/o carenze nella somministrazione della terapia stessa. Per altre casistiche l'aggiudicatario deve garantire la regolarità delle forniture secondo la tempistica prevista dal D.M. 322/1999 e successivi aggiornamenti/integrazioni.

L'aggiudicatario deve consegnare quanto richiesto, qualora non già fornito in ambiente ospedaliero, direttamente al domicilio dell'assistito e deve provvedere all'installazione e messa in funzione **entro 24 ore** dalla trasmissione della richiesta in caso di apnee centrali o di insufficienza respiratoria grave o medio-grave ipossiémica, ipossiémica-ipercapnica ("insufficienza polmonare"), La segnalazione all'ASST delle avvenute consegne e forniture deve avvenire mediante invio dei relativi documenti di trasporto e pubblicazione degli stessi all'interno del portale messo a disposizione dalla ditta aggiudicataria entro una settimana dalla data di attivazione. I DDT devono riportare l'indicazione dei quantitativi corrispondenti e controfirmati dall'assistito. (NO COPIA SI' ORIGINALE)

Gli utenti sono tenuti al corretto uso ed alla buona conservazione dell'apparecchiatura ricevuta in dotazione, rispondendo dei danni provocati.

In caso di cessazione della terapia, l'ASST, su segnalazione dell'assistito o suo familiare, chiederà all'aggiudicatario di provvedere a ritirare l'apparecchiatura entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione in merito. L'aggiudicatario in caso di non segnalazione da parte dell'ASST, qualora venisse a conoscenza della cessazione del servizio da parte dell'utente, provvederà ad informare l'ASST.

Installazione idoneità dei locali e norme di sicurezza

Le apparecchiature e i loro accessori saranno installati, sotto la cura e la responsabilità dell'aggiudicatario, al domicilio del paziente, secondo le vigenti norme di sicurezza elettrica ed ambientale.

Per domicilio si intende il luogo in cui il paziente risiede, sia esso l'effettiva abitazione o altro luogo indicato dal paziente stesso, secondo la prescrizione ed il progetto di domiciliazione individuale.

Ai soggetti affetti da patologie gravi, per i quali il ventilatore rappresenta un presidio insostituibile per la vita, dovrà essere fornito un apparecchio di riserva completo di tutti gli accessori pronto all'uso e regolarmente sottoposto al programma di manutenzione ordinaria, come indicato nelle schede che individuano le diverse tipologie clinico-assistenziali.

Le dotazioni, l'installazione e il trasporto delle apparecchiature e dei materiali necessari sono a carico dell'aggiudicatario; sono escluse le spese inerenti alla necessità di installazione di gruppi elettrogeni o di impiantistica elettrica, che rimangono a carico del paziente.

All'atto della consegna, l'aggiudicatario deve visionare i locali in cui verranno installate le apparecchiature per verificarne l'idoneità, secondo le modalità e con la modulistica prevista in ogni singola Azienda.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



La ditta deve istruire il paziente ed i suoi familiari al corretto uso e alla corretta gestione delle apparecchiature fornite, con particolare riguardo a:

- rispetto delle norme di sicurezza,
- osservanza delle procedure d'urgenza,
- modalità di chiamata del tecnico per interventi sulle apparecchiature tramite n. verde operativo 24 ore su 24 messo a disposizione dell'assistito e del care giver all'atto della fornitura

Su ogni apparecchiatura fornita, dotata di un manuale d'uso in lingua italiana e in altre lingue straniere (indicare quali) deve essere applicata un' etichetta con l'indicazione della ditta fornitrice, il nome del tecnico di riferimento ed il numero telefonico a cui fa capo il servizio di assistenza continuativo (24 ore su 24 ore per 7 giorni alla settimana).

Il recapito telefonico del servizio di assistenza continuativa deve essere comunicato anche all'ASST competente e, allo Specialista Prescrittore e al Medico di Famiglia (MAP).

Copia delle istruzioni consegnate alla persona assistita, previa sottoscrizione da parte dell'assistito stesso, dovrà essere pubblicata all'interno del portale messo a disposizione dalla ditta aggiudicataria.

Controlli periodici

La ditta aggiudicataria, relativamente ai seguenti lotti, dovrà provvedere all'esecuzione dei controlli sotto indicati:

LOTTO	CONTROLLI
3	<ul style="list-style-type: none"> • rilevazione saturimetria solo per i pazienti affetti da insufficienza respiratoria NON OSAS con la seguente frequenza temporale: <ul style="list-style-type: none"> – trimestralmente rilevazione spot (diurna); – semestralmente rilevazione trend (notturna).
4	<ul style="list-style-type: none"> • rilevazione saturimetria con la seguente frequenza temporale: <ul style="list-style-type: none"> – trimestralmente rilevazione spot (diurna); – semestralmente rilevazione trend (notturna).
5	<ul style="list-style-type: none"> • rilevazione saturimetria con la seguente frequenza temporale: <ul style="list-style-type: none"> – trimestralmente rilevazione spot (diurna); – semestralmente rilevazione trend (notturna).
6	<ul style="list-style-type: none"> • rilevazione saturimetria con la seguente frequenza temporale: <ul style="list-style-type: none"> – trimestralmente rilevazione spot (diurna); – semestralmente rilevazione trend (notturna).

LOTTO	CONTROLLI
7	<ul style="list-style-type: none"> • rilevazione saturimetria con la seguente frequenza temporale: <ul style="list-style-type: none"> – mensilmente rilevazione spot (diurna); – semestralmente rilevazione trend (notturna) salvo diversa indicazione medica.
8	<ul style="list-style-type: none"> • rilevazione saturimetria con la seguente frequenza temporale: <ul style="list-style-type: none"> – mensilmente rilevazione spot (diurna); – semestralmente rilevazione trend (notturna) salvo diversa indicazione medica.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



9	<ul style="list-style-type: none"> • rilevazione saturimetria con la seguente frequenza temporale: <ul style="list-style-type: none"> – mensilmente rilevazione spot (diurna); – semestralmente rilevazione trend (notturna) salvo diversa indicazione medica.
---	--

Per le attività di controllo sui lotti 11 - 12 e 13 saranno applicati, in accordo al SUPI dell'ASST contabile, i controlli previsti dalla DGR n.X/6917 del 24.7.2017.

L'esito dei controlli sopra indicati dovrà essere inviato esclusivamente in formato telematico ai centri specialistici di riferimento di branca che hanno prescritto il trattamento di ventiloterapia meccanica domiciliare con particolare attenzione al numero di ore di utilizzo dell'ausilio e, in accordo con le ASST, all'ufficio competente dell'ASST stessa o all'ufficio di assistenza protesica provinciale (SUPI) a garanzia del capitolato in essere.

10. ASSISTENZA E MANUTENZIONE

Le apparecchiature oggetto del presente capitolato sono concesse dall'aggiudicatario in noleggio "full risk" alle Aziende.

L'aggiudicatario deve garantire un servizio di reperibilità continuativa per 24 ore su 24, per 365 giorni l'anno tramite call center con NUMERO VERDE e garantire la presenza di un operatore addetto alla ricezione immediata delle chiamate; non è ammesso l'utilizzo di segreterie telefoniche.

Il call center deve garantire:

- ricezione, smistamento e soluzione delle emergenze;
- richieste di consulenza sul servizio.

L'aggiudicatario deve provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria e al collaudo periodico di tutte le apparecchiature, da effettuarsi a cura di personale qualificato in possesso delle necessarie abilitazioni.

Dovranno essere garantite le visite annuali per il controllo delle apparecchiature fornite agli assistiti, indicate sulle schede tecniche allegate al presente capitolato speciale d'appalto.

La Ditta aggiudicataria fornirà mensilmente (anche se negativo) allegandolo alla fatturazione distrettuale, l'elenco degli utenti visitati, con l'obbligo di evidenziare quelli che fossero risultati non rintracciabili/deceduti.

La **manutenzione ordinaria** avverrà secondo le modalità indicate nelle diverse schede di tipologia clinico assistenziale, tenendo conto delle caratteristiche tecniche delle singole apparecchiature e delle esigenze del paziente.

La manutenzione ordinaria è da effettuarsi direttamente al domicilio dell'utente/struttura sanitaria.

La **manutenzione straordinaria**, su chiamata per motivi di emergenza deve essere garantita entro le tempistiche indicate sulle schede tecniche allegate al presente capitolato speciale d'appalto.

Il personale dovrà sostituire immediatamente la parte non funzionante, ovvero provvedere alla sostituzione dell'apparecchio con altro uguale (impostando il ventilatore con le stesse regolazioni e allarmi previsti dal centro prescrittore e riportate sullo schema di ventilazione meccanica consegnato alla dimissione e/o dopo visita ambulatoriale).

L'aggiudicatario dovrà provvedere a sostituire immediatamente in tutto o in parte le attrezzature, che per difetto o per deterioramento, si rilevassero non più efficienti.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



L'aggiudicatario ha l'obbligo di fornire all'assistito il manuale di utilizzo in lingua italiana e in altre lingue se necessario all'utilizzo di ogni singola apparecchiatura, in quanto ne costituisce parte integrante.

Gli interventi presso il domicilio dell'utente devono essere preannunciati telefonicamente e concordati con lo stesso assistito o suo delegato con adeguato preavviso non inferiore alle 48 ore. Tali interventi devono sempre essere registrati su apposito modulo e controfirmati dalla persona assistita che ne conserverà copia.

Copia della documentazione inerente gli interventi di installazione, manutenzione e ritiro delle apparecchiature, nonché di consegna degli accessori, deve pervenire da parte dell'aggiudicatario agli uffici competenti delle Aziende con cadenza mensile, per gli opportuni controlli.

Deve essere esplicitamente evidenziato che è fatto divieto all'Aggiudicatario di percepire compensi aggiuntivi direttamente dagli assistiti.

11. MODALITA' DI SUB-ENTRO – ASSISTITI IN TERAPIA

Per quanto concerne i lotti 1, 2, e 3, si precisano le seguenti modalità di sub-entro nella fornitura da parte della nuova ditta aggiudicataria:

- il subentro totale nelle forniture nel tempo massimo di 180 giorni dalla data di stipula contrattuale;
- la sostituzione graduale articolata con cadenza settimanale delle apparecchiature già installate;
- la comunicazione ai Servizi competenti dell'ASST dell'avvenuto intervento di sostituzione dell'apparecchiatura. La comunicazione non può comunque essere procrastinata oltre la giornata successiva all'intervento stesso.

Nel caso in cui la Ditta, per motivi non alla stessa imputabili e di carattere sanitario, non realizzi il subentro totale nel termine di 180 giorni dalla data di stipula contrattuale, l'ASST potrà consentire una proroga da concordare e da sottoscrivere con il Direttore di Esecuzione del Contratto a tal fine individuato.

Per quanto concerne i lotti 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 e 13 qualora l'attuale fornitore non risulti aggiudicatario nell'accordo-quadro, ai sensi di quanto previsto all'art. 1 del presente Capitolato, si precisano le seguenti modalità di sub-entro nella fornitura da parte della nuova ditta aggiudicataria:

- il subentro totale nelle forniture nel tempo massimo di 180 giorni dalla data di stipula contrattuale;
- la sostituzione graduale articolata con cadenza settimanale delle apparecchiature già installate;
- la comunicazione ai Servizi competenti dell'ASST dell'avvenuto intervento di sostituzione dell'apparecchiatura. La comunicazione non può comunque essere procrastinata oltre la giornata successiva all'intervento stesso.

Nel caso in cui la Ditta, per motivi non alla stessa imputabili e di carattere sanitario, non realizzi il subentro totale nel termine di 180 giorni dalla data di stipula contrattuale, l'ASST potrà consentire una proroga da concordare e da sottoscrivere con il Direttore di Esecuzione del Contratto a tal fine individuato.

Il mancato rispetto del termine di 180 giorni per il sub-entro nella fornitura, fatto salvo le proroghe sopra indicate, comporta l'applicazione di una penale di € 100,00 per ogni giorno di ritardo.



Si precisa, infine, che il superamento di 90 giorni di ritardo comporterà la facoltà da parte dell'ASST di risolvere il contratto.

12. OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La ditta aggiudicataria è responsabile dell'osservanza di tutti i regolamenti e leggi vigenti ed emanandi/e in materia.

La ditta aggiudicataria deve garantire il funzionamento del servizio 365 giorni l'anno secondo le modalità previste dal presente Capitolato.

L'aggiudicatario deve mantenere un rapporto di collaborazione con il Centro Specialistico SSN che ha prescritto il trattamento, al fine di garantire l'attuazione di una fase d'adattamento del paziente nel periodo di degenza presso la struttura ospedaliera prescrittrice e la continuità dello stesso nella fase di dimissione.

L'affidatario inoltre è tenuto a:

1. applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni retributive non inferiori a quelle previste dai rispettivi contratti di lavoro vigenti durante tutto il periodo di valenza contrattuale;
2. rispettare tutti gli obblighi previdenziali ed assicurativi previsti (danni verso terzi, compresi gli utenti e responsabilità civile);
3. assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene e sicurezza sul lavoro;
4. garantire la formazione e l'aggiornamento degli operatori;
5. fornire tutto il materiale di consumo necessario al buon funzionamento dell'apparecchiatura e/o al soddisfacimento delle esigenze del paziente;
6. fornire alle competenti articolazioni delle Aziende, con cadenza mensile i report richiesti per consentire l'aggiornamento del portale ASSISTANT – RL con i dati richiesti;
7. assumere a proprio carico la responsabilità del buon funzionamento del servizio anche in caso di scioperi o vertenze sindacali del proprio personale promuovendo tutte le iniziative idonee ad evitarne l'interruzione o la sospensione.

13. OBBLIGHI DELLE AZIENDE

L'ASST si impegna a:

1. fornire tutti i supporti di conoscenza atti a concorrere per una più efficace opera d'intervento;
2. indicare i referenti ASST cui rivolgersi, individuandoli nei Responsabili delle articolazioni aziendali competenti (o loro delegati).

14. PERSONALE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Per gli interventi di carattere tecnico la Ditta aggiudicataria dovrà prevedere personale qualificato in possesso delle necessarie abilitazioni, il cui elenco nominale e della rispettiva qualifica professionale sec. normativa ISO vigente, andrà depositato agli atti dell'ASST ed aggiornato in caso di variazioni temporanee e non dello stesso. La Ditta aggiudicataria dovrà garantire che tale personale sia altamente motivato ed in grado di esprimere, nei confronti dei destinatari del servizio, comportamenti improntati al massimo rispetto della dignità delle persone, sensibilità, comprensione, fiducia e calore umano. Dovrà inoltre assicurare salvo i casi di forza maggiore, che i pazienti abbiano sempre gli stessi operatori di riferimento.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



Si richiede altresì di identificare la figura del Responsabile Organizzativo del programma, che collaborerà strettamente con il Centro Specialistico di riferimento e il SUPI delle ASST quali interfacce dirette e privilegiate del percorso di cura degli assistiti.

L'attività di questa figura dovrà essere coordinata con i Direttori delle UU.OO. Specialistiche di Branchia e/o il SUPI delle ASST.

15. VERIFICA, CONTROLLO E VALUTAZIONE

Le Aziende tramite proprio personale di fiducia, hanno in ogni momento il diritto di effettuare i controlli e le verifiche che riterranno opportune, riguardanti l'installazione, la manutenzione, l'utilizzazione, la conservazione degli apparecchi e più in generale lo stato di attuazione del servizio oggetto del presente appalto.

La vigilanza e il controllo sul servizio erogato sotto il profilo quali-quantitativo potrà essere predisposto dai Responsabili delle prescrizioni e dalle articolazioni delle Aziende competenti dislocate nel territorio provinciale per le rispettive competenze. E' compito dell'articolazione ASST competente segnalare eventuali anomalie o criticità contestate durante l'utilizzo delle apparecchiature.

Le Aziende potranno valutare la qualità del servizio fornito dagli operatori messi a disposizione dalla ditta appaltatrice e ne potrà eventualmente richiedere la sostituzione qualora si ravvisassero deficienze qualitative oppure inadempienze quantitative del servizio.

I controlli riguarderanno anche il perfetto funzionamento delle attrezzature, la regolare esecuzione e frequenza degli interventi tecnici e sanitari convenuti e quant'altro attinente al funzionamento del servizio.

In caso di inadempienze o violazioni delle norme di cui sopra o ai patti convenzionali che saranno stesi, verranno applicate le penalità previste nel successivo articolo 20.

16. COPERTURE ASSICURATIVE

La ditta aggiudicataria risponderà direttamente dei danni alle persone ed alle cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte delle Aziende.

A tale scopo la ditta aggiudicataria si impegna a stipulare con primaria compagnia di assicurazione un'adeguata copertura per danni a persone e cose derivanti dalla detenzione e uso delle apparecchiature e dall'espletamento del servizio.

Pertanto, prima dell'avvio del servizio, la ditta aggiudicataria dovrà produrre copia del contratto di assicurazione e della quietanza comprovante il pagamento del premio, relativo all'intero periodo contrattuale.

Le garanzie minime che la Ditta aggiudicataria dovrà assicurare sono le seguenti:

RCT responsabilità civile verso terzi, massimale di € 10.000.000,00 (diecimilioni).

Qualora la ditta non dovesse procedere al risarcimento dei danni nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, l'ASST resta autorizzata a provvedere direttamente e ad addebitare alla ditta trattenendo l'importo sul canone di prima scadenza.

17. ARCHIVIO INFORMATIZZATO DEGLI ASSISTITI

La ditta aggiudicataria dovrà rendicontare l'attività attraverso report mensili che consentano di aggiornare il software regionale ASSISTANT –RL.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



Ogni Azienda facente parte dell'accordo quadro potrà richiedere inoltre report personalizzati.

La ditta aggiudicataria dovrà mettere a disposizione uno specifico software per la raccolta e la gestione di tutte le informazioni correlate alle attività previste nel presente capitolato, oltre all'assistenza necessaria all'installazione, configurazione, personalizzazione, formazione all'uso e manutenzione del sistema.

L'accesso a tale software sarà in tecnologia web su server dell'impresa cui l'ASST potrà collegarsi, via internet, da tutte le postazioni individuate senza costi per licenze a carico dell'ASST e senza limiti di numero di postazioni.

Le finalità principali che si intendono conseguire attraverso il suddetto sistema informatizzato sono:

1. Tracciare in modo tempestivo e completo lo stato di ciascun contratto (nuovo o pregresso);
2. Gestione dei flussi informativi riepilogativi;
3. Consentire l'interazione, tramite l'invio e il ricevimento di flussi, con l'applicativo regionale AssistantRL.

18. TRATTAMENTO DEI DATI E OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", ed in relazione alle attività previste dal presente capitolato, la Ditta Aggiudicataria viene nominata "Responsabile esterno del trattamento", come previsto dall'articolo 29 del citato Decreto.

Tale nomina avrà validità per il tempo necessario per eseguire le operazioni affidate dal titolare e si considererà revocata a completamento delle attività.

L'aggiudicatario, in quanto responsabile esterno, è tenuto:

- a mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi compresi quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, su RL Assistant e/o su altri archivi, informatici e non, di cui venga in possesso e/o a conoscenza;
- a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma;
- a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della fornitura;
- ad adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 31 del suddetto Codice;
- ad informare l'interessato ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 196/2003, attraverso la predisposizione di apposite indicazioni e strumenti per gli incaricati (modulistica), coordinandosi con il Titolare;
- ad individuare per iscritto gli incaricati, curandone l'aggiornamento periodico e la formazione;
- a fornire indicazioni scritte agli incaricati sulle modalità di trattamento, sia con strumenti elettronici che senza, obbligandoli alla riservatezza anche in caso di conoscenza fortuita di dati personali e/o sensibili, adottando una condotta equipollente al segreto d'ufficio;



- in caso di trattamento di dati sensibili, ai sensi degli articoli 20, 21, 22 del citato Decreto, a gestire e controllare in modo adeguato le modalità di trattamento, al fine di evitare accessi non autorizzati e trattamenti non consentiti;
- in caso di trattamento di dati con strumenti diversi da quelli elettronici, a controllare l'accesso ai dati e conservare gli stessi in archivi debitamente custoditi.

La Ditta è responsabile per l'esatta osservanza degli obblighi di segretezza anzidetti da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi.

L'aggiudicatario, quale responsabile esterno, si impegna ad attenersi scrupolosamente alle istruzioni sul trattamento dei dati che verrà fornito all'atto dell'aggiudicazione e si impegna a comunicare alle Aziende i nominativi dei propri collaboratori incaricati del trattamento dei dati.

Le Aziende informano l'aggiudicatario che Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda stessa.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, le Aziende hanno la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che la Ditta sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alle Aziende e ai terzi.

19. RENDICONTAZIONE E FATTURAZIONE

La fatturazione elettronica del servizio, da inviare direttamente all'Azienda competente, dovrà avvenire a cadenza mensile per ognuno dei tipi di servizio/assistiti indicati con le modalità richieste da ogni Azienda.

A ogni fattura dovrà essere allegato l'elenco nominativo degli utenti serviti, con le relative bolle di consegna, con l'indicazione dei giorni di effettiva fruizione del servizio/fornitura previsto.

Non saranno ammesse al pagamento le fatture prive dei dati sopraindicati.

In riferimento alla fatturazione elettronica, l'impresa è tenuta ad adempiere a quanto previsto dal D. MEF n. 55/2013 e dal D.L. n. 66/2014, convertito con L. n. 89/2014.

Gli elementi specifici che dovranno essere contenuti nelle fatture elettroniche (come riportato sul sito: www.indicepa.gov.it) potranno essere comunicati direttamente dalle ASST ai fornitori:

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA dovranno riportare necessariamente il codice identificativo di gara (CIG).

Inoltre, per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala la presenza di talune informazioni non obbligatorie, che tuttavia Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali.

Dette informazioni sono le seguenti:

1. Data e Numero DDT per i beni consegnati con tale documento (associato a ciascuna riga fattura)
2. Totale documento
3. Codice fiscale del cedente.

Le informazioni di cui sopra si ritengono necessarie per agevolare le operazioni di contabilizzazione e di pagamento delle fatture nei tempi concordati.

Per maggiori informazioni circa le specifiche tecniche e la normativa di riferimento sulla fattura elettronica si rimanda al sito www.fatturapa.gov.it.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax: 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



I pagamenti saranno disposti in osservanza alla normativa vigente e saranno subordinati all'esito positivo degli eventuali collaudi previsti e, in ogni caso, al giudizio d'accettabilità.

Il pagamento dei corrispettivi convenuti avverrà a trenta giorni dall'accertamento da parte del Direttore dell'Esecuzione di ciascuna ASST dell'esecuzione delle prestazioni previste dal presente capitolato. Il Direttore dell'esecuzione per l'accertamento dispone di trenta giorni dalla data di ricevimento da parte dell'ASST di regolare fattura.

Il suddetto termine di pagamento sarà sospeso (e la fattura potrà eventualmente essere respinta nei casi di irregolarità più gravi) qualora:

- nella fattura non sia indicato chiaramente il numero CIG;
- la fattura non sia regolare dal punto di vista fiscale;
- le condizioni economiche non corrispondano a quanto pattuito;
- risultino non conformità tra servizio effettuato e quanto richiesto;
- la fattura non risulti corredata, in allegato, di tutta la documentazione richiesta.

Saranno precisate le motivazioni della sospensione alle quali l'Appaltatore è invitato a far fronte tempestivamente.

I termini di pagamento rimarranno sospesi fino al momento dell'avvenuta risoluzione della causa di sospensione.

L'ASST provvederà al pagamento previa verifica della relativa regolarità del DURC.

L'I.V.A. sarà a carico dell'acquirente.

Si precisa che contabilmente la data di inizio della terapia decorrerà dal giorno di consegna/collaudato della fornitura al domicilio del paziente, mentre la data di cessazione decorrerà o dalla data di comunicazione da parte degli uffici aziendali competenti (o dei familiari del paziente) della sospensione della terapia o, in caso di decesso del paziente, dalla data del decesso.

Si precisa che, nei casi di prima prescrizione, l'utilizzo del ventilatore per l'adattamento del paziente nel periodo di degenza presso la struttura ospedaliera prescrittrice non è a carico dell'ASST, che assume l'onere solo dopo la dimissione quando l'assistito è al proprio domicilio.

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire la fornitura del Servizio, laddove necessario, agli istanti in attesa di riconoscimento dell'invalidità civile, con oneri a proprio carico, per un periodo massimo di 30 gg.

Trascorsi i 30 gg, l'onere del servizio reso all'assistito in attesa di riconoscimento dell'invalidità civile è a carico dell'assistito stesso fatte salve la diversa programmazione temporale di accesso dell'assistito alla Commissione esaminatrice, fatta salva diversa disposizione dell'ASST a seguito di comunicazione da parte dell'operatore economico.

La fatturazione a carico dell'ASST, in questi casi, decorrerà dalla data di riconoscimento dell'invalidità civile.

20. REVISIONE DEI PREZZI

Ai sensi dell'art. 106 del D. L.vo 50/2016 e s.m.i., l'ASST provvederà, su richiesta della Ditta aggiudicataria e qualora ne ricorrano le condizioni, alla revisione periodica dei prezzi contrattuali sulla base delle vigenti disposizioni di legge, a partire dal secondo anno di validità del contratto.

La richiesta sarà valutata a seguito di apposita istruttoria.

In assenza di tali rilevazioni, la revisione sarà calcolata mediante applicazione dell'indice ISTAT FOI.

La richiesta di revisione, corredata della documentazione giustificativa dell'aumento, dovrà essere inoltrata all'ASST nei sessanta giorni antecedenti alla scadenza dell'anno di riferimento.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



21. PENALITA'

Qualora, nel corso del contratto il Servizio prestato non fosse conforme a quanto espressamente previsto nel presente Capitolato speciale d'appalto, verranno applicate, a carico della ditta affidataria del servizio stesso, le seguenti penali, salvo restando il diritto delle Aziende al risarcimento dell'eventuale danno subito:

- **in caso di inadempimento /inosservanza degli obblighi contrattuali o di prestazioni e/o forniture difformi dal contratto medesimo:**
- mancato rispetto dei tempi di consegna delle apparecchiature una penale pari ad € 100,00 per ogni apparecchiatura;
 - non rispetto della cadenza programmata degli interventi di assistenza tecnica una penale pari ad € 100,00 per ogni inadempimento;
 - ritardi o inadempienze in caso di richiesta di interventi tecnici al di fuori di quelli programmati una penale pari ad € 100,00 per ogni inadempimento;
 - fornitura di attrezzature e consumabili difformi da quelli proposti in sede di gara una penale pari ad € 100,00 per ogni fornitura,
 - mancata attivazione o risposta non tempestiva relativamente al servizio che deve essere garantito 24 ore su 24 per 365 giorni all'anno da € 50,00 ad € 200,00 a discrezione del RUP in base alla gravità dell'inadempimento;
 - per eventuali carenze non meglio sopra descritte che comunque creino un disservizio all'utente la penale sarà compresa tra € 100,00 ed € 500,00 a discrezione del RUP sulla base della gravità dell'inadempimento e in caso di ripetitività dello stesso;

In caso di inadempimento totale o parziale, confermato da almeno tre richiami scritti, il contratto potrà essere risolto. In questo caso l'Azienda provvederà all'incameramento del deposito cauzionale costituito, fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni causati all'Azienda stessa.

Le Aziende, per tutti i casi sopra descritti, si riservano la facoltà di effettuare direttamente le prestazioni o rivolgersi ad altra ditta, addebitando successivamente le relative spese sostenute, oltre le penali previste.

22. CUSTOMER SATISFACTION

La qualità del servizio erogato ai pazienti potrà essere accertato annualmente mediante un indagine condotta dall'ASST.

23. D.U.V.R.I

A sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/08 non è necessaria la redazione del D.U.V.R.I. in quanto il servizio è svolto al domicilio dei pazienti.

24. CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale a favore di ogni singola Azienda.



Le Aziende si riservano comunque la facoltà di esonerare la ditta aggiudicataria del/i lotto/i dalla costituzione della garanzia qualora l'importo dello/gli stesso/i sia/no pari o inferiore/i a € 40.000,00.

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 del codice civile, nonché l'operatività delle garanzie medesime entro 15 gg., a semplice richiesta scritta dell'ASST, nonché la competenza esclusiva ed inderogabile, per qualunque controversia dovesse insorgere, del foro del capoluogo di provincia in cui ha sede l'Azienda.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'ASST.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

La garanzia definitiva è svincolata e restituita al contraente soltanto a conclusione del rapporto, dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

25. VICENDE SOGGETTIVE DELL'ESECUTORE DEL CONTRATTO

Le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione non hanno singolarmente effetto nei confronti delle Aziende fino a che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione, non abbia proceduto nei confronti di essa alle comunicazioni previste dall'art. 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187, e non abbia documentato il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal D.L.vo 50/2016. Nei 60 giorni successivi, l'ASST può opporsi al subentro del nuovo soggetto nella titolarità del contratto, con effetti risolutivi sulla situazione in essere, laddove, in relazione alle comunicazioni non risultino sussistere i requisiti di cui al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i... Decorso i 60 gg. senza che sia intervenuta opposizione, gli atti producono nei confronti delle Aziende tutti gli effetti loro attribuiti dalla legge.

26. DIVIETO DI SUBAPPALTO

Fatto salvo quanto disposto dall' art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e dichiarato in sede di gara, è fatto divieto all'aggiudicatario di cedere sotto qualsiasi titolo, né in tutto né in parte il contratto, né di dare in subappalto l'esecuzione di tutto o di parte della fornitura, sotto pena di immediata risoluzione del contratto stesso, dell'incameramento del deposito cauzionale versato, nonché del risarcimento dei danni conseguenti.

27. CESSIONE DEI CREDITI DERIVANTI DA CONTRATTO

Le disposizioni di cui alla legge 21 febbraio 1991 n. 52, sono estese ai crediti verso le stazioni appaltanti derivanti da contratti di servizi. Le cessioni di crediti possono essere effettuate a banche o intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancarie e creditizie, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa.

Ai fini dell'opponibilità alle Aziende, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle Aziende stesse.

Le cessioni di crediti sono efficaci e opponibili alle Aziende qualora queste non le rifiutino con comunicazione da comunicarsi al cedente e al cessionario entro 45 giorni dalla notifica della cessione.

L'Azienda, cui è stata notificata la cessione, può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



al cedente in base al contratto stipulato.

28. CODICE ETICO – PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE – CODICE DI COMPORTAMENTO – PATTO D'INTEGRITA'

Il fornitore è tenuto a dichiarare la conoscenza e il rispetto delle disposizioni contenute nei seguenti documenti adottati dalle Aziende e pubblicati sui siti istituzionali delle stesse:

- Codici Etici;
- Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione;
- Codici di comportamento;
- Codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici - approvato con DPR 62/2013.

Il fornitore è altresì tenuto a dichiarare di essere a conoscenza e di dover onorare quanto previsto dal "Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali" di cui alla D.g.r. Regione Lombardia 30 gennaio 2014 - n. X/1299.

L'aggiudicatario si obbliga a prendere conoscenza dei suddetti documenti e ad adottare, nello svolgimento della sua attività, comportamenti conformi alle previsioni in essi contenute.

L'inosservanza dei contenuti, degli obblighi e dei divieti previsti dai suddetti documenti costituisce causa di risoluzione del contratto, fermo restando che le Aziende si riservano il diritto di chiedere il risarcimento di ogni eventuale danno patito per la lesione della loro immagine ed onorabilità.

29. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fermo restando quanto precisato in altre parti del presente Capitolato, ciascuna Azienda potrà risolvere di diritto il contratto, ex art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi alla ditta con Raccomandata A/R, o tramite PEC, nei seguenti casi:

- a. interruzione della fornitura;
- b. gravi violazioni delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità della fornitura;
- c. nel caso di mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'ASST;
- d. violazione alle norme e/o ai principi dei documenti elencati all'art. 24, ovvero Codice Etico – Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione – Codici di Comportamento – Patto d'Integrità in materia di contratti pubblici;

La risoluzione del contratto comporta l'incameramento della cauzione definitiva ed il risarcimento dei danni patrimoniali e non derivati alle Aziende per l'inadempimento degli obblighi assunti dalla ditta aggiudicataria.

30. RECESSO

Ciascuna Azienda ha diritto, nei casi di:

- giusta causa;
- mutamenti di carattere normativo sia a livello nazionale che regionale nella materia oggetto del presente Capitolato Tecnico;
- prezzi di aggiudicazione rispetto a quelli di riferimento che saranno pubblicati dall'AVCP nel corso di vigenza del contratto, fatta salva la rinegoziazione;
- attivazione, durante la vigenza del rapporto contrattuale, di una convezione da parte di CONSIP o di ARCA avente ad oggetto quanto previsto dal presente Capitolato;
- mutamenti di carattere normativo sia a livello nazionale che regionale in materia di

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



competenza nell'erogazione del Servizio da parte delle ASST compresa la riorganizzazione del SSR;

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi alla ditta appaltatrice con lettera raccomandata A/R o mediante P.E.C.

La ditta dovrà comunque, se richiesto dall'ASST, proseguire la fornitura la cui interruzione/sospensione può, a giudizio dell'ASST medesima, provocare danno alla stessa.

In caso di recesso dell'ASST, la ditta ha diritto al pagamento della fornitura effettuata, purché eseguito correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

Fermo restando quanto sopra previsto, qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il Direttore Generale o il responsabile tecnico della ditta siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia, l'ASST ha diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso. Si applica anche in tale ipotesi di recesso il secondo comma del presente articolo. In tale ipotesi, la ditta ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c..

Qualora durante la vigenza del contratto dovesse essere attivata convenzione a livello nazionale (da parte di CONSIP SPA) o a livello regionale (da parte di ARCA) avente ad oggetto la medesima fornitura a quello oggetto della presente gara, la ASST ha il diritto di recedere dal contratto con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi alla ditta appaltatrice con lettera raccomandata A/R o mediante P.E.C..

31. FALLIMENTO, PROCEDURE CONCORSUALI

In caso di fallimento o di ammissione a procedure concorsuali in genere, ciascuna Azienda potrà recedere dal contratto mediante notifica, a mezzo raccomandata A/R o PEC, a datare dal giorno precedente la sentenza dichiarativa di fallimento o di ammissione a procedure concorsuali, salve tutte le ragioni ed azioni dell'Azienda verso la massa fallimentare, anche per i danni, con privilegio, a titolo di pegno, sulle fatture in attesa di liquidazione.

32. SCIoglimento E LIQUIDAZIONE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

In caso di scioglimento o di liquidazione della ditta fornitrice, ciascuna Azienda avrà diritto tanto di pretendere la continuazione del contratto da parte della ditta in liquidazione, quanto di pretendere la continuazione da parte della nuova ditta che subentrerà.

33. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

In ottemperanza alla L. n. 136/2010, la Società appaltatrice si assume l'obbligo di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, pertanto, pena nullità del presente contratto, l'appaltatore ha

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



l'obbligo di comunicare alla Stazione Appaltante i numeri dei conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non esclusivi, su cui verranno effettuati tutti i movimenti relativamente al suddetto affidamento, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tali conti.

Il presente contratto si intende automaticamente risolto nel caso in cui le transazioni riferite al suddetto affidamento siano state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di competenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Si precisa, inoltre, che gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari si applicano anche ai movimenti finanziari relativi ai crediti ceduti, quindi ai movimenti relativi al suddetto affidamento tra Stazione Appaltante e Concessionario, il quale è tenuto a comunicare il CIG/CUP, utilizzare e comunicare gli estremi di un conto corrente dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare su tali conti.

34. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA EX. ART. 3 LEGGE 136 DEL 13 AGOSTO 2010

La ditta aggiudicataria è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'Appalto.

Qualora la ditta aggiudicataria non assolva ai suddetti obblighi, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 dell'art. 3 della legge 136/2010.

In particolare, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, la ditta aggiudicataria, a pena di nullità assoluta del contratto, ai fini del pagamento delle fatture, dovrà:

1. indicare gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché il codice IBAN;
2. indicare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato.

La ditta aggiudicataria provvede altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

35. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La stipula del contratto avverrà mediante comunicazione scritta del procedimento di affidamento della fornitura da parte di ciascuna Azienda aggregata. Le disposizioni regolamentanti il rapporto contrattuale sono quelle previste dal presente Capitolato.

36. FORO COMPETENTE

Il Foro competente per qualsiasi controversia o contestazione è esclusivamente il Foro della città ove ha sede l'Azienda contraente, escludendo espressamente la competenza di altri Fori.

37. EFFICACIA DEL CONTRATTO

Il contratto relativo al presente servizio, secondo le vigenti disposizioni legislative, sarà subito impegnativo per la Ditta aggiudicataria, mentre per le ASST lo sarà subordinatamente alle approvazioni di legge.



38. QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO

A tutti gli effetti il servizio relativo al presente Capitolato sarà da considerarsi quale pubblico servizio.

39. SPESE CONTRATTUALI

Fanno carico al fornitore le spese di bollo, scritturazione, copia e registrazione del contratto, secondo le tariffe di legge, nonché ove sia fatto ricorso all'Ufficiale rogante, le spese di legge; a carico del fornitore sono altresì le spese comunque connesse al servizio, nessuna esclusa ed eccettuata, salvo l'IVA.

40. CLAUSOLA DI ESTENSIONE

In attuazione del Piano Socio Sanitario Regionale 2002-2004 approvato con D.C.R. Lombardia n. 462 del 13.03.2002, dalla D.G.R. Lombardia VII/12101 del 14.02.2003 e dalla D.G.R. Lombardia n. VII/12528 del 28.03.2003 vengono auspicate forme consorziate di acquisto tra gli enti del S.S.R., supportate anche da ulteriori delibere regionali che di anno in anno dettano le "Regole di gestione del Servizio Sanitario Regionale" le quali, nello stimolare forme di aggregazione per acquisti ed appalti nell'ambito del S.S.R., pongono l'accento su gare aziendali aperte ad adesioni successive. La legge regionale n. 23 dell'11/08/2015 ha previsto la riorganizzazione delle Aziende Sanitarie lombarde.

La D.G.R. n. X/4702 del 29/12/2015 ha previsto nuove unioni di acquisto, tra le quali il "Consorzio ATS Montagna – ATS Insubria" costituito dall'A.S.S.T. della Valtellina e dell'Alto Lario, dall'A.S.S.T. Vallecamonica, dall'A.S.S.T. Sette Laghi, dall'A.S.S.T. Lariana e dall'A.S.S.T. della Valle Olona.

Con deliberazione dell'ASST Valtellina e Alto Lario n. 156 del 06/04/2016 si è aderito all'unione formalizzata in materia di acquisti composto dall'A.S.S.T. della Valtellina e dell'Alto Lario, dall'A.S.S.T. Vallecamonica, dall'A.S.S.T. Sette Laghi, dall'A.S.S.T. Lariana e dall'A.S.S.T. della Valle Olona ed è stato approvato l'accordo interaziendale per la disciplina delle procedure di gara in forma aggregata riguardanti la fornitura di beni e di servizi.

Con la presente si chiede ai soggetti che saranno dichiarati aggiudicatari al termine della procedura, l'estensione del contratto, anche limitatamente a lotti o parti di interesse, alle condizioni tecnico-organizzative definite nella procedura stessa, riservandosi per quanto riguarda l'aspetto economico di concordare con il fornitore condizioni più favorevoli per tutte le ASST.

L'adesione prevista è pari al 100% dell'importo aggiudicato Iva esclusa.

La Stazione appaltante resterà estranea in ordine ai patti e condizioni che si stabiliranno tra fornitore ed ASST a cui verrà esteso l'accordo, che daranno origine ad un rapporto contrattuale autonomo.

L'aggiudicatario non è obbligato ad accettare la richiesta di estensione.

Tale clausola di estensione ha valore anche per l'ASST Ovest Milanese.

41. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato si fa riferimento alle disposizioni di legge in materia nonché alle disposizioni contenute nel codice civile e nel D.Lgs. 502/2016 e

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



successive modifiche.

Le Aziende potranno modificare il contratto in qualsiasi momento per intervenute diverse disposizioni regionali in materia di riorganizzazione delle ASST.



ALLEGATO C

DISCIPLINARE DI GARA

**SERVIZIO DI VENTILOTERAPIA MECCANICA DOMICILIARE OCCORRENTE ALL'ASST DELLA VALTELLINA E
DELL'ALTO LARIO, ALL'ASST DELLA VALCAMONICA, ALL'ASST SETTE LAGHI e ALL'ASST LARIANA**



SOMMARIO

1. PREMESSA	3
2. TIPO DI GARA E NOTIZIE GENERALI	3
3. PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	7
4. SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO PROCEDURA.....	11
5. INVIO E CONTENUTO DELL'OFFERTA DOCUMENTAZIONE (PRESENTAZIONE MEDIANTE SISTEMA)	12
6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO	23
7. SVOLGIMENTO DELLA GARA E PROCEDURE PER LA INDIVIDUAZIONE DELL'OFFERTA PIU' VANTAGGIOSA – OFFERTE ANOMALE.....	26
8. NORME ED AVVERTENZE VARIE	26
9. VERIFICA REQUISITI E OBBLIGHI PER L'IMPRESA AGGIUDICATARIA	29
10. STIPULA DEL CONTRATTO	29
11. FACOLTA' DI SOSTITUZIONE DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA	29



OGGETTO: L'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario, in qualità di capofila, procede in proprio e su delega/mandato dell'ASST Valcamonica, dell'ASST Sette Laghi e dell'ASST Lariana, di seguito per brevità denominate Aziende, all'effettuazione della procedura di gara per la conclusione di un accordo quadro relativo al servizio di ventiloterapia meccanica domiciliare (VMD), per un periodo di anni quattro.

1. PREMESSA

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici), e della D.G.R. n. IX/1530 del 06/04/2011 con oggetto: Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sin.Tel.) di Regione Lombardia (ART. 1, C. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico.

La stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SIN.TEL.", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it

2. TIPO DI GARA E NOTIZIE GENERALI

A. ai sensi degli articoli 54 e 60 D.L.vo 50/2016 e s.m.i., con deliberazione del Direttore Generale n. -----
-- del -----, l'ASST Valtellina e Alto Lario ha indetto una **procedura aperta multilotto** con aggiudicazione a lotto singolo a favore dell'**offerta che ha formulato il prezzo più basso** (art. 95, comma 4, del D.L.vo 50/2016 e s.m.i.) determinato mediante offerta a prezzi unitari previa verifica dell'idoneità tecnica dei prodotti offerti.

Tale procedura viene svolta ai fini della conclusione di un accordo quadro con più operatori economici senza nuovo confronto competitivo.

B. si procederà all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi del R.D. 23/05/1924 n. 827, purché riconosciuta conveniente per la stazione appaltante.

C. **l'importo quadriennale a base d'asta è di euro 29.474.810,00 (ventinovemilioni quattrocentosettantaquattrocentodieci/00) oltre IVA, la fornitura è suddivisa in 13 lotti così come indicato nell'allegato A Fabbisogno presunto;**

D. il sopra citato allegato A – Fabbisogno presunto riporta per ciascun lotto:

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



- il codice identificativo della gara (CIG);
- le caratteristiche dei prodotti richiesti;
- i fabbisogni presunti annuali e totali;
- il valore presunto di ciascun lotto costituito dalla moltiplicazione tra il canone die/tariffa unitario posto a base d'asta e la relativa quantità presunta;
- l'importo della cauzione provvisoria pari al 2% del valore presunto del lotto;

E. **non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto ai prezzi unitari posti a base d'asta.**

F. durata dell'accordo quadro: **4 (quattro) anni**, con possibilità di protrarre la durata del servizio, ai medesimi prezzi, patti e condizioni, per un periodo di centottanta giorni dalla naturale scadenza contrattuale, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara;

G. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dr. Renato Paroli – Direttore della UOC Approvvigionamenti dell'ASST Valtellina e Alto Lario. Al Responsabile Unico del Procedimento competono gli adempimenti di cui all'art. 31 del D.L.vo 50/2016 e s.m.i.;

H. **sono ammessi** alla procedura di affidamento i soggetti di cui agli artt. 45, comma 1, del D.L.vo 50/2016 e s.m.i.

RTI e Consorzi:

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., anche di quelle stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento. È ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47 e 48 del Decreto Legislativo sopra citato. I Consorzi di cui all'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare nell'offerta per quali consorziati il Consorzio concorre.

È consentita la partecipazione da parte di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti (quindi, raggruppandi e costituendi); in tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il R.T.I. o il Consorzio ordinario e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



I. **non sono ammessi** a partecipare alla presente procedura, né possono essere affidatari dei subappalti i soggetti nei cui confronti sussistano le cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ogni altra causa di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

J. **DIVIETI:**

È fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare alla presente procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (quale componente di un RTI o di un Consorzio), così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi RTI o in diversi Consorzi, pena, in ogni caso, l'esclusione sia dell'impresa che del/i concorrente/i in forma associata (RTI o Consorzio) al quale l'impresa stessa partecipa.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto al comma 5 dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

K. **CAUSE DI ESCLUSIONE:**

Gli art. 80 ed 83, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche indicano le cause di esclusione.

L. **REQUISITI MINIMI:**

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti sotto indicati.

Requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs. 50/2016 testo vigente)

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara gli operatori economici nei confronti dei quali ricorrano una o più delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 testo vigente. La sussistenza di tali requisiti è oggetto di dichiarazione sostitutiva presente nell'allegato 1 – Modello di Autocertificazione.

Requisiti di idoneità professionale (art. 83 D.Lgs. 50/2016 testo vigente)

Ai fini della sussistenza dei requisiti di cui al comma 1, lettera a), i concorrenti alle gare, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, e' richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalita' vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente. La sussistenza di tali requisiti è oggetto di dichiarazione sostitutiva presente nell'allegato 1 – Modello di Autocertificazione.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: 1) allegare l'estratto di bilancio degli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016) oppure l'indicazione del fatturato negli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016), 2) dichiarazioni, da parte di due istituti di credito, attestante l'idoneità economico finanziaria dell'impresa ai fini dell'appalto in questione.

Requisiti di capacità tecnica - professionale

Infine possono partecipare alla gara quei concorrenti che dichiarino nel Modello di Autocertificazione, i servizi identici o analoghi a quello oggetto di gara effettuati nel triennio 2014, 2015 e 2016 con i rispettivi importi, date e destinatari pubblici o privati; pena l'esclusione.

Tali servizi, in almeno uno di tali anni, dovranno avere un importo complessivo almeno pari al valore annuale del lotto per il quale la ditta intende partecipare.

Nel caso in cui la ditta intenda presentare offerta per più lotti di gara, i servizi identici o analoghi svolti in almeno uno degli anni 2014 – 2015 – 2016 dovranno avere un importo complessivo almeno pari alla somma del valore annuale dei lotti per i quali la ditta intende presentare offerta.

Le relative prestazioni dovranno essere state effettuate in modo corretto e regolare nel rispetto delle clausole contrattuali.

Si precisa che in caso di:

Raggruppamenti temporanei di imprese

In caso di RTI la quota dei servizi espletati dall'impresa mandataria non potrà essere inferiore al 50%.

I requisiti d'ordine generale ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



Consorzi di concorrenti

In caso di consorzio ordinario, valgono le stesse regole definite per i RTI sia per quanto attiene l'erogazione del servizio sia in relazione al possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, di idoneità professionale.

3. PARTECIPAZIONE ALLA GARA

DOCUMENTAZIONE DI GARA

La presente procedura è disciplinata dai seguenti documenti:

- Bando di gara G.U.C.E.;
- Capitolato speciale d'appalto e relativi allegati;
- Disciplinare di gara e relativi allegati.
- Modalità tecniche utilizzo piattaforma Sin.Tel. reperibile al seguente indirizzo web:
www.arca.regione.lombardia.it > Help&FAQ > Guide e Manuali.

FORMA E SOTTOSCRIZIONI DEI DOCUMENTI

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante o l'amministratore munito di potere di rappresentanza o dal soggetto dichiarante qualora diverso dal legale rappresentante o l'amministratore munito di potere di rappresentanza.

Disposizioni particolari per i R.T.I.

RTI già formalmente costituiti

Per i raggruppamenti di imprese eventualmente già formalmente costituiti, la sottoscrizione digitale dovrà essere effettuata dal legale rappresentante dell'impresa mandataria (capogruppo).

RTI non ancora formalmente costituiti

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



I raggruppamenti temporanei di imprese non ancora formalmente costituiti dovranno presentare un'unica offerta congiunta, firmata digitalmente da tutti i legali rappresentanti o procuratori o persone legittimamente autorizzate da tutte le imprese raggruppande, contenente tutte le indicazioni richieste riferite a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento e l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le imprese raggruppate conferiranno all'impresa capogruppo (mandataria) mandato collettivo speciale con rappresentanza, la quale stipulerà il contratto in nome proprio e delle mandanti. Tale mandato dovrà risultare da scrittura privata autenticata secondo la forma prevista dallo Stato in cui il relativo atto è redatto.

RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana, trasmesse all'ASST Valtellina e Alto Lario utilizzando l'apposito spazio all'interno di Sin.Tel., denominato "Comunicazioni della procedura" e pervenire entro e non oltre il termine delle ore ----- del giorno -----.

Le informazioni complementari e/o i chiarimenti verranno pubblicati nell'apposito spazio del Sistema "Documentazione di gara" e sul sito web dell'ASST Valtellina e Alto Lario almeno sei giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Alle richieste di informazioni pervenute telefonicamente, via fax o qualsivoglia mezzo di comunicazione diverso dallo strumento "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma di intermediazione telematica Sin.Tel. oppure oltre il suddetto termine, **non verrà dato riscontro.**

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a ASST Valtellina e Alto Lario esclusivamente in formato elettronico attraverso la piattaforma Sin.Tel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sin.Tel., che consentono di predisporre:

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



- una busta telematica a livello multilotto contenente la documentazione amministrativa, di cui al successivo paragrafo **5.A “Busta A – Requisiti amministrativi”**;
- una busta telematica contenente l’offerta tecnica , di cui al successivo paragrafo **5.B “Busta B – Requisiti tecnici Informativi”**;
- una busta telematica contenente l’offerta economica, di cui al successivo paragrafo **5.C “Busta C - Offerta economica”**.

Il completamento della procedura di presentazione dell’offerta deve avvenire mediante la funzionalità “Invio offerta”, al termine dell’immissione dei dati richiesti nelle varie fasi di predisposizione dell’offerta e dell’allegazione della documentazione richiesta, e deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio indicato.

Il Sistema adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni ed attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell’offerta e dei documenti che la compongono, tale da garantire, altresì, la provenienza, l’identificazione e l’inalterabilità dell’offerta medesima.

La procedura di preparazione ed invio dell’offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività già eseguite, fermo restando che l’invio dell’offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell’offerta.

I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema; tuttavia, il Sistema consente di modificare i passi procedurali già eseguiti e completati, sino al momento della sottoscrizione finale del documento riassuntivo generato dal Sistema in automatico, in formato pdf, di cui al successivo paragrafo **5.C**.

L’offerta presentata entro il termine perentorio di presentazione della stessa è, in ogni caso, vincolante per il concorrente.

È, in ogni caso, responsabilità dei concorrenti l’invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine sopraindicato, anche atteso che il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l’orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

La presentazione dell’offerta mediante il Sistema, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell’offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell’Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'ASST ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera l'ASST da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. L'ASST si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nel successivo articolo 5. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezioni pertinenti ed in particolare di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sin.Tel. è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

L'offerta e la documentazione che la compone dovrà essere inviata e fatta pervenire all'ASST Valtellina e Alto Lario attraverso Sin.Tel. entro il termine perentorio delle ore ----- del giorno ----- pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste nel disciplinare di gara, **pena l'esclusione**, dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sin.Tel., come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non sarà necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sin.Tel. automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano ASST Valtellina e Alto Lario e l'Agenzia Regionale Centrale Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sin.Tel. e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



Resta inteso che non saranno ammesse offerte irregolari, condizionate, indeterminate, difformi dalla richiesta, formulate per persone da nominare o con riferimento ad altra offerta.

In materia di vicende soggettive del concorrente nell'ambito della procedura di gara si rinvia a quanto previsto dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

PARTECIPAZIONE A PIU' LOTTI

Il soggetto che intenda partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma individuale o associata, ed in caso di R.T.I. o Consorzi, sempre con la medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

In caso di partecipazione a più lotti, la procedura di presentazione dell'offerta sarà unica, così come unica sarà la fase amministrativa mentre dovranno essere eseguite e completate tante fasi tecniche informative ed economiche quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

4. SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO PROCEDURA

L'ASST Valtellina e Alto Lario si riserva la possibilità di annullare la gara qualora ritenga, a suo discrezionale ed insindacabile giudizio, di non aver raggiunto gli obiettivi prefissati. E' comunque facoltà dell'Azienda, sempre a suo insindacabile giudizio, sospendere o revocare la gara, nonché prorogarne i termini ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

L'ASST si riserva la facoltà di non affidare il servizio per i seguenti motivi:

- nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico all'effettuazione dello stesso;
- nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea rispetto alle sue esigenze;
- nel caso in cui prima della conclusione della procedura di gara venga attivata una convenzione CONSIP o ARCA avente ad oggetto la fornitura oggetto del presente disciplinare;
- nel caso in cui i prezzi non siano ritenuti congrui ai sensi della vigente normativa;
- mutamenti di carattere normativo sia a livello nazionale che regionale in materia di competenza e modalità di erogazione del servizio oggetto del presente Capitolato da parte delle ASST;
- mutamenti di carattere organizzativo quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, accorpamento delle Aziende Sanitarie o soppressione o trasferimento di strutture e/o attività.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



L'ASST avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione si verificassero anomalie nel funzionamento o della rete applicativa che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sin.Tel., o che impediscano di formulare l'offerta.

La sospensione e/o annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle Ditte concorrenti.

L'ASST Valtellina e Alto Lario si riserva altresì la facoltà di annullare la procedura, qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste della piattaforma Sin.Tel. e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

5. INVIO E CONTENUTO DELL'OFFERTA DOCUMENTAZIONE (presentazione mediante Sistema)

Con riferimento ai passi della procedura necessari per la presentazione dell'offerta mediante il Sistema e, comunque, con riferimento alle attestazioni e/o dichiarazioni che devono essere fornite in sede di presentazione dell'offerta, anche in ragione delle informazioni e dei dati da inserire a Sistema nelle schermate relative alla procedura di presentazione dell'offerta, ferme le indicazioni stabilite nei "Manuali", si consideri quanto riportato nei successivi paragrafi.

Il Concorrente debitamente registrato a Sin.Tel. accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

5.A. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente dovrà inviare la documentazione amministrativa attraverso il livello multilotto (funzionalità "invia offerta amministrativa multilotto").

Negli appositi campi afferenti alla "**Busta A – requisiti amministrativi**" e predisposti dalla Stazione Appaltante sulla piattaforma Sin.Tel., il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare i documenti richiesti e consistenti o in un unico file in formato e firmato digitalmente o in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, con i documenti ivi contenuti debitamente compilati e **firmati digitalmente**.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



Si precisa che la cartella zippata non deve essere firmata digitalmente.

Di seguito si riportano testualmente i documenti richiesti afferenti alla “Busta A – requisiti amministrativi”:

1. Modello di Autocertificazione (Allegato 1 del presente disciplinare)

Il **modello di autocertificazione**, accompagnato da copia del documento d’identità valido del firmatario, dovrà essere debitamente compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente.

Il modello di autocertificazione riguarda tutte le informazioni che devono essere fornite in alternativa ai certificati previsti dagli artt. 80 del D.L.vo 50/2016, nonché altre dichiarazioni inerenti la gara.

Si precisa che in questa fase non è necessario allegare alcuna documentazione e/o certificazione a riprova di quanto dichiarato nel modello di autocertificazione

Il modello di autocertificazione dovrà essere compilato in ogni parte a cura dell’impresa partecipante e firmato digitalmente, a pena di esclusione dalla procedura, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nel medesimo campo).

Nel caso di partecipazione di Raggruppamento Temporaneo di Impresa sia costituito che costituendo, il mandatario, dovrà inserire nel sistema:

- modello di autocertificazione del mandatario/delegatario, firmato digitalmente;
- una scansione del modello di autocertificazione compilato e sottoscritto da ogni impresa mandante, corredato da copia documento di identità in corso di validità;
- una scansione del mandato conferito dalle imprese facenti parte del gruppo, sottoscritto da tutti i componenti dell’RTI (in caso di RTI già costituita).

Le imprese che intendano presentare offerta in R.T.I., ovvero in Consorzio, dovranno, inoltre, osservare le condizioni che seguono.

Ciascuna singola impresa in R.T.I., sia costituito che costituendo, dovrà formulare autonoma “Dichiarazione”, conforme al modello di cui all’allegato 1 del presente Disciplinare – Modello di autocertificazione che dovrà essere sottoscritta, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere allegata nel medesimo campo) di ciascuna singola impresa in raggruppamento.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell’Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



Si precisa che, in questo campo, qualora l'autocertificazione e/o ciascuna dichiarazione di offerta economica sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre copia della procura notarile (generale o speciale), che attesti i poteri del sottoscrittore.

Infine, nel caso in cui nell'autocertificazione sia stato dichiarato di essere in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con un altro concorrente alla gara, ma di aver formulato l'offerta autonomamente, il concorrente, in questo campo dovrà inserire la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formazione dell'offerta (per esempio: statuti, documenti riguardanti l'organizzazione aziendale, visure storiche, etc.).

2. Copia scansionata e sottoscritta digitalmente della **Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001/ 2008**, ai sensi dell'art. 87 del **D. L.vo 50/2016** e s.m.i. o in mancanza una dichiarazione relativa al non possesso della presente certificazione.

3. La presa visione sottoscritta digitalmente del **capitolato speciale d'appalto e allegati, compreso eventuale elenco delle richieste di chiarimenti pervenute e relative risposte.**

La firma digitale apposta al capitolato speciale d'appalto fornisce una garanzia della conformità del servizio proposto dalla ditta offerente a quello richiesto da questa azienda, nonché per presa visione ed accettazione delle norme in esso contenute.

4. **Garanzia provvisoria:**

Il concorrente a pena di esclusione della procedura, dovrà inserire/allegare a Sistema nell'apposito campo predisposto dalla stazione appaltante, la fideiussione originale rilasciata in formato elettronico da un istituto bancario o compagnia assicurativa o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, a ciò autorizzate dal Ministro delle Economie e delle Finanze.

I requisiti che seguono sono richiesti **a pena di esclusione** in quanto devono intendersi elementi essenziali del documento che compone l'offerta.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



In particolare, la fideiussione dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione** dalla procedura, con firma digitale da parte del soggetto garante e dovrà essere presentata unitamente a copia (scannerizzata) del documento (procura, ecc.) che attesti i poteri del sottoscrittore della fideiussione.

La cauzione provvisoria dovrà:

- a. essere di importo pari al 2% (due per cento) del valore presunto indicato, per ciascun lotto, nell'allegato A – Fabbisogno presunto;
- b. avere validità per un periodo di almeno 180 (centottanta) giorni decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
- c. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- d. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 del Codice Civile;
- e. l'operatività della medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'ASST;
- f. la competenza esclusiva e inderogabile, per qualunque controversia dovesse insorgere, del Foro di Sondrio.

Le società interessate alla presente procedura di gara si impegnano a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante, qualora decorsi 180 giorni la procedura di gara non si sia ancora conclusa.

L'importo della garanzia potrà essere ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, la Ditta concorrente dovrà segnalare il possesso del requisito e documentarlo allegando la necessaria attestazione.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese si potrà beneficiare della riduzione del 50% solo qualora tutte le imprese facenti parte del raggruppamento siano in possesso della certificazione di qualità.

In caso di RTI, non ancora costituito, la fideiussione dovrà essere intestata, a pena d'esclusione, a tutte le imprese raggruppate.

Pertanto, contestualmente, il prestatore della garanzia dovrà richiamare, nella stessa, la natura collettiva della partecipazione alla procedura di gara da parte di più imprese, identificandole singolarmente.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario e potrà essere svincolata nei tempi e nei modi previsti dall'art. 93, comma 9, del D. Lgs. 50/2016. Nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto in ordine alla garanzia prestata.

In caso di partecipazione a più Lotti:

- possono essere presentate autonome e distinte cauzioni provvisorie per ciascun Lotti cui si intende partecipare;

ovvero in alternativa

- un'unica cauzione provvisoria di importo pari alla somma degli importo stabiliti per ciascun lotto cui si intende partecipare; in tale ultimo caso, la fidejussione deve necessariamente, a pena di esclusione, indicare la gara ed i singoli lotti cui si riferisce la garanzia.

Si precisa che nell'ipotesi in cui il concorrente, pur partecipando a più lotti, abbia fornito un'unica cauzione provvisoria, quest'ultima verrà svincolata solo e soltanto all'aggiudicazione di tutti i lotti coperti dalla suddetta garanzia fideiussoria.

Il concorrente ha la facoltà, in alternativa a quanto stabilito nel presente paragrafo, di presentare la cauzione provvisoria in formato cartaceo, secondo le modalità stabilite di seguito. In tale caso, tuttavia, il concorrente dovrà necessariamente inserire/allegare a Sistema nel medesimo campo dedicato alla cauzione elettronica una copia scannerizzata della fideiussione (cartacea) originale.

5. **Impegno di un fidejussore a rilasciare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto in caso di eventuale aggiudicazione ai sensi di quanto stabilito dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, pena l'esclusione dalla gara.** Detto impegno dovrà essere firmato digitalmente dal Fidejussore stesso. L'impegno succitato potrà essere contenuto nell'ambito della garanzia provvisoria di cui al precedente punto purché espressamente indicato, in questo caso il concorrente dovrà inserire a Sistema una dichiarazione, firmata digitalmente, attestante che l'impegno del fidejussore è contenuto nella garanzia provvisoria; la fidejussione dovrà prevedere, per ogni controversia, la competenza esclusiva e inderogabile del Foro dell'Azienda beneficiaria.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



Il concorrente ha la facoltà, in alternativa a quanto stabilito nel presente paragrafo, di presentare la dichiarazione di impegno del garante a rilasciare la cauzione definitiva in formato cartaceo, secondo le modalità stabilite nel seguito. In tale caso, tuttavia, il concorrente dovrà necessariamente inserire/allegare a Sistema nel campo dedicato una copia scannerizzata della predetta dichiarazione (cartacea) originale.

Per quanto concerne i precedenti punti 4 e 5, si precisa che, nel caso in cui il Fidejussore sia impossibilitato a rilasciare la fidejussione in formato digitale, il concorrente dovrà scannerizzare detto documento ed allegarlo digitalmente tramite piattaforma Sintel.

6. Documento attestante il versamento del contributo all’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)

Il concorrente dovrà caricare copia scannerizzata del documento attestante l’avvenuto pagamento del contributo di cui all’art. 1, comma 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura, e la data del pagamento che deve essere anteriore al termine di scadenza della presentazione delle offerte, **pena l’esclusione dalla procedura**, per i seguenti importi:

- Lotto 1 € ----- (-----/00);
- Lotto 2 € ----- (-----/00);
- Lotto 3 € ----- (-----/00);
- Lotto 4 € ----- (-----/00);
- Lotto 5 € ----- (-----/00);
- Lotto 6 € ----- (-----/00);
- Lotto 7 € ----- (-----/00);
- Lotto 8 € ----- (-----/00);
- Lotto 9 € ----- (-----/00);
- Lotto 10 € ----- (-----/00);
- Lotto 11 € ----- (-----/00);
- Lotto 12 € ----- (-----/00);

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell’Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



- Lotto 13 € -----(-----/00).

Corrispondente al valore di ogni singolo lotto per il quale presenta offerta.

A seguito delle nuove istruzioni pubblicate sul sito dell’Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici entrate in vigore il 1° maggio 2010 ed il 1° gennaio 2011, per eseguire il pagamento è necessaria l’iscrizione online (anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio) al nuovo “Servizio di Riscossione Contributi”, raggiungibile dalla homepage del sito web dell’Autorità (www.anticorruzione.it).

Il pagamento del contributo potrà avvenire :

- online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express.
Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio. A riprova dell’avvenuto pagamento, il concorrente deve inserire/allegare in Piattaforma, nell’apposito campo presente in Piattaforma, la copia scannerizzata dell’e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di “Archivio dei pagamenti”;

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono, comunque, pubblicate e consultabili al seguente indirizzo internet: www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione.

In caso di partecipazione di R.T.I. e Consorzi il versamento è unico. In tali casi il versamento dovrà essere effettuato:

- in caso di R.T.I. e di Consorzio ordinario, sia costituiti che costituendi, dall’impresa mandataria del raggruppamento stesso;
- in caso di Consorzio stabile, dal Consorzio stesso.

7. Qualora intenda ricorrere all’istituto dell’**avvalimento**, il concorrente dovrà produrre la seguente documentazione:

- a. dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante della partecipante con specifica indicazione dei requisiti dei quali intende avvalersi e della denominazione dell’impresa ausiliaria;
- b. dichiarazione dell’impresa ausiliaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 38 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., accompagnata da copia del documento d’identità valido del firmatario, sotto la propria responsabilità, nella consapevolezza delle conseguenze penali derivanti da dichiarazioni mendaci e

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell’Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



falsità negli atti previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R 445/2000, da rendere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, attestante quanto segue:

1. di possedere i requisiti di cui all'art. 80, nonché i requisiti di capacità economico – finanziaria e/o tecnico organizzativa e le risorse oggetto di avalimento;
 2. di obbligarsi verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente: tali risorse dovranno essere dettagliatamente e specificatamente indicate nel contratto di avalimento;
 3. di non partecipare alla medesima procedura di gara in proprio e neppure in qualità di associata o consorziata con una delle imprese che partecipano alla gara;
- c. contratto scansionato e sottoscritto digitalmente con cui l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Come previsto dalla Determinazione AVCP n. 2 del 01.08.2012, paragrafo 8.1, tale contratto deve riportare l'esatta elencazione dei mezzi, delle risorse e del personale (risorse e mezzi prestati) che vengono messi a disposizione della ditta ausiliaria, nonché la durata ed ogni altro elemento utile ai fini dell'avalimento. Nel caso di avalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89 del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

In caso contrario, il Concorrente dovrà produrre una dichiarazione con cui dichiara di non voler ricorrere all'istituto dell'avalimento.

Per quanto non indicato nel presente disciplinare e relativi allegati in tema di raggruppamenti temporanei ovvero per i consorzi e le altre forme di associazione si rinvia agli art. 37 e 48 del D. Lgs. 50/2016.

Nota bene:

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



Se per qualsiasi motivo in fatto e/o in diritto, nelle more del procedimento di gara, uno o più dei requisiti, attestati o dichiarati, richiesti pena di esclusione dovesse venir meno e conseguentemente dovessero venire a mancare i requisiti di ammissibilità dichiarati in sede di offerta, la sopravvenuta carenza determinerebbe a carico della ditta interessata o del raggruppamento temporaneo o della consorziata esecutrice del servizio l'esclusione dalla gara.

La documentazione amministrativa deve essere priva, pena l'esclusione, di qualunque riferimento al valore dell'offerta economica.

Le dichiarazioni e gli elenchi di cui sopra dovranno essere sottoscritti:

- in caso di singola impresa, dal legale rappresentante, dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa;
- in caso di RTI o di consorzi già formalmente costituiti, dal legale rappresentante o dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata dall'impresa mandataria;
- in caso di RTI o di consorzi costituendi al momento di presentazione dell'offerta, dai seguenti soggetti:
 - da tutti i legali rappresentanti o procuratori o persone legittimamente autorizzate da tutte le imprese raggruppande, in caso di dichiarazioni che devono essere rilasciate congiuntamente;
 - dai rispettivi legali rappresentanti o procuratori o persone legittimamente autorizzate da tutte le imprese raggruppande, in caso di dichiarazioni che devono essere rilasciate dalla singola impresa.

L'ASST si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna dei documenti su supporto cartaceo che sia copia autentica o copia conforme all'originale, ovvero un documento su supporto informatico che sia copia conforme del documento originale, ai sensi dell'art. 23, commi 4 e 5, del D. Lgs. n. 82/2005.

5.B. CONTENUTO DELLA BUSTA B – REQUISITI TECNICI INFORMATIVI

Il concorrente dovrà inviare la documentazione tecnica informativa, **autonoma e distinta per ciascun singolo lotto** cui si intende partecipare, attraverso l'interfaccia di ciascun lotto (funzionalità "Invia Offerta"). Nell'apposito campo "**Busta B – requisiti tecnici**" presente sulla piattaforma Sin.Tel. il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione tecnica informativa e **firmato digitalmente**:

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



- schede tecniche e/o materiale illustrativo di ciascun prodotto offerto, dai quali siano rilevabili le caratteristiche richieste dal capitolato speciale d'appalto, in particolare agli articoli 5, 7 e 8.
- relazione illustrativa sulle modalità di svolgimento del servizio secondo quanto richiesto dal capitolato speciale d'appalto, in particolare dagli articoli 9, 10 e 11. **Questo documento potrà avere una dimensione massima di 10 pagine;**
- schede tecniche e/o materiale illustrativo di ciascun prodotto offerto afferente ai sub lotti 1 b), 2 b), 3 b) (se di interesse);
- relazione illustrativa sulle modalità di svolgimento delle attività di cui ai sub lotti 1 b), 2 b), 3 b) secondo quanto richiesto dal capitolato speciale d'appalto (se di interesse). **Questo documento potrà avere una dimensione massima di 10 pagine.**

Tutta la documentazione tecnica presentata deve essere, in quanto elemento essenziale dell'offerta, formulata in lingua italiana e priva di qualsivoglia indicazione di carattere economico, a pena di esclusione dalla procedura di gara;

La mancata presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti, comporterà l'esclusione di pieno diritto del concorrente dalla gara.

La documentazione di cui sopra dovrà essere sottoscritta con firma digitale dai seguenti soggetti:

- in caso di singola impresa, dal legale rappresentante, dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa;
- in caso di RTI o di consorzi già formalmente costituiti, dal legale rappresentante o dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata dell'impresa mandataria o del consorzio;
- in caso di RTI o di consorzi non ancora costituiti al momento di presentazione dell'offerta, da tutti i legali rappresentanti o procuratori o comunque dalle persone legittimamente autorizzate da tutte le imprese raggruppande.

5.C. CONTENUTO DELLA BUSTA DELL'OFFERTA ECONOMICA "BUSTA C"

Il concorrente dovrà inviare l'offerta economica, autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, attraverso l'interfaccia di ciascun lotto (funzionalità "Invia Offerta").

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



A livello di singolo lotto, allo step 3 "Offerta economica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema formulando e presentando una Offerta economica, così composta con riferimento a ciascun singolo lotto cui intende partecipare:

- a. indicare a Sistema, nell'apposita schermata "Offerta economica", il **prezzo totale quadriennale offerto iva esclusa per il lotto di interesse** espresso in Euro, IVA esclusa. Dovrà essere allegato l'offerta economica con il dettaglio dei prezzi unitari Iva esclusa. In caso di discordanza tra l'offerta ed i singoli prezzi unitari, varranno i singoli prezzi unitari;
- b. indicare a Sistema, nell'apposito campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso offerto", il valore dei costi della sicurezza derivanti da "interferenze". **Si precisa che in tale campo il concorrente dovrà inserire il valore 0 (zero) per le motivazioni esposte all'art. 23 del capitolato speciale d'appalto.**

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sin.Tel. genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale, **sottoscritto con firma digitale** e successivamente allegato all'offerta medesima a completamento della stessa, i soggetti che avranno l'obbligo di apporre la firma digitale sono i seguenti:

- in caso di singola impresa, dal legale rappresentante, dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa;
- in caso di RTI o di consorzi già formalmente costituiti, dal legale rappresentante o dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata dell'impresa mandataria o del consorzio;
- in caso di RTI o di consorzi non ancora costituiti al momento di presentazione dell'offerta, da tutti i legali rappresentanti o procuratori o comunque dalle persone legittimamente autorizzate da tutte le imprese raggruppande.

Questo documento conterrà tutti i dati dell'offerta inserita e con l'apposizione della firma digitale dei soggetti sopra indicati, il documento acquisirà pieno valore legale.

L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sin.Tel. della documentazione che compone l'offerta.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sin.Tel. non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sin.Tel. per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sin.Tel. darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non potranno più essere ritirate e saranno definitivamente acquisite dal Sistema, che le manterrà segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa, la documentazione tecnica e l'offerta economica inviate dal concorrente a Sin.Tel. saranno conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative, tecniche ed economiche).

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Il servizio verrà aggiudicato secondo l'offerta al prezzo più basso, ex art. 95 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., determinato mediante offerta a prezzi unitari previa verifica dell'idoneità tecnica dei prodotti offerti.

Si procederà all'aggiudicazione del Servizio anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi del R.D. 23/05/1924 n. 827 e s.m.i., purché riconosciuta valida e conveniente per la stazione appaltante.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto ai prezzi unitari posti a base d'asta.

La procedura non è finalizzata ad identificare un unico aggiudicatario per lotto, ma ad identificare i soggetti idonei a fornire il servizio oggetto del presente capitolato.

All'interno dell'accordo quadro, per la scelta dell'operatore economico a cui affidare di volta in volta il singolo noleggio delle apparecchiature, verrà adottato l'ordine di priorità descritto di seguito fatto salvo i casi in cui lo specialista pneumologo prescrittore identifichi una corrispondenza certa tra le specifiche esigenze del paziente e ed una specifica apparecchiatura.

L'ordine di priorità, basata sul criterio del prezzo più basso, è il seguente:

1. lotti 1, 2, 3:

LOTTO	PRODOTTO/TERAPIA
1	CPAP

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



2	AUTOCPAP
3	B LEVEL S < 16 ORE

l'affidamento del servizio di cui ai lotti 1, 2 e 3, verranno assegnati integralmente alla ditta che ha formulato il prezzo più basso con riferimento al singolo lotto;

fatta salva l'eventuale mantenimento delle apparecchi in uso e la prescrizione specifica dello specialista di branca purché la ditta risulti aggiudicataria del lotto di riferimento.

2. lotti 4, 5, 6, 7, 8, 9 e 10:

I. assistiti in trattamento:

per gli assistiti in trattamento relativamente ai lotti sotto riportati verrà mantenuta l'apparecchiatura in uso, alle condizioni indicate nel presente capitolato:

LOTTO	PRODOTTO/TERAPIA
4	B LEVEL ST > 16 ORE
5	B LEVEL AUTO ASV < 16 ORE
6	VENTILATORI PRESSO-VOLUMETRICI NON INVASIVI < 16 ORE
7	VENTILATORI PRESSO-VOLUMETRICI NON INVASIVI > 16 ORE
8	VENTILATORI PRESSO VOLUMETRICI INVASIVI < 16 ORE
9	VENTILATORI PRESSO VOLUMETRICI INVASIVI > 16 ORE
10	APPARECCHI PER ASPIRAZIONE SECREZIONI

Si procederà comunque alla sostituzione delle apparecchiature in uso nei seguenti casi:

- l'attuale fornitore non risulti aggiudicatario nell'accordo-quadro;
- vi sia una nuova prescrizione terapeutica dello specialista di branca

II. nuovi assistiti:

l'affidamento del servizio avverrà esclusivamente sulla base delle indicazioni fornite dallo specialista pneumologo prescrittore sulle specifiche esigenze della persona assistita.

Si precisa che per quanto concerne gli apparecchi per l'aspirazione delle secrezioni il prescrittore individuerà la medesima ditta che fornisce l'apparecchio per la ventilazione meccanica domiciliare, se la stessa risulta aggiudicataria del lotto in argomento.

3. lotti 11, 12, 13:

III. assistiti in trattamento:

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio, 25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax: 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



per gli assistiti in trattamento relativamente ai lotti sotto riportati verrà mantenuta l'apparecchiatura in uso, alle condizioni indicate nel presente capitolato:

11	ASSISTENZA ALLA TOSSE
12	APPARECCHI per GINNASTICA RESPIRATORIA
13	APPARECCHI per UMIDIFICAZIONE

Si procederà comunque alla sostituzione delle apparecchiature in uso nei seguenti casi:

- l'attuale fornitore non risulti aggiudicatario nell'accordo-quadro;
- vi sia una nuova prescrizione terapeutica dello specialista di branca.

IV. nuovi assistiti:

l'affidamento del servizio avverrà esclusivamente sulla base delle indicazioni fornite dallo specialista pneumologo prescrittore sulle specifiche esigenze della persona assistita.

Si precisa che per quanto concerne gli apparecchi dei lotti 11,12,13 il prescrittore individuerà, laddove possibile, la medesima ditta che fornisce l'apparecchio per la ventilazione meccanica domiciliare, se la stessa risulta aggiudicataria del lotto in argomento.

6.A. Merito tecnico:

Il merito tecnico della documentazione tecnica informativa verrà esaminato sotto il profilo della conformità al capitolato speciale e agli allegati del capitolato stesso.

Le offerte non conformi al capitolato sono escluse dal proseguo della gara.

La valutazione delle proposte tecniche sarà effettuata da una commissione tecnica appositamente nominata.

Di quanto sopra sarà redatto apposito verbale sottoscritto dai componenti. Nel verbale saranno indicate le ditte non ammesse alla fase successiva con indicazione, dei motivi della non ammissione.

L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto; saranno considerati aggiudicatari i concorrenti che risulteranno idonei sia in ambito tecnico che in ambito economico.

L'assegnazione del servizio avverrà secondo i criteri indicati all'articolo 1 del capitolato speciale d'appalto.

Ogni inadempienza che formi causa di ambiguità o equivocità comporterà l'esclusione dalla valutazione dell'offerta.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



7. SVOLGIMENTO DELLA GARA E PROCEDURE PER LA INDIVIDUAZIONE DELL'OFFERTA PIU' VANTAGGIOSA – OFFERTE ANOMALE

L'esame delle offerte si articola nelle seguenti fasi:

7.A. Apertura e verifica buste amministrative a livello di multilotto– controllo sul possesso dei requisiti

In seduta pubblica il giorno ----- alle ore ----- presso gli uffici della UOC Approvvigionamenti dell'ASST Valtellina e Alto Lario, il Seggio di gara procederà, operando attraverso il sistema, allo svolgimento di tutte le attività, al fine di procedere all'ammissione preliminare della ditta alla gara:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) apertura delle offerte ed apertura della "Documentazione amministrativa"; il Sistema, peraltro, verifica automaticamente la validità della firma digitale apposta sul documento in formato pdf riepilogativo delle informazioni e dei dati immessi a Sistema, di cui al precedente paragrafo "3 – Termini e modalità di presentazione dell'offerta" del presente Disciplinare di gara, dando evidenza delle risultanze di detta verifica;
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella "Documentazione amministrativa";

Le offerte tecniche informative ed economiche resteranno chiuse a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né alla Seggio di gara né a terzi.

Nella stessa giornata, qualora venga conclusa la fase di ammissione/esclusione delle offerte presentate, quindi prima che vengano aperte le buste contenenti le offerte tecniche ed economiche, il Sistema procederà, ad effettuare sorteggio pubblico fra tutte le ditte ammesse al fine di effettuare, su un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, la **verifica sul possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa, di cui al precedente articolo 2 lettera L**, tale verifica verrà effettuata d'ufficio dall'ASST, conformemente a quanto previsto dalla vigente normativa.

Quando da tale verifica non dovessero essere confermate le dichiarazioni contenute nell'offerta, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

La medesima verifica sul possesso dei requisiti verrà attivata, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, sulle dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario e dal concorrente che segue in graduatoria. Qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati e, nel caso in cui la suddetta

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



verifica non confermi le loro dichiarazioni, si applicheranno le suddette sanzioni e si procederà eventualmente alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente nuova aggiudicazione.

7.B. Apertura delle buste contenenti la documentazione tecnica informativa (seduta pubblica)

Conclusa la fase di verifica delle offerte amministrative ed effettuato il sorteggio, si procederà all'apertura delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi dalla fase precedente.

La documentazione tecnica (ed il relativo contenuto) delle ditte escluse non sarà visibile né dal RUP né dagli altri concorrenti, né da terzi.

Il Seggio di gara quindi verificherà che la documentazione presentata sia conforme a quanto richiesto dal presente disciplinare di gara; al termine di questa fase il RUP dichiarerà sciolta la seduta pubblica.

Di quanto sopra verrà redatto un verbale sottoscritto da tutti i componenti del seggio di gara.

7.C. Valutazione tecnica (seduta riservata)

La documentazione tecnica informativa presentata da ciascuna ditta sarà esaminata e valutata, antecedentemente alla data fissata per l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, dalla commissione tecnica, la quale effettuerà le operazioni descritte al precedente al paragrafo 6.B – Merito tecnico del presente disciplinare di gara.

Di quanto sopra verrà redatto un verbale sottoscritto da tutti i componenti.

7.D. . Apertura e verifica buste economiche (seduta pubblica)

A seguito della verifica positiva del contenuto delle "buste B – documentazione tecnica informativa", in data ed ora da definirsi comunicata alle Ditte mediante la piattaforma Sin.Tel., il RUP, in seduta pubblica e assistito da almeno due testimoni, procederà, dopo aver dato lettura del giudizio di conformità delle offerte presentate, all'apertura e visione delle offerte economiche e alla verifica della completezza formale e sostanziale delle stesse secondo quanto richiesto dal Disciplinare di gara.



In caso di rinuncia della impresa aggiudicataria o di mancata sottoscrizione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di assegnare la fornitura a favore dell'offerta immediatamente seguente nella graduatoria costituita in sede di gara, e così di seguito.

L'Amministrazione non è vincolata né obbligata a dar corso all'aggiudicazione del servizio, si riserva la facoltà a proprio insindacabile giudizio di non procedere all'aggiudicazione.

Nessuna obbligazione sorge pertanto in capo all'Amministrazione in ordine all'aggiudicazione della gara.

In materia di offerte anormalmente basse, si precisa che attraverso il Sistema è data evidenza della soglia di anomalia per l'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016.

Le offerte anormalmente basse verranno, in ogni caso, valutate ai sensi dell'articolo sopra citato.

Il sistema procederà all'elaborazione della graduatoria provvisoria, che sarà visibile dal concorrente qualora collegato al Sistema.

L'ASST si riserva inoltre la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, così come previsto dall'art. 97 del D. Lgs. 50/2017 s.m.i.

7.E. Proposta di aggiudicazione

Al termine della procedura, sulla base della graduatoria proposta dal Sistema, il RUP effettuerà la proposta di aggiudicazione a favore dei concorrenti risultati idonei sia in ambito tecnico che in quello economico di ciascun lotto.

La proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori, ovvero degli altri soggetti aggiudicatori, nel rispetto dei termini previsti dai singoli ordinamenti, decorrenti dal ricevimento dell'aggiudicazione provvisoria da parte dell'organo competente.

7.F. Aggiudicazione

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvede all'adozione dell'atto di aggiudicazione.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



Ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del sopra richiamato decreto legislativo, l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica dei requisiti richiamati al successivo punto 9 del presente disciplinare di gara.

8. VERIFICA REQUISITI E OBBLIGHI PER L'IMPRESA AGGIUDICATARIA

L'aggiudicazione diviene efficace a seguito di:

- 9.A.** accertamento da parte dell'Amministrazione appaltante della insussistenza di cause di divieto, sospensione e decadenza ai sensi degli art. 67 e 84 del D.Lgs. n. 159/2011;
- 9.B.** Alle verifiche da parte dell'Amministrazione appaltante ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000 (rilascio certificati del casellario giudiziale);
- 9.C.** **verifica della certificazione della regolarità contributiva** di cui all'articolo 2, del decreto legge 25 settembre 2002, n. 210 convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;
- 9.D.** costituzione del deposito cauzione definitivo previsto all'articolo 24 del capitolato speciale d'appalto; All'aggiudicatario sarà richiesto di fornire cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

9. STIPULA DEL CONTRATTO

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, l'Azienda provvederà alla stipulazione del contratto entro il termine di sessanta giorni, fatti salvi gli adempimenti previsti di controllo.

Le spese contrattuali, di bollo, di registro ed ogni altra spesa inerente la stipulazione dei contratti saranno a carico dell'impresa aggiudicatario.

10. FACOLTA' DI SOSTITUZIONE DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

In caso di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempienza dell'appaltatore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto alle stesse condizioni economiche proposte dal precedente aggiudicatario in sede di gara.

In caso di fallimento del secondo classificato resta la facoltà dell'Amministrazione stessa di interpellare il terzo classificato; in tal caso le condizioni economiche saranno quelle offerte dal secondo classificato.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148

LOTTO	SUB LOTTO	DESCRIZIONE	ASST VALTELLINA E ALTO LARIO		ASST VALCAMONICA		ASST SETTELAGHI		ASST LARIANA		QUANTITATIVI ANNUI TOTALI		nuovi arruolamenti	nuovi arruolamenti	nuove ipotesi tariffe canone die/tariffa a prestazione	canone complessivo quadriennale pazienti in terapia	canone complessivo quadriennale pazienti di nuovo arruolamento	TOTALE A BASE D'ASTA SUB - LOTTO	TOTALE LOTTO IVA ESCLUSA	CIG	CAUZIONE 2%	
			pacienti in terapia	nuovi arruolamenti	pacienti in terapia	nuovi arruolamenti	pacienti in terapia	nuovi arruolamenti	pacienti in terapia	nuovi arruolamenti												
1	a	CPAP	384	222	208	240	1153	656	1557	886	3302	2004	€ 0,70	€ 3.374.644,00	€ 2.048.088,00	€ 5.422.732,00	€ 9.879.772,00				€ 197.595,44	
	b	ATTIVITA' DI CONTROLLO PERIODICHE	1536	303	832	360	4572	891	6228	1196	13168	2750	€ 70,00	€ 3.687.040,00	€ 770.000,00	€ 4.457.040,00						
2	a	AUTOCAP	4	4	4	4	17	9	88	49	113	66	€ 1,20	€ 197.976,00	€ 115.632,00	€ 313.608,00						€ 9.346,56
	b	ATTIVITA' DI CONTROLLO PERIODICHE	16	6	16	6	68	12	352	73	452	97	€ 70,00	€ 126.560,00	€ 27.160,00	€ 153.720,00						
3	a	B LEVELS < 16 ORE	32	26	0	0	0	0	36	20	68	46	€ 2,80	€ 277.984,00	€ 188.048,00	€ 466.032,00						€ 11.179,84
	b	ATTIVITA' DI CONTROLLO PERIODICHE	128	34	0	0	0	0	144	26	272	60	€ 70,00	€ 76.160,00	€ 16.800,00	€ 92.960,00						
4	a	B LEVELS < 16 ORE	83	64	36	12	403	302	356	202	878	580	€ 2,00	€ 2.563.760,00	€ 1.693.600,00	€ 4.257.360,00						€ 85.147,20
	b	B LEVEL AUTO ASV < 16 ORE	12	8	1	4	64	30	37	20	114	62	€ 3,80	€ 632.472,00	€ 343.976,00	€ 976.448,00						€ 19.528,96
6	a	VENTILATORI PRESSO-VOLUMETRICI NON INVASIVI < 16 ORE	4	4	20	4	58	27	116	65	198	100	€ 8,00	€ 2.312.640,00	€ 1.168.000,00	€ 3.480.640,00						€ 69.612,80
	b	VENTILATORI PRESSO-VOLUMETRICI NON INVASIVI > 16 ORE	3	4	1	4	17	8	15	8	36	24	€ 12,50	€ 657.000,00	€ 438.000,00	€ 1.095.000,00						€ 21.900,00
8	a	VENTILATORI PRESSO-VOLUMETRICI INVASIVI < 16 ORE	7	4	1	4	12	5	8	4	28	17	€ 13,50	€ 551.880,00	€ 335.070,00	€ 886.950,00						€ 17.739,00
	b	VENTILATORI PRESSO-VOLUMETRICI INVASIVI > 16 ORE	3	4	3	4	23	11	46	26	75	45	€ 20,00	€ 2.190.000,00	€ 1.314.000,00	€ 3.504.000,00						€ 70.080,00
10	a	APPARECCHI PER ASPIRAZIONE SECREZIONI	5	4	4	8	344	0	250	30	603	42	€ 2,00	€ 1.760.760,00	€ 122.640,00	€ 1.883.400,00						€ 37.688,00
	b	ASSISTENZA ALLA TOSSE			13	8	48	22	42	25	103	55	€ 4,00	€ 601.520,00	€ 321.700,00	€ 922.720,00						€ 18.454,40
12	a	APPARECCHI PER GINNASTICA RESPIRATORIA					52	24	101	50	153	74	€ 4,00	€ 893.520,00	€ 432.160,00	€ 1.325.680,00						€ 26.513,60
	b	APPARECCHI PER UMBIDIFICAZIONE					11	4	8	4	19	8	€ 6,00	€ 166.440,00	€ 70.080,00	€ 236.520,00						€ 4.730,40
13																					€ 23.474.810,00	



ASST VALTELLINA E ALTO LARIO

BANDO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) denominazione, indirizzi e punti di contatto:

ASST VALTELLINA E ALTO LARIO - Via Stelvio n. 25 - 23100 SONDRIO ITALIA – UOC Approvvigionamenti - attenzione di Elisa Fogagnoli Tel 039 0342-521926 - Telefax 039-0342-521075 sito internet <http://www.asst-val.it> e-mail elisa.fogagnoli@asst-val.it **Ulteriori informazioni sono disponibili presso:** i punti di contatto sopra indicati e la Piattaforma Sintel di Regione Lombardia Indirizzo Internet (url):www.centraleacquisti.regione.lombardia.it **Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso:** i punti di contatto sopra indicati. **Le offerte vanno inviate:** ai punti di contatto sopra indicati.

I.2) tipo di amministrazione aggiudicatrice: Autorità regionale o locale. **I.3) principali settori di attività:** salute. **I.4) concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici:** L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: SI.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto: servizio di ventiloterapia meccanica domiciliare occorrente all'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario, all'ASST della Valcamonica, all'ASST Sette Laghi e all'ASST Lariana. **II.1.2) tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione:** Forniture. **Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi:** ASST Valtellina e Alto Lario, via Stelvio 25, Sondrio; **codice NUTS:** ITC44. **II.1.3) informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione:** L'avviso riguarda un appalto pubblico. **II.1.5) breve descrizione dell'appalto/acquisti:** servizio di ventiloterapia meccanica domiciliare occorrente all'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario, all'ASST della Valcamonica, all'ASST Sette Laghi e all'ASST Lariana. **II.1.6) CPV:** **II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici:** **L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: SI'.** **II.1.8) Lotti: Questo appalto è suddiviso in lotti: sì.** Lotto 1:cpap. Lotto 2: autocpap. Lotto 3: bi-level s. Lotto 4: bi-level st. Lotto 5: bi-level auto-asv < 16h. Lotto 6: ventilatori presso-volumetrici non invasivi < 16 ore. Lotto 7: ventilatori presso-volumetrici non invasivi > 16 ore. Lotto 8: ventilatori pressovolumetrici invasivi dipendenza < 16 ore. Lotto 9: ventilatori pressovolumetrici invasivi dipendenza > 16 ore. Lotto 10: apparecchi per aspirazione secrezioni. Lotto 11: apparecchi per assistenza meccanica alla tosse. Lotto 12: sistemi di drenaggio passivi secrezioni bronchiali (ginnastica respiratoria). Lotto 13: sistemi elettronici di umidificazione a passaggio d'aria con riscaldamento per vie respiratorie comprensivi di generatore di flusso a miscelatore di aria e ossigeno.

Le offerte vanno presentate per uno o più lotti.

II.1.9) informazioni sulle varianti: no. **II.2.1) quantitativo o entità totale:** vedasi il capitolato tecnico: valore totale stimato degli acquisti: Euro 29.474.810,00 Iva esclusa. **II.2.2) opzioni:** no. **II.2.3) informazioni sui rinnovi.** l'appalto è oggetto di rinnovo: no. **II.3) durata dell'appalto o termine di esecuzione.** durata in mesi: 48 (dalla sottoscrizione dei contratti).

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO-ECONOMICO FINANZIARIO E TECNICO**

III.1.1) cauzioni e garanzie richieste: garanzia a corredo dell'offerta pari al 2% dell'importo di gara. **III.1.2) principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:** Bilancio corrente – Pagamento mediante mandato. **III.1.3) forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:** art. 48 D.Lgs. 50/16. **III.1.4) altre condizioni particolari:** la realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari: NO. **III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale.** Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: 1) autocertificare i requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, 2) che la società è regolarmente iscritta nel registro delle imprese istituito presso la CCIAA o a equivalente Albo straniero, 3) che la società è in regola con il versamento dei contributi INAIL e INPS e dati per DURC, 4) che la società si è avvalsa/non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001 n. 383 e ss. Mm., 5) dati ai fini della tracciabilità, 6) dichiarazione allegato 4, 7) dichiarazione allegato 5, 8) cauzione, 9) pagamento CIG. **III.2.2) Capacità economica e finanziaria:** Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: 1) allegare l'estratto di bilancio degli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016) oppure l'indicazione del fatturato negli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016), 2) dichiarazioni, da parte di due istituti di credito, attestante l'idoneità economico finanziaria dell'impresa ai fini dell'appalto in questione. **III.2.3) Capacità tecnica:** Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: 1) elenco delle principali forniture analoghe svolte con buon esito e senza contestazioni nell'ultimo triennio (2014-2015-2016), 2) dichiarazione di accettazione di tutta la documentazione di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1.1) tipo di procedura: procedura aperta – accordo quadro. **IV.2.1) criteri di aggiudicazione:** Prezzo più basso previa idoneità. Vedasi capitolato tecnico e disciplinare. **IV.3.3) condizioni per ottenere il capitolato speciale d'appalto e la documentazione complementare:** Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti: data ore **IV.3.4) termine per il ricevimento delle offerte:** data ore **IV.3.6) lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte:** italiano. **IV.3.7) periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni. **IV.3.8) modalità di apertura delle offerte:** data e luogo da stabilire, persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: legale rappresentante o persona munita di delega o procura speciale.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI) informazioni sulla periodicità: si tratta di un appalto periodico: no. **VI.3) informazioni complementari:** Si darà corso all'aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida. L'offerta non è vincolante per l'Azienda. **VI.5) data invio e ricezione bando all'ufficio pubblicazioni ufficiali dell'UE:**

Il Responsabile del procedimento: Dott. Renato Paroli.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Giuseppina Panizzoli



**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DELLA
VALTELLINA E DELL'ALTO LARIO**
Via Stelvio, 25 23100 Sondrio
ESTRATTO DI BANDO DI GARA

Questa Azienda intende indire procedura aperta finalizzata alla conclusione di un accordo quadro esperita secondo le procedure indicate dal D.lgs 50/2016 e s.m.i. per aggiudicare il contratto relativo al servizio di ventiloterapia meccanica domiciliare occorrente all'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario, all'ASST della Valcamonica, all'ASST Sette Laghi e all'ASST Lariana.

Il contratto avrà la durata di 4 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione dei contratti.

L'importo a base d'asta complessivo dell'appalto ammonta ad € 29.474.810,00 Iva esclusa.

Le offerte dovranno essere presentate entro le ore ----- del -----

Il bando integrale, spedito il ----- - all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali delle Comunità Europee, è disponibile con la restante documentazione di gara sul sito dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario: <http://www.asst-val.it> sezione Albo, Provveditorato, Bandi di Gara - tel. (0342) 521.926 - telefax (0342) 521075.

Il Responsabile del Procedimento: Dr. Renato Paroli.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Giuseppina Panizzoli